

Consegna a mano Al Servizio Segreteria degli Organi di Governo dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie
P.zza Umberto I, n. 5
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

Oppure

Invio per posta raccomandata con avviso di ricevimento All'ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie presso il Centro Servizi al Cittadino "Portoinforma",
Piazza G. Verdi, n. 22
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

Oppure

Trasmissione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Unione **protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it**

OGGETTO: Invio **Curriculum vitae** richiesto a norma del "REGOLAMENTO PER LA TRASPARENZA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI (ART. 14 D. LGS. 14 MARZO 2013, N. 33), approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 12 del 19.03.2014).

Con la presente, al fine di ottemperare agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 ed in risposta alla Vostra richiesta, io sottoscritto/a MINARELLI NICOLA trasmetto, il seguente documento:

Curriculum vitae (in formato europeo);

Dichiarazione di invarianza Curriculum vitae

Comunico di essere consapevole che la suddetta documentazione formerà oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (<http://www.unionevalliedelizie.fe.it>), come richiesto dalla normativa sopra citata e che quanto da me fornito verrà pubblicato senza alcuna omissione e senza operare alcuna rielaborazione del materiale depositato.

Preciso pertanto che quanto trasmesso unitamente alla presente è stato da me elaborato occultando o non rendendo noti alcuni dati per ragioni di privacy propria o dei familiari.

Sollevo quindi l'Amministrazione in indirizzo ed il personale che all'interno della stessa opera da ogni responsabilità in merito alla diffusione della documentazione di che trattasi.

Distinti saluti.

Luogo e data 16/12/2019 _____

Firma



COMUNE DI PORTOMAGGIORE
19 DIC 2019 <i>KS</i>
ARRIVATO



**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NICOLA MINARELLI**
Telefono **0532323311**
Fax **0532323312**
E-mail istituzionale **nicola.minarelli@comune.portomaggiore.fe.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 23-05-1979
Residenza PORTOMAGGIORE FE VIA CA' DEL GALLO 15/A2

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date da - a Da 31/10/2018 in corso

Nome e indirizzo datore di lavoro **PROVINICA DI FERRARA**
Tipo azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
Tipo impiego **CONSIGLIERE**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date da - a Da 01 /02/2018 in corso

Nome e indirizzo datore di lavoro **UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE**
Tipo azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
Tipo impiego **ASSESSORE UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE**
Principali mansioni e responsabilità **Deleghe Unione Valli e delizie: Gestione Risorse Umane, Finane e contabilità, Tributi locali**

Date da - a Da Ottobre 2015 a Gennaio 2018
Nome e indirizzo datore di lavoro **UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE**

Tipo azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
Tipo impiego **PRESIDENTE**

Principali mansioni e responsabilità **Deleghe Unione Valli e delizie: Gestione Risorse Umane, Finane e contabilità, Tributi locali**

Date da - a Da Ottobre 2013 a Ottobre 2015
Nome e indirizzo datore di lavoro **UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE**

Tipo azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
Tipo impiego **VICE PRESIDENTE**

Principali mansioni e responsabilità **Deleghe Unione Valli e delizie: Gestione Risorse Umane, Finane e contabilità, Tributi locali**



ESPERIENZA LAVORATIVA

Date da - a Da Giugno 2016 in corso
Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI PORTOMAGGIORE
Tipo azienda o settore ENTE PUBBLICO
Tipo impiego SINDACO COMUNE DI PORTOMAGGIORE
Principali mansioni e responsabilità Deleghe Comune di Portomaggiore: Bilancio, contabilità e controllo gestione Comunicazione e Trasparenza, Partecipazione e rapporti con il cittadino Società e organismi partecipati, Antica Fiera di Portomaggiore

