



# Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore  
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI CURRICULA, CON EVENTUALE COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI ARGENTA DI N. 1 UNITA' - CATEGORIA C – ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO E DELLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D. LGS. N. 267/2000**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI  
DELL'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE TRA I COMUNI DI ARGENTA,  
OSTELLATO E PORTOMAGGIORE**

**PREMESSO:**

- che a decorrere dall'01/10/2013 i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore hanno conferito alla neo costituita Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6, e che pertanto il Settore Risorse Umane ed AA.GG. dell'Unione è competente nell'assunzione degli atti relativi alla gestione del personale dei Comuni conferenti la funzione e l'Unione stessa;
- che con **deliberazione di Giunta del Comune di Argenta n. 22 del 24/02/2022** è stato approvato, previo parere positivo del Revisore dei Conti (prot. Comune di Argenta n. 4020 del 24/02/2022), il **Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2022/2024**, prevedendo l'attivazione di una procedura finalizzata all'assunzione a tempo determinato, a decorrere dal mese di giugno 2022, di un'unità di categoria C ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 alle dirette dipendenze del Sindaco e Giunta per l'esercizio di funzioni di indirizzo e controllo, fino al termine del mandato del sindaco;

**VISTI:**

- l'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 rubricato "Uffici di supporto agli organi di direzione politica";
- il D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001, per effetto del quale il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- il vigente CCNL comparto Funzioni Locali 21/05/2018;

**VISTO** il nuovo "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore", approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 89 del 23.12.2019, esecutiva per legge, e le successive modificazioni ed integrazioni, in particolare con deliberazione di G.U. n. 17 dell'11.03.2020,

**VISTO** in particolare l'art. 8 "Ufficio di supporto al Sindaco/Presidente" che prevede la possibilità ai sensi dell'art. 90 del Tuel, e successive modificazioni ed integrazioni, di costituire

una unità organizzativa autonoma temporanea di supporto all'azione del Sindaco per l'esercizio delle funzioni d'indirizzo e controllo allo stesso conferite dalla legge. Tale unità organizzativa può essere adibita anche alla fornitura di supporto all'organo esecutivo e agli amministratori. Resta fermo il divieto di esercizio di attività gestionale da parte del personale assegnato. A detta unità, posta alle dirette dipendenze funzionali del Sindaco/Presidente, possono essere assegnati dipendenti appositamente assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, per un periodo non superiore a quello della durata del mandato del Sindaco in carica;

**DATO ATTO** che il medesimo articolo, al comma 3, prevede che l'individuazione dei dipendenti da assumere a tempo determinato è operata dal Sindaco, previa valutazione dei curricula presentati da coloro che abbiano inoltrato la propria candidatura a seguito di specifico avviso pubblicato sul sito web istituzionale dell'ente, in base all'istruttoria condotta dal servizio risorse umane, eventualmente seguita da colloquio, e avviene con apposito provvedimento recante l'esposizione motivata del possesso dei requisiti professionali e dei profili di attitudine allo svolgimento delle mansioni da assegnare;

**DATO ATTO** che alla procedura selettiva si applicano tutte le norme, le disposizioni ed i protocolli per il contenimento e la prevenzione del virus *COVID-19* vigenti al momento dell'espletamento delle prove selettive;

**VISTA** la **determinazione Unione n. 217 del 04/05/2022** a firma del Dirigente del Settore Risorse Umane e Affari Generali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, competente per materia, con la quale viene approvato il presente avviso pubblico;

**RITENUTO** necessario avviare celermente la procedura selettiva attraverso il presente avviso, al fine di procedere all'individuazione del soggetto da assumere alle dirette dipendenze del Sindaco mediante comparazione di curricula e colloquio individuale con il Sindaco del Comune di Argenta, assicurandone adeguata pubblicità previa pubblicazione, per 30 giorni consecutivi, all'albo pretorio dell'Unione e sul sito Internet dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e del Comune di Argenta e sulla Gazzetta Ufficiale - serie 4<sup>^</sup> - Concorsi ed esami n. 36 del 06/05/2022;

### **RENDE NOTO**

che **l'Amministrazione Comunale di Argenta intende procedere, mediante procedura comparativa, all'assunzione a tempo determinato e pieno, a 36 ore settimanali, ai sensi dell'art. 90, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, di una figura di categoria C, alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta del Comune di Argenta, per l'esercizio di funzioni di indirizzo e controllo** nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

L'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto di lavoro con termine non oltre la data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco (estate 2024).

