

## ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)               | Denominazione del singolo obbligo                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                                                                                                                                                                                 | Dirigente Responsabile del singolo obbligo      | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati      | Responsabile della pubblicazione **                    | Note                             | Riferimento normativo                                                 |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                       | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ( <a href="#">link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</a> ) | Annuale                                                                                                                                                                                                       | Resp. Trasparenza/Anticorruzione                | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                  | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            |
| Disposizioni generali                                 | Atti generali                                                           | Riferimenti normativi su organizzazione e attività                              | Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                     | Segretario Generale                             | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                  | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      |
|                                                       |                                                                         | Atti amministrativi generali                                                    | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                     | Segretario Generale                             | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                  |                                                                       |
|                                                       |                                                                         | Documenti di programmazione strategico-gestionale                               | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                     | Segretario Generale                             | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                  |                                                                       |
|                                                       |                                                                         | Statuti e leggi regionali                                                       | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                     | Segretario Generale                             | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                  | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      |
|                                                       |                                                                         | Codice disciplinare e codice di condotta                                        | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)<br>Codice di condotta inteso quale codice di comportamento                                     | Tempestivo                                                                                                                                                                                                    | Dirigente Settore Risorse Umane e AA.GG. Unione | Resp. Servizio Risorse Umane                           | Resp. Servizio Risorse Umane                           |                                  | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001<br>Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                                         | Oneri informativi per cittadini e imprese                                       | Scadenario obblighi amministrativi                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013 | Tempestivo                                      | Tutti i Dirigenti dei Settori                          | Tutti i Responsabili dei servizi                       | Tutti i Responsabili dei servizi |                                                                       |
|                                                       |                                                                         |                                                                                 | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                     | Segretario Generale                             | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                  | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                        | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                                                                                                                                                          | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati      | Responsabile della pubblicazione **                    | Note | Riferimento normativo                                                            |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           |                                                                                                          | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                           |                                                                                                          | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                           |                                                                                                          | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                           | Resp. Servizio Risorse Umane                           |      | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                           |                                                                                                          | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                           | Resp. Servizio Risorse Umane                           |      |                                                                                  |
|                                                       |                                                           |                                                                                                          | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                           |                                                                                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                           | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                     | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                 | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aggiornamento                                                              | Dirigente Responsabile del singolo obbligo             | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati      | Responsabile della pubblicazione **                    | Note                                       | Riferimento normativo                                                            |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Organizzazione                                        | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo |                                                                                                                                   | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                   | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | Segretario Generale                                    | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                            | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                                               |                                                                                                                                   | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                  | Segretario Generale                                    | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                            | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                                               |                                                                                                                                   | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale                                                                    | Segretario Generale                                    | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                            | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982                |
|                                                       |                                                                               | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                      | Nessuno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Segretario Generale                                                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                                        | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |
|                                                       |                                                                               | Curriculum vitae                                                                                                                  | Nessuno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Segretario Generale                                                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                                        | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |
|                                                       |                                                                               | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                 | Nessuno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dirigente Settore Risorse Umane                                            | Resp. Servizio Risorse Umane                           | Resp. Servizio Risorse Umane                           |                                                        | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |
|                                                       |                                                                               | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                | Nessuno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dirigente Settore Risorse Umane                                            | Resp. Servizio Risorse Umane                           | Resp. Servizio Risorse Umane                           |                                                        | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |
|                                                       |                                                                               | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Nessuno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Segretario Generale                                                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                                        | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |
|                                                       |                                                                               | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                          | Nessuno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Segretario Generale                                                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                                        | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                                                                           | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                                                       | Dirigente Responsabile del singolo obbligo                 | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati          | Responsabile della pubblicazione **                    | Note                                       | Riferimento normativo                                                            |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                                                                                     | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno                                                                             | Segretario Generale                                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale     | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                            | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)                                                                                   | Nessuno                                                                             | Segretario Generale                                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale     | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                            | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). | Segretario Generale                                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale     | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |                                            | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982                |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati           | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Segretario Generale                                                                 | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale     | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale     |                                                        | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           |                                                                                  |
| Articolazione degli uffici                            | Articolazione degli uffici                                                                                                                          | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tutti i Dirigenti dei Settori                                                       | Tutti i Dirigenti dei Settori e i Responsabili di Servizio | Tutti i Dirigenti dei Settori e i Responsabili di Servizio |                                                        | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |
|                                                       | Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a                                                                         | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dirigente Settore Risorse Umane                                                     | Resp. Servizio Risorse Umane                               | Resp. Servizio Risorse Umane                               |                                                        | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                          | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento                             | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati          | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           | ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                               | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                             |
|                                                       | Telefono e posta elettronica                              | Telefono e posta elettronica                                                                               | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Tutti i Responsabili di Servizio                           | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                             |
| <b>Consulenti e collaboratori</b>                     | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza      | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)                                                      | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Tutti i Dirigenti dei Settori e i Responsabili di Servizio | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                           |                                                                                                            | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                           |                                            |                                                            |                                     |      |                                                                        |
|                                                       |                                                           |                                                                                                            | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Tutti i Responsabili di Servizio                           | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                             |
|                                                       |                                                           |                                                                                                            | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Tutti i Responsabili di Servizio                           | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                             |
|                                                       |                                                           |                                                                                                            | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Tutti i Responsabili di Servizio                           | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                             |
|                                                       |                                                           |                                                                                                            | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Tutti i Responsabili di Servizio                           | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 |
|                                                       |                                                           |                                                                                                            | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse                                                                                                                                                                                          | Tempestivo                                | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Tutti i Responsabili di Servizio                           | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001                                     |
|                                                       |                                                           | Per ciascun titolare di incarico:                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |                                            |                                                            |                                     |      |                                                                        |
|                                                       |                                                           |                                                                                                            | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                               | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)    | Denominazione del singolo obbligo                              | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                                                                                                                                                          | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                                       |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                              |                                                                | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                              |                                                                | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                              |                                                                | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      |                                                                                             |
|                                                       |                                                              |                                                                | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                              |                                                                | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                              |                                                                | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                                              | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico                                                                                                                             | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                                 | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                        |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           |                                   | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                       | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                           |                                   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                             |
|                                                       |                                                           |                                   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                             |
|                                                       |                                                           |                                   | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale (non oltre il 30 marzo)               | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                        |
|                                                       |                                                           |                                   | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |                                            |                                                   |                                     |      |                                                                              |
|                                                       |                                                           |                                   | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                        |
|                                                       |                                                           |                                   | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                        |
|                                                       |                                                           |                                   | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                        |
|                                                       |                                                           |                                   | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      |                                                                              |
|                                                       |                                                           |                                   | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                        |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)   | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                                                                                                                                                          | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note                         | Riferimento normativo                                                                       |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personale                                             | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali<br><br>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                              | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                              | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                              | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                                              | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico                                                                                                                             | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                              | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |
|                                                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                               | Annuale                                                                                                                                                                                | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                              | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982                |
|                                                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                          | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                              | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                            |
|                                                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                             | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                              | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                            |
|                                                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale (non oltre il 30 marzo)                                                                                                                                                        | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                              | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Posti di funzione disponibili                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta                                                              | Tempestivo                                 | Dirigente Settore Risorse Umane                   | Resp. Servizio Risorse Umane        | Resp. Servizio Risorse Umane |                                                                                             |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                                | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Contenuti dell'obbligo                                                                                 | Aggiornamento                    | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati                 | Responsabile della pubblicazione ** | Note                                                                             | Riferimento normativo                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                          | Ruolo dirigenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ruolo dei dirigenti                                                                                    | Annuale                          | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                                                                  | Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Dirigenti cessati                                                                                        | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Nessuno                          | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                                                                  | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |
| Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nessuno                                                                                                | Dirigente Settore Risorse Umane  | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                      |                                     | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                            |
| Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nessuno                                                                                                | Dirigente Settore Risorse Umane  | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                      |                                     | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                            |
| Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nessuno                                                                                                | Dirigente Settore Risorse Umane  | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                      |                                     | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                            |
| Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nessuno                                                                                                | Dirigente Settore Risorse Umane  | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                      |                                     | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                            |
| Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nessuno                                                                                                | Dirigente Settore Risorse Umane  | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                      |                                     | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                       |                                            |
| 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nessuno                                                                                                | Dirigente Settore Risorse Umane  | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                      |                                     | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |                                            |
| 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).                      | Dirigente Settore Risorse Umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                           | Resp. Servizio Risorse Umane     |                                            | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982 |                                     |                                                                                  |                                            |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                              | Resp. trasparenza/Anticorruzione | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                      |                                     | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 |                                            |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                   | Denominazione del singolo obbligo                                                                      | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                  | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                 |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                       | Posizioni organizzative                                                     | Posizioni organizzative                                                                                | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013                           |
|                                                       | Dotazione organica                                                          | Conto annuale del personale                                                                            | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      |
|                                                       |                                                                             | Costo personale tempo indeterminato                                                                    | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                         | Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      |
|                                                       | Personale non a tempo indeterminato                                         | Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)                                         | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                                                                               | Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      |
|                                                       |                                                                             | Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)                               | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                                             | Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      |
|                                                       | Tassi di assenza                                                            | Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)                                                | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                      |
|                                                       | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001      |
|                                                       | Contrattazione collettiva                                                   | Contrattazione collettiva                                                                              | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 |
|                                                       |                                                                             | Contratti integrativi                                                                                  | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                      | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                               | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati                                                                                                 | Responsabile della pubblicazione ** | Note                                       | Riferimento normativo                                                 |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                       | Contrattazione integrativa                                | Costi contratti integrativi                            | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                                                                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                            | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009 |
|                                                       | OIV                                                       | OIV<br>(da pubblicare in tabelle)                      | Nominativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                                                                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                            | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                            |
| Curricula                                             |                                                           |                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dirigente Settore Risorse Umane             | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                                                                      |                                     | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                       |
| Compensi                                              |                                                           |                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dirigente Settore Risorse Umane             | Resp. Servizio Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                                                                      |                                     | Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013         |                                                                       |
| <b>Bandi di concorso</b>                              |                                                           | Bandi di concorso<br>(da pubblicare in tabelle)        | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                                                                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                            | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013                                            |
