

1)- Ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 267/2000, l'Azienda Speciale è:

- A) Ente Locale.
- B) Ente Strumentale dell'Ente Locale senza personalità giuridica.
- C) Istituzione.
- D) Ente Strumentale dell'Ente Locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio Statuto.

2)- A norma del D.lgs. 267/2000, in ambito comunale, possono essere previste forme di consultazione della popolazione?

- A) No.
- B) Sì, dal regolamento dei singoli Enti.
- C) Sì, ma soltanto se espressamente previste dalle leggi dello Stato.
- D) Sì, dallo statuto dei singoli Enti.

3)- A norma del D.lgs. 267/2000, in caso di dimissioni presentate dal Sindaco:

- A) Si procede allo scioglimento del Consiglio ed alla contestuale nomina di un Commissario, salvo che lo statuto disponga altrimenti.
- B) Il Consiglio è sciolto e le funzioni del Sindaco sono svolte dal vice Sindaco fino alle nuove elezioni, salvo che lo statuto disponga altrimenti.
- C) Il Consiglio è sciolto e le funzioni del Sindaco sono svolte dal vice Sindaco fino alle nuove elezioni.
- D) Si procede allo scioglimento del Consiglio ed alla contestuale nomina di un Commissario.

4)- A norma del D.lgs. 267/2000, il titolo di città è concesso:

- A) Con legge dello Stato.
- B) Con legge regionale.
- C) Con Decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro dell'Interno.
- D) Con delibera del Consiglio comunale.

5)- Chi può incorrere nella responsabilità contabile?

- A) Gli intendenti di finanza.
- B) I funzionari della Corte dei Conti.
- C) Tutti coloro che hanno il maneggio del pubblico denaro.
- D) Solo i dipendenti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

6)- A norma del D. Lgs. 267/2000, l'amministrazione dell'ente locale può prevedere autonome verifiche di cassa, oltre quelle espressamente stabilite dal medesimo Decreto legislativo?

- A) Sì, con il proprio regolamento di contabilità.
- B) No.
- C) Sì, ma solo nei casi espressamente indicato dal medesimo decreto legislativo.
- D) Sì, con delibera di Giunta.

7)- Il Consiglio comunale è organo di:

- A) Indirizzo e di controllo politico-amministrativo
- B) Indirizzo e di controllo tecnico-amministrativo
- C) Indirizzo politico e controllo di gestione
- D) indirizzo sociale

8)- Chi ha il compito di verbalizzare le operazioni compiute durante le sedute del Consiglio comunale?

- A) l'assessore di turno.
- B) il consigliere anziano;
- C) il messo comunale;
- D) il Segretario comunale;

9)- A norma del D. Lgs. 267/2000, il tesoriere dell'ente locale:

- A) Risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, per eventuali danni causati all'ente affidante o a terzi,
- B) Per eventuali danni causati all'ente affidante o a terzi, risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, salvo le eccezioni stabilite dalla legge.
- C) Risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio esclusivamente per eventuali danni causati a soggetti diversi dall'ente stesso.
- D) Risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio esclusivamente per eventuali danni causati all'ente affidante.

10)- A norma del D.Lgs 267/2000, il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso, ed è pari:

- A) al fondo di cassa risultante dall'esercizio degli anni precedenti.
- B) al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi.
- C) al fondo di cassa aumentato dei residui passivi e diminuito dei residui attivi.
- D) al fondo di cassa diminuito dei residui attivi e aumentato dei residui passivi.

11)- Si può prescindere dall'obbligo di comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo:

- A) solo per i provvedimenti vincolati
- B) solo per i provvedimenti discrezionali
- C) quando ricorrono particolari ragioni di celerità o urgenza
- D) per i provvedimenti di autotutela della pubblica amministrazione

12)- A chi spetta, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, l'adozione del provvedimento finale del procedimento amministrativo?

- A) Personalmente al responsabile del procedimento, trattandosi di attività non delegabile.
- B) Al funzionario più anziano e/o con più anni di servizio.
- C) Al responsabile del procedimento che ne abbia la competenza ovvero all'organo competente per l'adozione.
- D) Al responsabile del procedimento o ad un suo delegato.

13)- Quali sono i soggetti interessati al diritto di accesso?

- A) tutti i soggetti pubblici, che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale
- B) tutti i soggetti, pubblici e privati, indipendentemente dall'esistenza di interesse diretto, concreto ed attuale
- C) tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale
- D) solo i soggetti che hanno contribuito alla formazione del documento amministrativo

14)- Ai sensi dell'art. 59 del d.lgs. 50/2016, quali sono le procedure di scelta del contraente?

- A) Dialogo competitivo, accordo quadro e appalto concorso.
- B) Accordi di partenariato.
- C) Procedure aperte, ristrette e competitive con negoziazione.
- D) Procedure aperte, ristrette e competitive con negoziazione, negoziate senza bando, dialogo competitivo e partenariato per l'innovazione.

15)- Ai sensi del D.Lgs 50/2016 le soglie di rilevanza comunitaria sono:

- A) L'importo degli appalti oltre il quale non si applicano le disposizioni di legge.
- B) L'importo degli appalti oltre il quale sono previste procedure di pubblicità e di affidamento diverse rispetto a quelle sotto soglia.
- C) L'importo degli appalti oltre il quale il soggetto partecipante sia iscritto in appositi e specifici albi.
- D) L'importo degli appalti oltre il quale non si applicano le disposizioni del codice dei contratti.

16)- A norma del D. Lgs. 267/2000, in caso di verifica straordinaria di cassa del comune, alle relative operazioni intervengono:

- A) Esclusivamente colui che cessa dalla carica di sindaco, colui che la assume e l'organo di revisione dell'ente.
- B) Esclusivamente colui che cessa dalla carica di sindaco, colui che la assume e il segretario.
- C) Esclusivamente colui che cessa dalla carica di sindaco, colui che la assume e il tesoriere.
- D) Tra gli altri, colui che cessa dalla carica di sindaco e colui che la assume.

17)- Chi è il soggetto competente al trattamento dei dati personali, a norma del Regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR)?

- A) Il responsabile.
- B) L'autorità.
- C) Il titolare.
- D) Il Garante.

18)- A norma del D.lgs. 267/2000, quale organo del comune delibera i programmi e le relazioni previsionali e programmatiche?

- A) Sindaco.
- B) Segretario.
- C) Consiglio.
- D) Giunta.

19)- Dispone il D.Lgs. 50/2016, che il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, in relazione ad una specifica gara di lavori di rilevanza comunitaria può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, servendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto. Come viene denominato tale istituto?

- A) Associazione temporanea d'impresa.
- B) Consorzio.
- C) Paternariato.
- D) Avvalimento.