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, per i seguenti motivi:

- inosservanza delle direttive del Sindaco;
- inadempienza grave e reiterata;
- pubblico interesse;
- in tutti i casi previsti dalla Legge e dai Contratti Collettivi Nazionali - Funzioni Locali;
- nel caso in cui innovazioni del quadro normativo, in materia di personale e in materia finanziaria, possano determinare limitazioni o vincoli rilevanti che ne pregiudichino la prosecuzione.

L'incarico è risolto di diritto nel caso in cui il Comune di Argenta dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie.

Le mansioni proprie del posto che si intende ricoprire sono quelle previste dalla declaratoria del CCNL Enti Locali 31.03.1999 per la categoria C, nonché da quanto contemplato per la VI

qualifica funzionale dal DPR 347/1983, integrato con DPR 333/1990, con le modifiche apportate dall'art. 12 "Conferma del sistema di Classificazione" del CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018.

Le attività di competenza della figura che si intende assumere sono caratterizzate da:

- Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.
- Attività di raccolta, elaborazione e analisi di informazioni e dati a supporto del Sindaco e della Giunta per l'esercizio di funzioni di indirizzo e controllo.
- Attività di supporto, anche di tipo operativo, all'azione degli organi di governo (Sindaco, Giunta e singoli Assessori) in particolare con riferimento all'organizzazione di manifestazioni per la promozione e la valorizzazione del territorio nonché di eventi in campo sociale/culturale/sportivo/educativo.

In ogni caso resta esclusa l'effettuazione di attività gestionali di qualsiasi natura, tenuto conto di quanto stabilito espressamente dal nuovo testo dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*. La presentazione, pertanto, della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

## **Articolo 1 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è solo quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali previsto per la Categoria C.(C1). Al posto anzidetto è attribuito il trattamento economico iniziale annuo lordo pari a € 20.344,77, oltre all'IVC, all'indennità di comparto annua pari a € 549,60, alla tredicesima mensilità, agli eventuali ulteriori emolumenti previsti contrattualmente o da regolamento. Il trattamento economico è inoltre soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

## **Articolo 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla procedura selettiva si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti attinenti alla professionalità**

1. **Possesso di un DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE (CINQUE ANNI). E' necessario che i titoli conseguiti all'estero siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con DPCM (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 – art. 2 del DPR 189/2009);**

### **Requisiti attinenti alla capacità giuridica e fisica**

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi titolari dei requisiti di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art.38 del D.Lgs.165/2001: i candidati devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che s'intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame;
2. Età minima di anni 18: il compimento di anni 18 deve avvenire entro la data di scadenza del presente avviso;

3. Godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e quelli dei Paesi Terzi di cui commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs.165/2001 devono inoltre possedere i seguenti requisiti del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
5. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. "patteggiamento") è equiparata a condanna;
6. Non essere stati destituiti, licenziati, dispensati o dichiarati decaduti dal servizio presso una pubblica amministrazione;
7. Essere fisicamente e psicologicamente idoneo/a all'impiego per il posto messo a selezione.
8. Non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi rispetto alle attività svolte e gli incarichi in essere;
9. Non avere altri rapporti di lavoro dipendente e non essere titolare di partita IVA o impegnarsi a chiuderla in caso di assunzione;
10. Accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;

**I suddetti requisiti, così come le altre dichiarazioni contenute nello schema di domanda allegato, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e mantenuti al momento della stipula degli eventuali contratti individuali di lavoro.**

### **Articolo 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di ammissione alla selezione, devono essere presentate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale - Concorsi.

**Si precisa che essendo pubblicato l'estratto del presente bando sulla "Gazzetta Ufficiale - 4a Serie Speciale - Concorsi" del 06/05/2022 n. 36,**

**IL TERMINE PERENTORIO ENTRO IL QUALE I/LE CANDIDATI/E DOVRANNO PRESENTARE DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA E'**

**lunedì 06 giugno 2022**

La domanda deve essere presentata esclusivamente in modalità on line, a pena di esclusione, compilando l'apposito modulo (predisposto in base allo schema allegato), tramite piattaforma disponibile sul sito dell'Unione Valli e Delizie - [www.unionevalliedelizie.fe.it](http://www.unionevalliedelizie.fe.it), in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE nella sezione Bandi di concorso **"COMUNE DI ARGENTA SELEZIONE ART. 90 D.LGS. N. 267/00 - CAT. C"**.

L'accesso alla compilazione avverrà dopo l'autenticazione tramite SPID o Carta di Identità Elettronica (CIE), ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii (Codice dell'Amministrazione Digitale c.d. "CAD").