|                                                       | Sistema di misurazione e valutazione della Performance    | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo                                  | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                                                                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                            | Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010                                      |
|                                                       | Piano della Performance                                   | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione    | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)<br>Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Dirigente Settore Finanze                  | Resp. Servizio Finanziario,<br>Resp. Servizio Risorse Umane e<br>Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                            | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                            |
|                                                       | Relazione sulla Performance                               | Relazione sulla Performance                            | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Dirigente Settore Risorse Umane            | Resp. Servizio Risorse Umane                                                                                                                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                            |                                                                       |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                                                                                                           | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                             | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                    | Aggiornamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dirigente Responsabile del singolo obbligo    | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|----------------------------------|
| Performance                                                                                                                                                                                     | Ammontare complessivo dei premi                           | Ammontare complessivo dei premi<br>(da pubblicare in tabelle) | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dirigente Settore Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                               | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti                                                                                                                            | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dirigente Settore Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      |                                  |
|                                                                                                                                                                                                 | Dati relativi ai premi                                    | Dati relativi ai premi<br>(da pubblicare in tabelle)          | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dirigente Settore Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                               | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dirigente Settore Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      |                                  |
|                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                               | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dirigente Settore Risorse Umane               | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |      |                                  |
|                                                                                                                                                                                                 | Enti controllati                                          | Enti pubblici vigilati<br>(da pubblicare in tabelle)          | Enti pubblici vigilati<br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                      | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | N.A.                                              | N.A.                                | N.A. |                                  |
| Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                        |                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                                                   |                                     |      |                                  |
| 1) ragione sociale                                                                                                                                                                              |                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N.A.                                          | N.A.                                              | N.A.                                |      | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |
| 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                    |                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N.A.                                          | N.A.                                              | N.A.                                |      |                                  |
| 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                          |                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N.A.                                          | N.A.                                              | N.A.                                |      |                                  |
| 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                   |                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N.A.                                          | N.A.                                              | N.A.                                |      |                                  |
| 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) |                                                           |                                                               |                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N.A.                                          | N.A.                                              | N.A.                                |      |                                  |
| 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)             | N.A.                                                          | N.A.                                                                                                                                                                      | N.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |                                                   |                                     |      |                                  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Aggiornamento                                    | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati              | Responsabile della pubblicazione **                                              | Note | Riferimento normativo                      |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------|
|                                                       |                                                           |                                   | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | N.A.                                       | N.A.                                                           | N.A.                                                                             |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | N.A.                                       | N.A.                                                           | N.A.                                                                             |      | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |
|                                                       |                                                           |                                   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | N.A.                                       | N.A.                                                           | N.A.                                                                             |      | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |
|                                                       |                                                           |                                   | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | N.A.                                       | N.A.                                                           | N.A.                                                                             |      | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           |
|                                                       |                                                           |                                   | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                           |                                   | Per ciascuna delle società:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Aggiornamento                                 | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati              | Responsabile della pubblicazione **                                              | Note | Riferimento normativo                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------|
| Società partecipate                                   | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)       | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013              |
|                                                       |                                                           | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                               |
|                                                       |                                                           | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                               |
|                                                       |                                                           | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                               |
|                                                       |                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              |
|                                                       |                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014              |
|                                                       |                                                           | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013              |
|                                                       |                                                           | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016) | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                              | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                          | Aggiornamento                              | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati              | Responsabile della pubblicazione **                                              | Note | Riferimento normativo                      |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------|
|                                                       |                                                           | Provvedimenti                                                  | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016          |
|                                                       |                                                           |                                                                | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                                                | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                           |                                                                | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                            | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria |                                                                                  |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                                                | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                                                | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                    | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                                                | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |
|                                                       |                                                           |                                                                | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |
|                                                       | Enti di diritto privato controllati                       | Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle) | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                      | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |      |                                            |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                    | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati              | Responsabile della pubblicazione **                                              | Note                             | Riferimento normativo                      |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|
| Attività e procedimenti                               |                                                           |                                   | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                      | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |                                  |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                                                              | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |                                  |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                   | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                   | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati                                                                                                    | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 |                                            |
|                                                       | Rappresentazione grafica                                  | Rappresentazione grafica          | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigente Settore Finanze                  | Dirigenti dei Settori cui attiene la partecipazione societaria | Resp. Servizio Controllo di Gestione, Statistica e Partecipate Comune di Argenta |                                  | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                           |                                   | <b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>                                                                                                                                     |                                                  |                                            |                                                                |                                                                                  |                                  |                                            |
|                                                       |                                                           |                                   | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                               | Tutti i Responsabili di Servizio                                                 |                                  | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                           |                                   | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                               | Tutti i Responsabili di Servizio                                                 |                                  | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                           |                                   | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                               | Tutti i Responsabili di Servizio                                                 |                                  | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                       | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                      |  |  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|--------------------------------------------|--|--|
|                                                       | Tipologie di procedimento<br>(da pubblicare in tabelle)   | Tipologie di procedimento<br>(da pubblicare in tabelle) | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | 9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 |  |  |
|                                                       |                                                           |                                                         | <b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                              |                                            |                                                   |                                     |      |                                            |  |  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)   | Denominazione del singolo obbligo       | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aggiornamento                                 | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                   |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                             |                                         | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                              |
|                                                       |                                                             |                                         | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 |
|                                                       | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Recapiti dell'ufficio responsabile      | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                        |
| <b>Provvedimenti</b>                                  | Provvedimenti organi indirizzo politico                     | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012   |
|                                                       | Provvedimenti dirigenti amministrativi                      | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012   |

**ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE All. 1) Delibera ANAC 264 del 20.6.2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023**

**ATTI E DOCUMENTI DA PUBBLICARE IN "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" SOTTOSEZIONE "BANDI DI GARA E CONTRATTI"**

**Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti**

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Aggiornamento                                                | Dirigente Responsabile del singolo obbligo      | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati                         | Responsabile della pubblicazione **                                       | Note                                                | Riferimento normativo                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bandi di gara e contratti                             |                                                           |                                   | Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche | Dirigente CUC con il supporto del Dirigente SIA | Referente trasparenza CUC con il sudei Referenti del Dirigente SIA        | Referente trasparenza CUC con il sudei Referenti del Dirigente SIA        |                                                     | Art. 30, d.lgs. 36/2023<br>Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici                                    |
|                                                       |                                                           |                                   | Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse<br><br>NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT | Tempestivo                                                   | N.A.                                            | N.A.                                                                      | N.A.                                                                      | La funzione OO.PP. non è stata conferita all'Unione | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br>Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)                |
|                                                       |                                                           |                                   | Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori<br><br>Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.                                                                                                                     | Tempestivo                                                   | N.A.                                            | N.A.                                                                      | N.A.                                                                      | La funzione OO.PP. non è stata conferita all'Unione | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br>Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4) |
|                                                       |                                                           |                                   | Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.                                                                                                      | Tempestivo                                                   | Dirigente CUC con il supporto del Dirigente SIA | Referente trasparenza CUC con il supporto dei Referenti del Dirigente SIA | Referente trasparenza CUC con il supporto dei Referenti del Dirigente SIA |                                                     | Art. 168, d.lgs. 36/2023<br>Procedure di gara con sistemi di qualificazione                                                           |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note                                                | Riferimento normativo                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           |                                   | <p><u>Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi</u></p> <p>Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).</p> | Tempestivo    | N.A.                                       | N.A.                                              | N.A.                                | La funzione OO.PP. non è stata conferita all'Unione | Art. 169, d.lgs. 36/2023<br>Procedure di gara regolamentate<br>Settori speciali                                                                   |
|                                                       |                                                           |                                   | <p><u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u></p> <p>Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale</p>                                                | Tempestivo    | N.A.                                       | N.A.                                              | N.A.                                |                                                     | Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020<br>Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico |

**PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023**

**PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI**

| <u>fase</u> | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento |  | Riferimento normativo |
|-------------|------------------------|---------------|--|-----------------------|
|-------------|------------------------|---------------|--|-----------------------|

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Aggiornamento | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note                                                | Riferimento normativo                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | Pubblicazione                                             |                                   | <p>1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)</p> <p>2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)</p> <p>3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato</p> <p>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento</p> | Tempestivo    | N.A.                                       | N.A.                                              | N.A.                                | La funzione OO.PP. non è stata conferita all'Unione | <p>Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023<br/>Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo)</p> <p>Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023<br/>Dibattito pubblico obbligatorio</p> |