20)- Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a quanto ammonta la garanzia denominata "garanzia definitiva", che l'appaltatore deve costituire sotto forma di cauzione o fideiussione per la sottoscrizione del contratto?

- A) Al 1% dell'importo contrattuale.
- B) Al 20% dell'importo contrattuale.
- C) Al 50% dell'importo contrattuale.
- D) Al 10% dell'importo contrattuale.

21)- A norma della L. 190/2012, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione in ambito comunale è approvato dalla Giunta su proposta presentata:

- A) Dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione.
- B) Da almeno un terzo dei membri della Giunta.
- C) Da almeno un quinto dei membri della Giunta.
- D) Del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

22)- Che cos'è una delibera?

- A) Un atto normativo.
- B) Un atto avente valore giuridico.
- C) Un atto emesso solo dal Consiglio comunale
- D) Un atto senza nessun valore giuridico.

23)- A norma del D. Lgs. 267/2000, gli Enti locali provvedono agli inventari:

- A) Ogni sei mesi.
- B) Ogni tre anni, salvo diversa previsione statutaria.
- C) Annualmente.
- D) Ogni due anni.

24)- L'atto di iniziativa di un procedimento amministrativo presentato da un privato deve essere autenticato:

- A) Mai, salvo gli atti previsti da leggi speciali.
- B) Sempre.
- C) Solo se richiesto dal responsabile del procedimento.
- D) Solo se trattasi di persona giuridica.

25)- A norma del D.lgs. 267/2000, quale atto costituisce la prima fase del procedimento di spesa di un ente locale?

- A) Il programma.
- B) L'ordinazione.
- C) L'impegno.
- D) L'obbligazione.

26)- A norma del D.lgs. 33/2013, l'accesso civico può essere negato:

- A) Per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di un qualsiasi interesse pubblico.
- B) Per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di un qualsiasi interesse privato.
- C) Esclusivamente per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici indicati dalla legge.
- D) Anche per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi privati indicati dalla legge.

27)- L'IMU è dovuta su tutti i fabbricati:

- A) su tutti i fabbricati, anche se abitazioni principali, classificati alle categorie A/10, A/7 , A/9.
- B) non destinati ad abitazione principale e considerati di lusso.
- C) situati nei comuni con oltre centomila abitanti.
- D) non è più dovuta da nessuno.

28)- Quali disposizioni prevede il Codice di Comportamento (DpR 62/2013) per i dipendenti pubblici che lavorano a contatto diretto con il pubblico?

- A) Che siano identificabili attraverso l'esposizione del badge o altro supporto identificativo.
- B) Che diano previa comunicazione all'utenza nel caso in cui debbano dilazionare i tempi delle prestazioni cui sono tenuti.
- C) Che non possono in alcun modo fornire informazioni riguardanti il proprio ente.
- D) Che siano responsabili, anche in via pecuniaria, verso l'utenza per i gli eventuali disagi causati.

29)- Dispone il D.Lgs. 50/2016, che il costo relativo alla sicurezza...

- A) è soggetto al ribasso.
- B) è scorporato dal costo dell'importo assoggettato al ribasso.
- C) non è mai è scorporato dal costo dell'importo assoggettato al ribasso.
- D) è previsto solo per appalti di lavori e non di servizi.

30)- Cos'è lo split payment?

- A) Un meccanismo per il quale, il soggetto privato emette fattura alla P.A. senza indicare l'importo dell'IVA.
- B) Un meccanismo per il quale, il soggetto privato incassa l'importo della fattura al netto dell'IVA, che verrà versata dalla P.A. all'erario.
- C) Un meccanismo per il quale, il soggetto privato incassa l'importo della fattura comprensiva di IVA, che non verrà versata all'erario .
- D) Un meccanismo per il quale, il soggetto privato incassa l'importo della fattura al netto dell'IVA, che verrà trattenuta dalla P.A.

1)- L'accesso civico, di cui all'articolo 5 del D.Lgs 33/2012, è altresì rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno dei seguenti interessi privati:

- A) la politica e la stabilità finanziaria ed economica dello Stato.
- B) gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica.
- C) la conduzione di indagini sui reati e il loro perseguimento.
- D) la difesa e le questioni militari.

2)- Il diritto di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della legge n. 241/1990, è riconosciuto....

- A) A chiunque sia titolare di un diritto soggettivo.
- B) Esclusivamente ai componenti della giunta.
- C) A chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti.
- D) A tutti i cittadini che ne facciano domanda.

3)- Prima di procedere alle iscrizioni a ruolo derivanti dalla liquidazione di tributi risultanti da dichiarazioni, qualora sussistano incertezze su aspetti rilevanti della dichiarazione, l'amministrazione finanziaria deve invitare il contribuente, a mezzo del servizio postale o con mezzi telematici, a fornire i chiarimenti necessari o a produrre i documenti mancanti entro quale termine?

- A) Un termine non inferiore a novanta giorni dalla ricezione della richiesta.
- B) Un termine non inferiore a centoventi giorni dalla ricezione della richiesta.
- C) Almeno sessanta giorni dalla ricezione della richiesta.
- D) Un termine non inferiore a trenta giorni dalla ricezione della richiesta.

4)- In base al D.lgs. 50/2016, nelle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture mediante bando o avviso, il nominativo del responsabile del procedimento:

- A) è indicato nel bando o nell'avviso.
- B) viene pubblicato all'albo pretorio dell'Ente.
- C) non è mai indicato per motivi di privacy.
- D) viene comunicato solo successivamente alla presentazione delle offerte.

5)- Ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 50 /2016 "Codice dei contratti pubblici" cosa si intende con il termine "soglia comunitaria"?

- A) Il valore economico di un affidamento al di sotto del quale si è tenuti a seguire le norme fissate dalla Unione Europea.
- B) Nessuna delle risposte è corretta.
- C) Il valore economico di un affidamento al di sopra del quale si è tenuti a far svolgere la procedura da una apposita struttura decentrata della Unione Europea.
- D) Il valore economico di un affidamento al di sopra del quale si è tenuti a seguire le norme fissate dalla Unione Europea.

6)- A norma del d.lgs. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici, nei sistemi dinamici di acquisizione, il termine minimo per la ricezione delle domande di partecipazione è di:

- A) 30 giorni dalla data di trasmissione del bando di gara, nei settori ordinari.
- B) 15 giorni dalla data di trasmissione del bando di gara, nei settori ordinari.
- C) 60 giorni dalla data di trasmissione del bando di gara, nei settori ordinari.
- D) Non meno di 45 giorni dalla data di trasmissione del bando di gara, nei settori speciali.

7)- Cosa comporta la violazione della verifica della compatibilità dell'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare con quelle del patto di stabilità?