Date da - a Da Maggio 2011 a giugno 2016
Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI PORTOMAGGIORE
Tipo azienda o settore ENTE PUBBLICO
Tipo impiego SINDACO COMUNE DI PORTOMAGGIORE
Principali mansioni e responsabilità Deleghe Comune di Portomaggiore: Bilancio, contabilità e controllo gestione Comunicazione e Trasparenza, Partecipazione e rapporti con il cittadino Società e organismi partecipati, Antica Fiera di Portomaggiore

Date da - a Da Maggio 2008 a Maggio 2011
Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI PORTOMAGGIORE
Tipo azienda o settore ENTE PUBBLICO
Tipo impiego VICE SINDACO
Principali mansioni e responsabilità Deleghe : Servizi Sociali, Attività Produttive, Cultura, Sanità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date da - a Da Gennaio 2005 a Novembre 2006
Nome e indirizzo datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
Tipo azienda o settore ENTE PUBBLICO
Tipo impiego CO.CO.PRO.
Principali mansioni e responsabilità Collaborazione e coordinamento operativo in un progetto di ricerca che vede coinvolti l'Università di Bologna e i comuni di portomaggiore ed argenta, svolto attraverso rilevazioni e analisi statistiche e socio-politiche / amministrative, sulla sicurezza dei cittadini e le problematiche dell'immigrazione. Il lavoro svolto è stato propedeutico alla pubblicazione del libro "Cipolle a colazione" di Paola Bordandini e Roberto Cartocci (Edito da Il Mulino)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date da - a Anno Accademico 2002/2006 - Anno Accademico 2006/2007
Nome e indirizzo datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

Tipo azienda o settore ENTE PUBBLICO
Tipo impiego CO.CO.PRO.

Principali mansioni e responsabilità Attività di Tutoraggio e collaborazione del corso di Laurea di "Statistica per le ricerca sociale" (Tenuto dal docente prof.Michele Sapignoli)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date da - a Da 01/09/2005 a 23/12/2005
Nome e indirizzo datore di lavoro ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G.FALCONE - P.BORSELLINO" - PORTOMAGGIORE (FE)

Tipo azienda o settore ISTITUTO SECONDARIO SUPERIORE
Tipo impiego CO.CO.PRO.

Principali mansioni e responsabilità Tutor di sostegno (Materie giuridico-economiche)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date da - a AA 1990/00 - AA 2004/05
Nome e tipo di istituto di istruzione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ho discusso con il Prof.R.Carloci una tesi di laurea dal titolo "L'immigrazione a Portomaggiore. Indagine su stereotipi e pregiudizi della popolazione". Il lavoro di ricerca consisteva in un'indagine statistica condotta sul campo che utilizzava diversi strumenti e metodologie proprie delle scienze statistiche e sociali, nonché l'utilizzo di diversi strumenti informatici.

Qualifica conseguita LAUREA IN SCIENZE POLITICHE AD INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO
VOTO CONSEGUITO: 107/100

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) LAUREA QUADRIENNALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date da - a AS 1993/94 - AA 1997/98
Nome e tipo di istituto di istruzione LICEO SCIENTIFICO "DON MINZONI" - ARGENTA (FE)

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SPERIMENTAZIONE "BROCCA"

Qualifica conseguita DIPLOMA MATURITA' SCIENTIFICA
VOTO CONSEGUITO: 60/60

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
FRANCESE	B1	B1	A1	A1	A1

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali

Ho acquisito capacità organizzative e di coordinamento attraverso l'attività di volontariato che ho svolto all'interno di organizzazione politico-culturali del mio territorio.
 Ho ricoperto la carica di Segretario comunale dei "Democratici di Sinistra" dal 2005 al 2008.
 Ho ricoperto la carica di Capogruppo consiliare nel periodo 2001-2005 della lista "Innovazione e sviluppo".

Competenze Tecniche

Conoscenza e capacità di utilizzo del pacchetto Office, del programma Power Point e del Programma Statistico SPSS. Conoscenza e utilizzo degli strumenti di internet, posta elettronica e social network

PORTOMAGGIORE, 08/01/2019