|                                                       |                                                           |                                   | <p>Documenti di gara. Che comprendono, almeno:<br/>Delibera a contrarre<br/>Bando/avviso di gara/lettera di invito<br/>Disciplinare di gara<br/>Capitolato speciale<br/>Condizioni contrattuali proposte</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo    | Dirigente CUC                              | Referente trasparenza CUC                         | Referente trasparenza CUC           |                                                     | <p>Art. 82, d.lgs. 36/2023<br/>Documenti di gara<br/>Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023<br/>Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)</p>                                   |
|                                                       |                                                           |                                   | <p>Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo    | Dirigente CUC                              | Referente trasparenza CUC                         | Referente trasparenza CUC           |                                                     | <p>Art. 28, d.lgs. 36/2023<br/>Trasparenza dei contratti pubblici</p>                                                                                                                        |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Aggiornamento                                                                                     | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati     | Responsabile della pubblicazione **       | Note | Riferimento normativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | Affidamento                                               |                                   | <p><u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u></p> <p>Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure | Dirigente CUC                              | Referente trasparenza CUC                             | Referente trasparenza CUC                 |      | <p>Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021</p> <p>D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023 )</p> |
|                                                       |                                                           |                                   | <p>Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali:</p> <p>1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5);</p> <p>2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3);</p> <p>3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale;</p> <p>4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2);</p> <p>5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)</p> | Tempestivo                                                                                        | Dirigenti di tutti i Settori interessati   | Responsabili del procedimento dei Settori interessati | Referenti trasparenza Settori interessati |      | <p>Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2;</p> <p>D.lgs. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica</p>                                                                                                                                        |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati                                                          | Responsabile della pubblicazione **                                                                        | Note | Riferimento normativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           |                                   | Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)<br>CV dei componenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo    | Dirigenti di tutti i Settori interessati   | Responsabili del procedimento dei Settori interessati                                                      | Refertenti trasparenza Settori interessati                                                                 |      | Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023<br>Collegio consultivo tecnico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                       |                                                           | <b>Esecutiva</b>                  | <p><u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u></p> <p>1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti</p> <p>2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)</p> | Tempestivo    | Dirigenti di tutti i Settori/              | Tutti i Responsabili di Servizio/Responsabile servizio staff segretario per contratti gestiti dal servizio | Tutti i Responsabili di Servizio/Responsabile servizio staff segretario per contratti gestiti dal servizio |      | Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021<br>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati<br><br>D.P.C.M 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023) |
|                                                       | <b>Sponsorizzazioni</b>                                   |                                   | Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro:<br>1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo    | Dirigente Settore CUC                      | Responsabile Servizio CUC                                                                                  | Responsabile Servizio CUC                                                                                  |      | Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023<br>Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo              | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                 | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati     | Responsabile della pubblicazione **       | Note                                       | Riferimento normativo                                                            |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | <b>Procedure di somma urgenza e di protezione civile</b>  |                                                | Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento.<br>In particolare:<br>1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;<br>2) perizia giustificativa;<br>3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali;<br>4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura;<br>5) contratto, ove stipulato. | Tempestivo                                    | Dirigenti di tutti i Settori interessati   | Responsabili del procedimento dei Settori interessati | Referenti trasparenza Settori interessati |                                            | Art. 140, d.lgs. 36/2023<br>Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023 |
|                                                       | <b>Finanza di progetto</b>                                |                                                | Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo                                    | Referente trasparenza CUC                  | Referente trasparenza CUC                             | Referente trasparenza CUC                 |                                            | Art. 193, d.lgs. 36/2023<br>Procedura di affidamento                             |
|                                                       | Criteri e modalità                                        | Criteri e modalità                             | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                      | Tutti i Responsabili di Servizio          |                                            | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                 |
|                                                       |                                                           |                                                | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                      | Tutti i Responsabili di Servizio          |                                            | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                 |
|                                                       |                                                           |                                                | Per ciascun atto:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                            |                                                       |                                           |                                            |                                                                                  |
|                                                       |                                                           |                                                | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                      | Tutti i Responsabili di Servizio          |                                            | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                       |
|                                                       |                                                           | 2) importo del vantaggio economico corrisposto | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dirigenti di tutti i Settori                  | Tutti i Responsabili di Servizio           | Tutti i Responsabili di Servizio                      |                                           | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                    | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                     |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici  | Atti di concessione                                       | Atti di concessione<br><br>(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br><br>(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 6) link al progetto selezionato                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale<br>(art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)    | Dirigenti di tutti i Settori               | Tutti i Responsabili di Servizio                  | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  |                                            |                                                   |                                     |      |                                                                           |
| Bilanci                                               | Bilancio preventivo e consuntivo                          | Bilancio preventivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                 | Responsabile Servizio Finanziario   |      | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                 | Responsabile Servizio Finanziario   |      | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016            |
|                                                       |                                                           | Bilancio consuntivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                 | Responsabile Servizio Finanziario   |      | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                            | Denominazione del singolo obbligo                                                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Aggiornamento                             | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note                                         | Riferimento normativo                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                                      |                                                                                                                 | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                 | Responsabile Servizio Finanziario   |                                              | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016                                        |
|                                                       | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                            | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                                       | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                 | Responsabile Servizio Finanziario   |                                              | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 |
| <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>            | Patrimonio immobiliare                                                                               | Patrimonio immobiliare                                                                                          | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N.A.                                       |                                                   |                                     | L'unione non possiede patrimonio immobiliare | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                            |