- A) Solo responsabilità contabile.
- B) Responsabilità disciplinare ed amministrativa.
- C) Responsabilità disciplinare, contabile ed amministrativa.
- D) Solo responsabilità disciplinare.

8)- A norma del d.lgs. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro nelle procedure relative agli appalti la cui durata non supera i:

- A) 4 anni per gli appalti nei settori speciali, salvo eccezioni.
- B) 8 anni per gli appalti nei settori ordinari, senza eccezioni.
- C) 8 anni per gli appalti nei settori ordinari, salvo eccezioni.
- D) 4 anni per gli appalti nei settori ordinari, salvo eccezioni.

9)- A norma del D. Lgs. 267/2000, l'unità temporale della gestione finanziaria del comune è l'anno finanziario, Esso inizia e termina, rispettivamente:

- A) Il primo settembre e il 30 luglio di ogni anno,
- B) Il primo ottobre e il 30 settembre di ogni anno.
- C) Il primo giugno e il 30 luglio di ogni anno.
- D) Il primo gennaio e il 31 dicembre di ogni anno.

10)- Ai sensi dell'art. 1 co. 15 della L. 1902012 e ss.mm.ii., in che modo è assicurata la trasparenza dell'attività amministrativa?

- A) Mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, previa richiesta di un gruppo di cittadini o associazione.
- B) La trasparenza è assicurata con riunioni periodiche da parte del Consiglio comunale.
- C) Pubblicando esclusivamente i relativi bilanci e conti consuntivi.
- D) Mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione.

11)- Il Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016), consente ai concorrenti di presentare più di un'offerta?

- A) Sì, se previsto nel bando di gara.
- B) No, in nessun caso.
- C) Sì, fino ad un massimo di due offerte.
- D) Sì, se facente parte di un consorzio di imprese.

12)- A norma della L. 241/90, è nullo il provvedimento amministrativo:

- A) Adottato in violazione di legge.
- B) Adottato in violazione o elusione del giudicato.
- C) Viziato da incompetenza.
- D) Viziato da eccesso di potere.

13)- Nel caso di riscossione coattiva dei tributi locali il relativo titolo esecutivo:

- A) Può essere notificato al contribuente, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo.
- B) Deve essere notificato al contribuente, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del primo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo.
- C) Deve essere notificato al contribuente, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo.
- D) Deve essere notificato al contribuente, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo.

14)- In base a quanto previsto nel D.lgs. 50/2016, possono essere affidati incarichi di collaudo dei lavori, e di verifica di conformità:

- A) a coloro che nel quinquennio antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione del contratto.
- B) a chiunque ha avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione del contratto.
- C) a coloro che nel triennio antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione del contratto.
- D) a coloro che nell'anno antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione del contratto.

15)- Che cos'è una determina?

- A) Un atto senza nessun valore giuridico.
- B) Un atto avente valore giuridico.
- C) Un atto senza nessun impegno.
- D) Non è un atto amministrativo.

16)- Ai sensi della L.241/90, l'attività della Pubblica Amministrazione è retta da criteri di:

- A) Imparzialità.
- B) Autoritarierietà.
- C) Competenza.
- D) Ragionevolezza.

17) - Il T.U. sull'Ordinamento degli Enti locali dispone che gli Statuti dei comuni stabiliscano, tra l'altro:

- A) Le modalità di elezione della Giunta.
- B) I requisiti di eleggibilità all'ufficio di Consigliere.
- C) Le forme dell'accesso dei cittadini alle informazioni ed ai procedimenti amministrativi.
- D) Le modalità di elezione dell'organo consiliare.

18) - Il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR), non si applica ai trattamenti di dati personali:

- A) non automatizzato contenuti in un archivio o destinati a figurarvi.
- B) effettuati da una persona giuridica, per l'esercizio di attività a carattere esclusivamente personale.
- C) effettuati da una persona fisica per l'esercizio di attività a carattere esclusivamente personale o domestico.
- D) interamente o parzialmente automatizzato.

19) - A norma del D.Lgs 267/2000, con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini:

- A) di previsione e di cassa.
- B) di competenza.
- C) di cassa.
- D) di previsione e di competenza

20) - Il D.lgs. 50/2016 dispone che l'affidamento e l'esecuzione di appalti e concessioni si svolgano, tra l'altro, nel rispetto del:

- A) solo principio della libera concorrenza.
- B) tempestività e di correttezza.
- C) del solo principio della trasparenza.
- D) solo principio di economicità.

21) - La denuncia unica di locali ed aree tassabili, siti nel territorio del Comune, soggetti alla TARI, deve essere presentata:

- A) Entro due mesi dall'inizio dell'occupazione o detenzione.
- B) Immediatamente all'inizio dell'occupazione o detenzione.
- C) Entro il trentuno dicembre dell'anno in cui ha inizio l'occupazione o detenzione.
- D) Entro il trenta giugno successivo a quello in cui sono intervenute le modificazioni.

22) - A norma del D. Lgs. 267/2000, per l'attivazione degli investimenti, gli enti locali possono utilizzare le entrate derivanti dall'alienazione di beni?

- A) Sì, salvo le eccezioni espressamente stabilite dalla legge.
- B) Sì, in ogni caso.
- C) No, in ogni caso.
- D) No, salvo le eccezioni espressamente stabilite dalla legge.

23) - Qualora, nell'ambito dell'istruttoria di un procedimento amministrativo, sia necessaria l'acquisizione di documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi, detenuti istituzionalmente da una Pubblica Amministrazione diversa da quella procedente, la L. 241/90 e s.m.i. dispone che:

- A) L'obbligo dell'acquisizione d'ufficio di detti documenti da parte dell'amministrazione procedente sussiste esclusivamente per taluni tipi di procedimenti espressamente indicati dalla legge.
- B) L'amministrazione procedente deve in ogni caso acquisire d'ufficio detti documenti.
- C) L'amministrazione procedente può acquisire d'ufficio detti documenti, salvo eccezioni.
- D) L'amministrazione procedente può in ogni caso acquisire d'ufficio detti documenti, senza eccezioni.

24) - Quali sono le fasi del procedimento amministrativo?

- A) Fase dell'accertamento delle condizioni di diritto e di fatto, fase istruttoria, fase di verifica del contenuto dell'atto e fase decisoria.
- B) Fase dell'iniziativa, fase istruttoria, fase decisoria e fase integrativa dell'efficacia.
- C) Fase dell'avvio del procedimento, fase dell'iniziativa, fase del provvedimento e fase dell'efficacia.
- D) Fase dell'iniziativa, fase istruttoria, fase decisoria e fase integrativa dell'efficacia, fase della comunicazione.

25) - A norma del D. Lgs 267/2000, la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG):

- A) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di pluriennale, in termini di competenza.
- B) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di cassa.
- C) entro dieci giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di cassa.
- D) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza.

26) - A norma della L. 241/90, qualora la Pubblica Amministrazione abbia opposto una limitazione alla richiesta di accesso ad un documento amministrativo, il richiedente:

- A) Può presentare, in ogni caso, ricorso al TAR.
- B) Può presentare ricorso al TAR solo nei casi espressamente previsti dalla L. 241/90.
- C) Può presentare ricorso al TAR solo dopo aver presentato ricorso al difensore civico.
- D) Può presentare ricorso al TAR solo dopo aver esperito il previsto ricorso giurisdizionale.

**27)- Ai sensi dell'art. 102 d.lgs. n. 50/2016 il
Responsabile Unico del Procedimento controlla:**

- A) la regolare pubblicazione del bando di gara.
- B) l'esecuzione del contratto, congiuntamente al direttore dei lavori, per i soli lavori.
- C) la regolare pubblicazione del bando di gara all'albo pretorio dell'Ente.
- D) l'esecuzione del contratto, congiuntamente al direttore dei lavori, per i lavori e, al direttore dell'esecuzione del contratto, per i servizi e forniture.

28)- A norma del D. Lgs. 267/2000, la stipulazione dei contratti da parte del comune deve essere preceduta da apposita:

- A) Determinazione del Sindaco o dell'assessore delegato.
- B) Determinazione della Giunta, salvo diversa previsione dello statuto.
- C) Determinazione del responsabile del procedimento di spesa.
- D) Determinazione del responsabile del procedimento di spesa, salvo diversa previsione dello statuto.

29)- Il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", di cui al DPR 62/2013 consente che il dipendente possa accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità?

- A) No, l'accettazione di regali o altre utilità di qualsiasi entità è sempre tassativamente vietata.
- B) No, salvo quelli d'uso di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali
- C) Sì, salvo le eccezioni espressamente previste dal medesimo DPR.
- D) Sì, ma solo in relazione al compimento di un atto d'ufficio cui era, comunque, tenuto.

30)- Secondo quanto stabilito dal Codice dei Contratti pubblici, cosa sono gli appalti pubblici?

- A) Sono i contratti dei settori speciali, stipulati per iscritto tra operatori economici e utenti.
- B) Sono i contratti a titolo oneroso, stipulati verbalmente tra una stazione appaltante e uno o più operatori economici.
- C) Sono i contratti stipulati, per iscritto, esclusivamente tra stazione appaltante e aggiudicatario.
- D) Sono i contratti a titolo oneroso, stipulati per iscritto tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici, aventi per oggetto l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi.

1)- A norma del D.Lgs. 267/2000, sono organi di governo del comune:

- A) il consiglio, la giunta, il sindaco.
- B) il consiglio, la giunta, il presidente ed il commissario di governo.
- C) solo il consiglio e la giunta.
- D) solo la giunta e il sindaco.

2)- Il funzionamento degli organi dei Comuni è disciplinato:

- A) Solo dalla legge.
- B) In modo prevalente dai rispettivi regolamenti.
- C) Dalla Costituzione.
- D) Solo dagli statuti.

3)- A norma del D.lgs. 267/2000, quale organo di governo dell'Amministrazione comunale provvede alla designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio?

- A) Giunta.
- B) Direttore Generale.
- C) Consiglio.
- D) Sindaco.

4)- Un regolamento comunale, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 267/2000, e ss.mm.ii., quali principi deve rispettare?

- A) I principi stabiliti dallo statuto comunale e può derogare da quelli fissati dalle leggi.
- B) I principi fissati dalle leggi ma può derogare da quelli fissati dallo statuto comunale in quanto trattasi di atti di uguale valore nella gerarchia delle fonti per cui si applica la logica cronologica.
- C) I principi generali dell'ordinamento nazionale e comunitario.
- D) I principi fissati dalle leggi e dallo statuto comunale.

5)- A norma del D.lgs. 267/2000, il Segretario comunale può essere revocato:

- A) Con delibera del Consiglio a maggioranza assoluta, per qualsiasi motivo.
- B) Con provvedimento del Ministero dell'Interno, su proposta del Sindaco.
- C) Con provvedimento motivato del Sindaco, per i motivi indicati nello statuto dell'Ente.
- D) Con provvedimento motivato del Sindaco, previa deliberazione della Giunta, per violazione dei doveri d'ufficio.

6)- Che cosa è l'"aliquota"?

- A) Una parte dell'imposta dovuta a titolo di acconto dal contribuente
- B) La misura del tributo che paga il contribuente
- C) La percentuale che, applicata all'imponibile, determina l'ammontare del tributo
- D) Il reddito lordo sul quale si applica il tributo

7)- La legge n. 241/1990 definisce alcuni principi in materia di procedimento amministrativo, stabilendo che:

- A) ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato.
- B) devono essere motivati solo i provvedimenti amministrativi concernenti l'organizzazione amministrativa.
- C) la motivazione non è richiesta per gli atti concernenti l'organizzazione amministrativa.
- D) I provvedimenti amministrativi concernenti il personale devono essere motivati solo quando la motivazione sia espressamente richiesta in relazione alla natura dell'atto.

8)- Ai sensi del DPR 62/2013 e successive modifiche e integrazioni, la Pubblica Amministrazione estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici:

- A) solo ai dipendenti della pubblica amministrazione stessa
- B) a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione
- C) solo ai dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della pubblica amministrazione
- D) solo ad alcuni consulenti, con incarichi diretti di collaborazione conferiti dalle autorità politiche

9)- A norma del regolamento europeo sul trattamento dei dati, (GDPR) 2016/679, il Responsabile del trattamento dei dati...

- A) è designato dal titolare.
- B) è designato con decreto del Ministro della Giustizia.
- C) è designato dall'Autorità Garante per la protezione di dati.
- D) è designato dalla Commissione sul trattamento dei dati.

10)- A norma del D. Lgs. 267/2000, l'organo di revisione dell'Ente locale, può partecipare alle riunioni della Giunta?

- A) No, il D. Lgs. 267/2000 lo esclude espressamente.
- B) Sì, ma solo alle riunioni per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione.
- C) Sì, il D. Lgs. 267/2000 lo impone espressamente.
- D) Sì, ma solo se previsto dallo statuto dell'Ente.