|                                                       | Canoni di locazione o affitto                                                                        | Canoni di locazione o affitto                                                                                   | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N.A.                                       |                                                   |                                     | L'unione non possiede patrimonio immobiliare | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                            |
| <b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>       | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | Dirigente Rsettore Risorse Umane           | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                              | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013                                                                            |
|                                                       |                                                                                                      |                                                                                                                 | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo                                | Dirigente Rsettore Risorse Umane           | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                              |                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                      |                                                                                                                 | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo                                | Dirigente Rsettore Risorse Umane           | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                              |                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                      |                                                                                                                 | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Rsettore Risorse Umane           | Resp. Servizio Risorse Umane                      | Resp. Servizio Risorse Umane        |                                              |                                                                                                       |
|                                                       | Organi di revisione amministrativa e contabile                                                       | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile                                                  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                 | Responsabile Servizio Finanziario   |                                              |                                                                                                       |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                          | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento                                        | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati      | Responsabile della pubblicazione **                    | Note | Riferimento normativo                                                          |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | Corte dei conti                                           | Rilievi Corte dei conti                                                                                                                                    | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)            | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                      | Responsabile Servizio Finanziario                      |      |                                                                                |
| Servizi erogati                                       | Carta dei servizi e standard di qualità                   | Carta dei servizi e standard di qualità                                                                                                                    | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)            | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                       | Tutti i Responsabili di Servizio                       |      | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                               |
|                                                       | Class action                                              | Class action                                                                                                                                               | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo                                           | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                               |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                            | Sentenza di definizione del giudizio                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                           | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                               |
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                            | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo                                           | Segretario Generale                        | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale |      | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009                                               |
|                                                       | Costi contabilizzati                                      | Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)                                                                                                            | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo                                                                                                                                                                            | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)           | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                      | Responsabile Servizio Finanziario                      |      | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       | Servizi in rete                                           | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.                                                 | Tempestivo                                           | Tutti i Dirigenti dei Settori              | Responsabile Servizio SIA                              | Responsabile Servizio SIA                              |      | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16     |
| Pagaenti dell'amministrazione                         | Dati sui pagamenti                                        | Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)                                                                                                              | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                                                                                                              | Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale) | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                      | Responsabile Servizio Finanziario                      |      | Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013                                              |
|                                                       |                                                           | Indicatore di tempestività dei                                                                                                                             | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)                                                                                                                    | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)           | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                      | Responsabile Servizio Finanziario                      |      |                                                                                |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)       | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                     | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento                                  | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati                                                       | Responsabile della pubblicazione **                                                                     | Note | Riferimento normativo                                                                                  |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | Indicatore di tempestività dei pagamenti                        | pagamenti                                                                                                                                                                                                                                                             | Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                                                                       | Responsabile Servizio Finanziario                                                                       |      | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013                                                                             |
|                                                       |                                                                 | Ammontare complessivo dei debiti                                                                                                                                                                                                                                      | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                                                                       | Responsabile Servizio Finanziario                                                                       |      |                                                                                                        |
|                                                       | IBAN e pagamenti informatici                                    | IBAN e pagamenti informatici                                                                                                                                                                                                                                          | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Dirigente Settore Finanze                  | Responsabile Servizio Finanziario                                                                       | Responsabile Servizio Finanziario                                                                       |      | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005                                          |
| <b>Opere pubbliche</b>                                | Atti di programmazione delle opere pubbliche                    | Atti di programmazione delle opere pubbliche                                                                                                                                                                                                                          | Atti di programmazione delle opere pubbliche ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").<br>A titolo esemplificativo:<br>- Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016<br>- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)                                                                                                             | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | N.A.                                       |                                                                                                         |                                                                                                         |      | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016<br>Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 |
|                                                       | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.<br><br>(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione ) | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | N.A.                                       |                                                                                                         | La funzione è in capo ad ogni comune aderente                                                           |      | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       |