11)- L'inizio di un procedimento amministrativo può avvenire:

- A) Quando il funzionario di fatto ne viene a conoscenza
- B) D'ufficio o su iniziativa privata
- C) Sempre d'ufficio
- D) Sempre su richiesta dei destinatari del provvedimento

12)- La L. 190/2012, concernente la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, stabilisce che il Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza negli Enti locali sia individuato, di norma:

- A) Esclusivamente nel Segretario.
- B) Esclusivamente nel Segretario o nel Dirigente apicale, senza eccezioni.
- C) Nel Segretario o nel Dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.
- D) Esclusivamente nell'organo di governo dell'Amministrazione.

13)- A norma del D. Lgs. 267/2000, il tesoriere provvede anche alla riscossione dei depositi effettuati da terzi per spese contrattuali a favore dell'ente?

- A) No, tale ipotesi è espressamente esclusa dal medesimo decreto legislativo.
- B) Sì.
- C) Sì, salvo le eccezioni espressamente previste dal medesimo Decreto legislativo.
- D) Sì, salvo diversa disciplina stabilita dal regolamento di contabilità.

14)- Se si possiede un locale destinato ad attività artigianale e regolarmente affittato, a chi compete il pagamento della TARI?

- A) Al locatore.
- B) Al locatario.
- C) Le attività artigianali sono esentate.
- D) Al 50% ciascuno.

15)- Ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" in ordine alla distinzione tra appalto e concessione quale delle seguenti affermazioni è corretta?

- A) La concessione comporta necessariamente l'assunzione del rischio di impresa in capo al concessionario.
- B) Nessuna delle risposte è corretta.
- C) La concessione comporta necessariamente la corresponsione di un aggio all'ente sempre e comunque.
- D) Nel caso di concessione il concessionario è remunerato esclusivamente dai proventi dell'attività svolta mentre nel caso di appalto l'appaltatore è remunerato dalla stazione appaltante.

16)- A norma del T.U.E.L., quale organo è competente a deliberare lo Statuto del comune?

- A) la Giunta comunale
- B) il Consiglio comunale
- C) il Consiglio regionale
- D) la Commissione appositamente istituita con legge regionale

17)- Ai sensi dell'art. 76 D.lgs. 50/2016, l'amministrazione aggiudicatrice, immediatamente o comunque entro il congruo termine indicato dalla legge, comunica ad ogni offerente escluso i motivi del rigetto della sua offerta:

- A) tale comunicazione è data d'ufficio.
- B) tale comunicazione non è prevista.
- C) d'ufficio se, entro il congruo termine indicato dalla legge, non vi sia stata alcuna istanza di parte.
- D) su richiesta scritta dell'offerente interessato.

18)- L'Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali definisce come "residui attivi" le somme:

- A) Relative al disavanzo del precedente anno contabile.
- B) Impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
- C) Accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
- D) Accertate e non riscosse entro i sei mesi successivi al termine dell'esercizio.

19)- Che cosa comporta il diritto di poter prendere parte al procedimento amministrativo?

- A) Il diritto ad ottenere una pronuncia favorevole dell'autorità competente.
- B) Il diritto di assistere a tutti gli atti del procedimento.
- C) Il diritto di prendere visione degli atti e di presentare memorie scritte e documenti.
- D) Solo il diritto di presentare memorie scritte e documenti.

20)- Il costo relativo alla sicurezza, secondo quanto riportato dall'art. 23 del D.Lgs. 50/2016, è scorporato dal costo dell'importo assoggettato al ribasso?

- A) Solo per importi superiori a € 100.000.
- B) Se ne deve prevedere espressamente la facoltà nel bando di gara.
- C) Dipende dall'importo complessivo della base d'asta.
- D) Sì.

21)- Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, il Controllo strategico in un ente locale si identifica con:

- A) Controllo dei risultati conseguiti rispetto al numero di utenti.
- B) Controllo dei risultati conseguiti rispetto al sesso degli utenti.
- C) Controllo dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti.
- D) Controllo dei risultati conseguiti rispetto alle risorse di entrata da conto capitale.

22)- Il diritto di accesso ai documenti amministrativi soddisfa i criteri di:

- A) imparzialità e trasparenza
- B) economicità ed efficienza
- C) celerità e lealtà
- D) diligenza ed equità

23)- Riguardo all'IVA, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?

- A) I Comuni possono essere soggetti passivi IVA anche quando non svolgono un'attività economica di puro ed esclusivo diritto amministrativo (esercizio di una pubblica autorità).
- B) I Comuni sono soggetti passivi IVA anche quando svolgono un'attività economica di puro ed esclusivo diritto amministrativo (esercizio di una pubblica autorità).
- C) I Comuni non sono soggetti passivi IVA quando svolgono un'attività economica di puro ed esclusivo diritto amministrativo (esercizio di una pubblica autorità).
- D) Sono soggetti IVA allorché pongono in essere, anche nella loro veste pubblicistica, rapporti di natura privatistica (assimilabili ad attività di natura commerciale).

24)- A norma dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il responsabile unico del procedimento svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice?

- A) No, svolge solo il compito di controllo degli atti.
- B) Sì, se non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.
- C) No, solo della fase di affidamento.
- D) Sì, in quanto non è mai possibile attribuirli ad altri organi o soggetti.

25)- A norma del D. Lgs. 267/2000, per ogni somma riscossa, il tesoriere dell'Ente locale rilascia:

- A) Quietanza.
- B) Fideiussione.
- C) Cartella esattoriale.
- D) Garanzia.

26)- Lo statuto del comune stabilisce, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs 267/2000, tra l'altro,....

- A) Le modalità di elezione del Consiglio.
- B) L'esercizio dell'elettorato attivo e passivo.
- C) Le tipologie di controlli cui sono sottoposti gli atti del Consiglio e della Giunta.
- D) Le forme della partecipazione popolare.

27)- Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione dell'offerta è immediatamente efficace?

- A) No, lo diventa dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
- B) No, lo diventa automaticamente dopo 50 giorni.
- C) Sì è immediatamente efficace.
- D) No, lo diventa automaticamente dopo 45 giorni.

28)- Quali sono le fondamentali tipologie di ricorso amministrativo?

- A) l'azione civile di risarcimento avanti al giudice competente.
- B) il ricorso al giudice del lavoro e al giudice di pace.
- C) il ricorso in opposizione, il ricorso gerarchico, il ricorso straordinario al Capo dello Stato.
- D) l'esposto e il reclamo avanti al prefetto.


29) - A norma del D.lgs. 33/2013, il differimento dell'accesso civico, opposto al di fuori delle ipotesi espressamente previste, costituisce:

- A) Solo elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, salvo che il fatto non costituisca reato.
- B) Solo illecito disciplinare, salvo che il fatto non costituisca reato.
- C) Solo causa di responsabilità per danno all'immagine dell'Amministrazione.
- D) Eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'Amministrazione, oltre che elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale.

30) - L'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dei Comuni, a chi compete?

- A) al Segretario comunale
 - B) alla giunta, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio.
 - C) al Sindaco, previo accordo con li sindacati.
 - D) al consiglio, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dalla giunta.
-





1)- Le competenze del consiglio comunale sono limitate ad alcuni atti fondamentali espressamente indicati dalla legge. Tra essi rientra l'approvazione....

- A) Delle spese relative alle locazioni di immobili.
- B) Dello statuto dell'ente.
- C) Della nomina della Giunta.
- D) Dei contratti.

2)- Le variazioni di bilancio in via d'urgenza possono essere disposte:

- A) dalla giunta comunale, con ratifica del consiglio
- B) dal consiglio comunale in via esclusiva
- C) dalla giunta comunale in via esclusiva
- D) dal consiglio comunale, con l'approvazione del CORECO

3)- Sono organi politici dell'ente locale:

- A) Sindaco, Giunta e Consiglio comunale.
- B) Presidente del Consiglio e Consiglio comunale.
- C) Presidente della Giunta e del Consiglio comunale.
- D) Sindaco, Segretario generale e Consiglio comunale.

4)- Il presidente del Consiglio comunale viene scelto:

- A) Tra persone altamente qualificate della popolazione locale
- B) Su indicazione del Sindaco
- C) Tra i consiglieri eletti
- D) Su indicazione della maggioranza dei consiglieri

5)- Ai sensi del D.lgs. 267/2000, in ambito comunale, quale, tra le seguenti materie, non può essere disciplinata con Regolamento?

- A) Le attribuzioni degli organi comunali, nell'ambito dei principi fissati dallo D.lgs. 267/2000.
- B) La disciplina delle modalità di elezione del Consiglio.
- C) L'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni.
- D) Il funzionamento degli organi e degli uffici.

6)- A norma del D.lgs. 267/2000, le funzioni relative ai servizi di "anagrafe" assegnati ai comuni sono esercitate:

- A) Dalla Giunta.
- B) Dal segretario comunale, salvo diversa previsione dello Statuto.
- C) Dal sindaco, quale ufficiale di governo.
- D) Dal Consiglio e dalla Giunta, secondo le rispettive competenze.

7)- Sulla proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta o al Consiglio comunale, deve essere richiesto il parere:

- A) del comitato regionale di controllo.
- B) Del responsabile del procedimento.
- C) del responsabile del servizio interessato.
- D) del sindaco o del presidente della provincia.

8)- Il Sindaco di un Comune ha altresì funzioni di:

- A) Ufficiale del Governo.
- B) Autorità di pubblica sicurezza, nei Comuni con meno di 20.000 abitanti.
- C) Delegato militare.
- D) Delegato fiscale.

9)- Con riferimento alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., il dipendente pubblico conferma la propria condotta ai principi:

- A) di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.
- B) dettati dall'ordinamento dell'Unione europea.
- C) di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta.
- D) di buon andamento e imparzialità dettati dalla Costituzione.

10)- Possono essere stabiliti nuovi tributi o nuove spese con la legge di approvazione del bilancio dello Stato?

- A) Sì. Lo prevede espressamente l'art. 81 della Costituzione.
- B) No. Esiste un divieto assoluto sancito dall'art. 81 della Costituzione.
- C) Sì, ma solo per realizzare la copertura finanziaria del disavanzo di gestione.
- D) Sì, ma devono essere preventivamente autorizzati dalla Corte dei Conti.

11)- A norma del D.lgs. 267/2000, le dimissioni del Sindaco comportano, fra l'altro:

- A) La sola cessazione della carica della Giunta, ma non del Consiglio.
- B) Esclusivamente l'elezione di un nuovo Sindaco.
- C) Lo scioglimento del Consiglio, salvo che lo statuto disponga altrimenti.
- D) Lo scioglimento del Consiglio.

12)- La L. 190/2012, concernente la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, disciplina il Piano Nazionale anti Corruzione che deve avere durata:

- A) Settennale.
- B) Triennale.
- C) Annuale o triennale, a seconda del tipo di Pubblica Amministrazione.
- D) Quinquennale.

13)- A norma del Codice dei Contratti pubblici (d.lgs. 50/2016), con quale atto l'organo competente della P.A. sceglie il contraente?

- A) Proposta di aggiudicazione.
- B) lettera invito.
- C) Stipulazione del contratto.
- D) Aggiudicazione.

14)- Il provvedimento amministrativo si definisce nullo, a norma della legge 241/90

- A) Se adottato in violazione o elusione del giudicato
- B) Se viziato da difetto assoluto di attribuzione
- C) Tutte le risposte sono corrette
- D) Se mancante di elementi essenziali

15)- Ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia denominata...

- A) "garanzia duratura".
- B) "garanzia principale".
- C) "garanzia definitiva".
- D) "garanzia accessoria".

16)- Il DPO- Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati introdotto recentemente nel quadro normativo è previsto dal:

- A) Regolamento UE 2016/679
- B) Legge 196/03
- C) Regolamento nazionale per la tutela della trasparenza e per l'accesso agli atti
- D) LEGGE 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

17)- Ai sensi del D.lgs. 33/2013, la richiesta di accesso civico può essere presentata anche telematicamente?

- A) Sì, in ogni caso.
- B) Sì, tranne le ipotesi espressamente previste dalla legge.
- C) No, tale modalità non è prevista dalla norma.
- D) No, tranne le ipotesi in cui la legge prevede espressamente tale modalità.

18)- A norma del D. Lgs. 267/2000, quale soggetto, contestualmente all'approvazione del rendiconto, adegua, ove necessario, i residui, le previsioni di cassa e quelle riguardanti il fondo pluriennale vincolato alle risultanze del rendiconto dell'ente locale?

- A) L'organo di revisione contabile dell'ente.
- B) Il responsabile del servizio finanziario dell'ente.
- C) Il Consiglio.
- D) La giunta.

19)- Le deliberazioni della Giunta comunale sono rese pubbliche mediante....

- A) Avvisi affissi nel territorio provinciale.
- B) Affissione all'albo pretorio della provincia di appartenenza.
- C) Inserimento nel Bollettino Ufficiale delle leggi regionali.
- D) Affissione all'albo pretorio.

20)- A norma del D.lgs. 267/2000, gli enti locali riconoscono la legittimità dei debiti fuori bilancio derivanti da sentenze esecutive:

- A) Con deliberazione consiliare.
- B) Con provvedimento del tesoriere.
- C) Con deliberazione di Giunta.
- D) Con provvedimento del responsabile del servizio finanziario.

21)- La Giunta comunale può compiere atti di amministrazione che siano riservati per legge al Consiglio?