|                                                       |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | N.A.                                       |                                                                                                         |                                                                                                         |      | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       |
|                                                       |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile del Servizio Urbanistica-Pianificazione Cartografia dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie | Responsabile del Servizio Urbanistica-Pianificazione Cartografia dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie |      | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                             |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                         | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                                | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati                                                       | Responsabile della pubblicazione **                                                                     | Note | Riferimento normativo            |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------|
| <b>Pianificazione e governo del territorio</b>        |                                                           | Pianificazione e governo del territorio<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile del Servizio Urbanistica-Pianificazione Cartografia dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie | Responsabile del Servizio Urbanistica-Pianificazione Cartografia dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie |      | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |
| <b>Informazioni ambientali</b>                        |                                                           | Informazioni ambientali                                                   | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          |      | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                           | Stato dell'ambiente                                                       | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          |      |                                  |
|                                                       |                                                           | Fattori inquinanti                                                        | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          |      |                                  |
|                                                       |                                                           | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto              | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          |      |                                  |
|                                                       |                                                           | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto           | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          |      |                                  |
|                                                       |                                                           | Relazioni sull'attuazione della legislazione                              | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          | Responsabile Servizio Ambiente                                                                          |      |                                  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                             | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aggiornamento                              | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati      | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                          |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           | Stato della salute e della sicurezza umana                                                    | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                         | Responsabile Servizio Ambiente      |      |                                                                |
|                                                       |                                                           | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Dirigente Programmazione Territoriale      | Responsabile Servizio Ambiente                         | Responsabile Servizio Ambiente      |      |                                                                |
| <b>Interventi straordinari e di emergenza</b>         |                                                           | Interventi straordinari e di emergenza<br>(da pubblicare in tabelle)                          | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                       | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     |
|                                                       |                                                           |                                                                                               | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                       | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                     |
|                                                       |                                                           |                                                                                               | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Tutti i Dirigenti di Settore               | Tutti i Responsabili di Servizio                       | Tutti i Responsabili di Servizio    |      | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                     |
| <b>Altri contenuti</b>                                | <b>Prevenzione della Corruzione</b>                       | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza                       | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)                                                                                   | Annuale                                    | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     |
|                                                       |                                                           | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                           | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo                                 | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
|                                                       |                                                           | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità            | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo                                 | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      |                                                                |
|                                                       |                                                           | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza             | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)                                                                                                                                                                                | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                  |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                 | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Aggiornamento                               | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati      | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti                                                                   | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo                                  | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012                                                                  |
|                                                       |                                                           | Atti di accertamento delle violazioni                                                                                                             | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo                                  | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                                                              |
| Altri contenuti                                       | Accesso civico                                            | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria                                        | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo                                  | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90                                 |
|                                                       |                                                           | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori                                                                             | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo                                  | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                               |
|                                                       |                                                           | Registro degli accessi                                                                                                                            | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Semestrale                                  | Resp. Trasparenza/Anticorruzione           | Resp. Servizio Segreteria in Staff Segretario Generale | Referente SIA                       |      | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)                                                        |
|                                                       |                                                           | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati                                                                                                   | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati <a href="http://www.dat.gov.it">www.dat.gov.it</a> e <a href="http://basidati.agid.gov.it">http://basidati.agid.gov.it</a> gestiti da AGID                    | Tempestivo                                  | Dirigente Settore SIA                      | Responsabile Servizio SIA                              | Responsabile Servizio SIA           |      | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16                   |
| Altri contenuti                                       | Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | Regolamenti                                                                                                                                       | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale                                     | Dirigente Settore SIA                      | Responsabile Servizio SIA                              | Responsabile Servizio SIA           |      | Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005                                                            |
|                                                       |                                                           | Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.) | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | Dirigente Settore SIA                      | Responsabile Servizio SIA                              | Responsabile Servizio SIA           |      | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 |

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE \*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                               | Aggiornamento | Dirigente Responsabile del singolo obbligo | Responsabile elaborazione e trasmissione dei dati | Responsabile della pubblicazione ** | Note | Riferimento normativo                                                         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Altri contenuti                                       | Dati ulteriori                                            | Dati ulteriori<br>(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate | ....          | Resp.<br>Trasparenza/Anticorruzione        | Resp.<br>Trasparenza/Anticorruzione               | Responsabile Servizio SIA           |      | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012 |

\* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)

\*\* Là dove il responsabile della pubblicazione abbia difficoltà ad effettuare il materiale caricamento dei dati sulla apposita pagina del sito web, subentra il supporto tecnico del Servizio SIA.