- A) No, lo vieta espressamente la legge.
- B) Sì, non esistono particolari vincoli al riguardo.
- C) Sì, ma limitatamente ai casi espressamente dalla legge.
- D) Sì, ma solo nell'esercizio del potere di sostituzione dell'organo inadempiente.

22)- A norma della legge 241/90, il responsabile del procedimento amministrativo:

- A) è competente in via esclusiva ad emanare tutti gli atti necessari per il compimento dell'istruttoria.
- B) sotto le direttive del capo dell'ufficio, attende all'istruttoria ed emana ogni provvedimento nell'ambito del procedimento, senza assumere alcuna responsabilità.
- C) attende all'istruttoria e ad ogni altro adempimento, e predispone in via esclusiva lo schema del provvedimento finale da sottoporre alle determinazioni del capo dell'ufficio.
- D) ha la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.

23)- Per motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza di cui all'art. 10bis della legge 241/90 si intende:

- A) Il preavviso di rigetto della domanda in caso di procedimenti attivabili d'ufficio
- B) Che il richiedente ha 15 giorni per presentare documenti all'autorità pubblica
- C) Il preavviso di rigetto della domanda in caso di procedimenti avviati su istanza di parte
- D) Che il richiedente ha 30 giorni per presentare documenti all'autorità pubblica

24)- Le determinazioni dei dirigenti che comportano impegno di spesa quando diventano esecutive?

- A) All'atto della firma.
- B) Con la firma del contratto da parte dell'esecutore del servizio cui la spesa è destinata.
- C) Dopo trenta giorni di pubblicazione.
- D) Con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

25)- Quali dei seguenti documenti amministrativi sono espressamente sottratti dal diritto di accesso dalla L. 241/90 e s.m.i.?

- A) I documenti relativi a procedimenti tributari.
- B) I documenti che riguardino le strutture, i mezzi, le dotazioni, il personale e le azioni strettamente strumentali alla tutela dell'ordine pubblico.
- C) I documenti dalla cui divulgazione possa derivare una lesione, specifica e individuata, alla continuità e alla correttezza delle relazioni internazionali.
- D) I documenti dalla cui divulgazione possa derivare una lesione, specifica e individuata, alla sicurezza nazionale.

26)- La deliberazione concernente l'approvazione dell'istituzione e dell'ordinamento dei tributi, può essere assunta in via d'urgenza dalla Giunta comunale?

- A) No, rientra nelle competenze esclusive del Consiglio e non può essere adottata in via d'urgenza da altri organi.
- B) Sì, ma in tal caso essa deve essere sottoposta a ratifica del Consiglio nei 60 giorni successivi, a pena di decadenza.
- C) Sì, ma in tal caso è necessaria l'unanimità dei voti della Giunta ed una dichiarazione di assunzione di responsabilità personale di tutti i suoi membri.
- D) Solo se rientra nell'elenco delle materie per le quali è intervenuta preventiva autorizzazione del Consiglio comunale.

27)- Quale, tra questi elementi, è essenziale sia in una deliberazione del Consiglio o della Giunta, che in una ordinanza del Sindaco?

- A) tutte le affermazioni.
- B) il parere di regolarità contabile.
- C) il visto di legittimità del Segretario comunale.
- D) la motivazione.

28)- Il termine per l'approvazione delle aliquote di imposta per i tributi locali è stabilito:

- A) Con l'entrata in vigore della legge finanziaria.
- B) Contestualmente al bilancio di previsione.
- C) Entro il 31 dicembre dell'anno precedente.
- D) Entro la data per l'approvazione del bilancio di previsione.

29)- Ha facoltà di intervenire nel procedimento amministrativo, secondo la L. 241/1990:

- A) chiunque possa subire un pregiudizio dall'emanazione del provvedimento amministrativo
- B) solo chi è titolare di diritti soggettivi
- C) solo chi è titolare di interessi diffusi
- D) anche chi non è titolare di posizioni giuridiche soggettive

30)- Il Sindaco di un Comune privo di personale dirigenziale:

- A) nomina il personale dirigenziale
- B) esercita direttamente le funzioni dirigenziali
- C) attribuisce le funzioni dirigenziali ai dirigenti del comune più vicino
- D) può attribuire le funzioni dirigenziali ai responsabili degli uffici e dei servizi

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

1)- A norma del D.lgs. 267/2000, la disciplina della gestione del bilancio degli Enti locali stabilisce che le fasi di gestione della spesa sono:

- A) L'accertamento, l'impegno ed il versamento.
- B) L'accertamento, la riscossione ed il versamento.
- C) L'accertamento, la liquidazione ed il versamento.
- D) L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento.

2)- Il bilancio comunale è approvato:

- A) dalla giunta comunale, con l'approvazione dell'organo di revisione
- B) dalla giunta comunale
- C) dal consiglio comunale
- D) dal consiglio comunale, o dalla giunta comunale a ciò delegata

3)- Il bilancio di previsione di un ente locale è:

- A) Il documento contabile che contiene le previsioni delle entrate e delle spese correnti riferite ad un anno.
- B) Il documento contabile che contiene le previsioni degli acquisti e delle vendite concernenti un determinato periodo di tempo.
- C) Il documento contabile che contiene le previsioni delle entrate e delle spese concernenti un determinato periodo di tempo.
- D) Tutte le risposte sono errate.

4)- Le variazioni di bilancio in via d'urgenza possono essere disposte:

- A) dalla giunta comunale in via esclusiva
- B) dal consiglio comunale, con l'approvazione del CORECO
- C) dal consiglio comunale in via esclusiva
- D) dalla giunta comunale, con ratifica del consiglio

5)- Quale delle seguenti NON è una fase di gestione delle entrate?

- A) Riscossione.
- B) Accertamento.
- C) Versamento.
- D) Liquidazione.

6)- Le entrate degli enti locali sono iscritte in bilancio:

- A) ogni singola entrata è regolata distintamente dalle altre
- B) la normativa lascia liberi i singoli enti locali
- C) al lordo delle spese sostenute per la riscossione
- D) al netto delle spese sostenute per la riscossione

7)- Nel corso dell'esercizio, chi autorizza le variazioni al bilancio di previsione?

- A) I responsabili, la Giunta e il Consiglio con atto amministrativo.
- B) Il Consiglio comunale, con deliberazione.
- C) Il Prefetto.
- D) Il Sindaco, con proprio provvedimento.

8)- Il bilancio di previsione finanziario è:

- A) almeno biennale.
- B) annuale.
- C) almeno triennale.
- D) almeno quadriennale

9)- Quale è l'unità di voto del bilancio per le entrate?

- A) L'unità di voto del bilancio per l'entrata è il titolo
- B) Nessuna delle risposte è coerente
- C) L'unità di voto del bilancio per l'entrata è la categoria
- D) L'unità di voto del bilancio per l'entrata è la tipologia

10)- Viste le disposizioni di cui al Codice dei contratti pubblici, la garanzia dell'appaltatore per la sottoscrizione del contratto può essere costituita sotto forma di:

- A) fideiussione.
- B) non è esplicitamente contemplato.
- C) cauzione o fideiussione.
- D) cauzione.

11)- Il responsabile del procedimento amministrativo:

- A) non è mai competente all'adozione del provvedimento
- B) è il dirigente della competente unità organizzativa
- C) non è necessariamente competente all'adozione del provvedimento
- D) è competente solo per la fase istruttoria

12)- Una deliberazione del consiglio comunale può essere immediatamente eseguibile?

- A) Sì, se è dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti il consiglio.
- B) Sì, se è dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso da almeno la maggioranza di due terzi dei componenti il consiglio.
- C) Sì, solo se è dichiarata immediatamente eseguibile all'unanimità dai componenti il consiglio.
- D) No, in nessun caso.

13)- Il risultato di amministrazione è distinto in:

- A) fondi liberi, fondi destinati agli acquisti e fondi accantonati.
- B) fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi per mutui.
- C) fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati.
- D) fondi per il personale, fondi per mutui, fondi destinati agli investimenti e titoli finanziari.

14)- Cosa si intende nell'ambito delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" per soccorso istruttorio?

- A) L'esibizione di ulteriori documenti solo nella fase di apertura delle offerte tecniche.
- B) Tutte le risposte sono corrette.
- C) L'esibizione di ulteriori documenti solo nella fase di apertura delle offerte economiche.
- D) L'esibizione di ulteriori documenti solo nella fase di apertura delle offerte amministrative.

15)- Le basi imponibili dei tributi comunali:

- A) Sono stabilite dalla legge statale.
- B) Sono stabilite dai regolamenti comunali nel rispetto dei parametri fissati dalla legge statale.
- C) Sono stabilite in modo autonomo dai regolamenti comunali.
- D) Sono stabilite dai regolamenti regionali.

16)- Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta o al consiglio, che non sia un mero atto di indirizzo e che comporti impegno di spesa o diminuzione di entrate, quali pareri devono essere richiesti?

- A) Il parere del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria.
- B) Il solo parere del responsabile di ragioneria.
- C) Il solo parere dell'assessore competente.
- D) Il parere del Segretario comunale

17)- Ai sensi delle disposizioni del D.Lgs.vo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" in quali casi deve essere nominato il RUP?

- A) Esclusivamente in ogni singola procedura per l'affidamento di una concessione.
- B) In ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione.
- C) Esclusivamente in ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione al di sopra della soglia comunitaria.
- D) Esclusivamente in ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto.

18)- Il bilancio comunale è approvato con la maggioranza:

- A) qualificata la metà più uno dei consiglieri in carica.
- B) stabilita nella statuto.
- C) semplice.
- D) sempre dei due terzi dei consiglieri assegnati.

19)- Chi provvede alla formulazione dei ruoli?

- A) Il Comune
- B) Il riscuotitore delle imposte
- C) L'Amministrazione finanziaria
- D) Il tesoriere

20)- Qual è la durata del bilancio pluriennale di competenza?

- A) Ha sempre una durata fissa pari a tre anni
- B) Pari a quello della regione di appartenenza e comunque non inferiore a tre anni
- C) Cinque anni
- D) Pari a quello della regione di appartenenza e comunque non inferiore a due anni

21)- Ferme restando le disposizioni di cui al Codice dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, rispettano i principi:

- A) di libera concorrenza, trasparenza e pubblicità.
- B) di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.
- C) di libera concorrenza, non discriminazione, motivazione, trasparenza, efficacia ed economicità.
- D) di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

22)- Cosa intende il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" per Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)?

- A) Un documento di gara contenente tutti i dati previsti dal Codice dei contratti pubblici.
- B) Un documento da produrre alla stazione appaltante solo in caso di proposta di subappalto.
- C) Un documento di gara unico contenente l'indicazione dell'ultimo fatturato.
- D) Un documento contenente tutti i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici.

23)- A norma del D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare i doveri minimi di:

- A) diligenza, lealtà, buona condotta e rigore.
- B) lealtà, imparzialità, buona condotta e cooperazione.
- C) diligenza, terzietà e buona condotta.
- D) diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta.

24)- L'art. 6 del D.lgs. 267/2000, dispone che lo statuto del Comune, specifica in particolare, tra l'altro:

- A) I casi di incompatibilità con l'esercizio dell'ufficio di Sindaco.
- B) Le attribuzioni degli organi.
- C) La composizione della Giunta comunale.
- D) La durata in carica del Consiglio comunale.

25)- A norma del D.Lgs 267/2000, il consiglio comunale:

- A) è l'organo elettorale del comune.
- B) è l'organo che rappresenta il comune.
- C) è l'organo abilitato a manifestare la volontà dell'ente.
- D) è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del comune.

26)- Le sedute del consiglio comunale:

- A) Sono pubbliche, a meno che non riguardino questioni relative al Sindaco o ai Consiglieri stessi.
- B) Non sono mai pubbliche.
- C) Sono sempre pubbliche.
- D) Sono pubbliche tranne in alcuni casi previsti dalle leggi in materia.

27)- Gli enti territoriali sono caratterizzati da:

- A) autonomia e originarietà
- B) strumentalità e carattere particolare dei fini
- C) assenza di forme di controllo
- D) necessità e generalità dei fini

28)- Ai sensi dell'art. 170 del d. Lgs. 267/2000, il Documento unico di programmazione:

- A) è redatto solo per programmi con espresso riferimento ai programmi indicati nel bilancio annuale.
- B) ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente..
- C) è redatto solo per programmi, con espresso riferimento ai programmi indicati nel bilancio annuale e nel bilancio pluriennale.
- D) è redatto esclusivamente per programmi senza l'espresso riferimento ai programmi indicati nel bilancio annuale.

29)- Che cosa si intende con dati sensibili secondo il "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- A) quelli che rivelano l'origine razziale od etnica, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, o alla vita sessuale
- B) quelli che rivelano l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, relativi alla salute o alla vita sessuale
- C) quelli che rivelano l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, relativi alla salute o alla vita sessuale
- D) nessuna delle affermazioni riportate nelle altre risposte.

30)- A norma del D.Lgs 267/2000, il PEG è deliberato:

- A) in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione.
- B) in coerenza con il piano dei conti finanziario e con il documento unico di programmazione.
- C) con il documento unico di programmazione e con il piano dettagliato degli obiettivi.
- D) in coerenza con il bilancio pluriennale e con il documento unico di programmazione.