I candidati sono invitati a prendere nota del **numero di istanza** assegnato dal sistema alla domanda poiché le successive comunicazioni inerenti la procedura potranno essere effettuate con riferimento a tale numero, senza identificazione mediante dati anagrafici, qualora ciò risulti necessario per garantire riservatezza e integrità dei dati personali trattati, eccetto la pubblicazione della graduatoria.

È possibile compilare il modulo parzialmente, salvare i dati e riprendere la compilazione in un secondo tempo. Una volta terminato l'inserimento di tutti i dati necessari per la candidatura, il sistema consentirà l'inoltro dell'istanza, il/la candidato/a dovrà verificare attentamente l'esattezza di tutti i dati inseriti, prima dell'inoltro definitivo.

La domanda inviata, infatti, non è modificabile; pertanto per correggere ogni eventuale errore o dimenticanza, sarà necessario inviare una nuova domanda. L'Ente istruirà soltanto l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo, ricevuta entro il termine di scadenza di presentazione, previsto per il presente bando.

Una volta trasmessa la domanda, è possibile effettuare una visualizzazione della stessa in formato pdf, che riporta, in calce ad ogni pagina, un numero identificativo prodotto automaticamente, legato al/alla candidato/a. Il/la candidato/a riceverà una mail di conferma dell'inoltro, la quale fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini.

Si può visualizzare la domanda presentata in ogni momento accedendo alla piattaforma, di cui sopra, sempre dopo essersi autenticati tramite SPID. **La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine perentorio sopra indicato, non consente più la registrazione per la partecipazione al concorso e il conseguente invio della domanda.**

Eventuali problemi tecnici del sistema, devono essere comunicati tempestivamente al seguente indirizzo [protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it](mailto:protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it).

I/le candidati/e devono provvedere al momento della presentazione della domanda di partecipazione al pagamento della **tassa di concorso di € 10,00** da effettuarsi tramite il sistema "PagoPA" collegandosi al sito dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie alla pagina web:

[//https://valliedelizie.unionedeicomuni.pluginpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo](https://valliedelizie.unionedeicomuni.pluginpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo)

specificando nelle note **"pagamento Tassa concorso per partecipazione "COMUNE DI ARGENTA SELEZIONE ART. 90 D.LGS. N. 267/00 - CAT. C "- a nome del candidato Sig. .... "**

Il/la candidato/a nell'invio della domanda tramite piattaforma **deve obbligatoriamente allegare** (in formato pdf o p7m):

1. un curriculum vitae debitamente firmato e reso sotto forma di autocertificazione ed autodichiarazione ai sensi di legge (D.P.R. n. 445/2000). Il curriculum vitae deve essere prodotto in formato europeo, datato e sottoscritto, deve contenere le indicazioni idonee a valutare tutte le attività svolte attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento utile alla verifica delle informazioni. Dal curriculum deve emergere il livello di conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse, della gestione dei social media e della lingua inglese, non ché ogni altra informazione ritenuta utile.
2. la scansione di un documento di identità in corso di validità (facoltativo ma preferibile);
3. ricevuta di versamento della tassa concorso tramite PAGO-PA;
4. Eventuali altri documenti richiesti dal presente avviso o ritenuti utili (eventuale equivalenza del titolo di studio, se conseguito all'estero);

I documenti possono essere firmati con firma autografa e scansionati oppure con firma digitale.

Ai sensi dell'art. 46 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Unione potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della

Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dalla eventuale assunzione. Nel caso si presentino delle irregolarità o delle omissioni, non costituenti falsità, l'ufficio dà notizia all'interessato il quale è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione.

La partecipazione alla presente selezione pubblica significa accettazione incondizionata di tutte le clausole e le condizioni contenute nel presente avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà in alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

L'Unione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 4** **SELEZIONE DEL/DELLA CANDIDATO/A DA ASSUMERE**

Tutte le domande di partecipazione saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Risorse Umane dell'Unione, unicamente ai fini della verifica circa modalità e termini di presentazione e possesso dei requisiti stabiliti dal presente avviso.

Successivamente all'esame delle domande di partecipazione ai fini della loro ammissione /esclusione, il Sindaco di Argenta provvederà, tra coloro la cui domanda è stata ritenuta valida, ad individuare il soggetto da assumere, previo esame e comparazione dei curricula prodotti e sulla base delle esperienze e competenze specifiche. Si precisa che la scelta del candidato sarà condotta non assegnando alcun punteggio ai curricula, bensì rapportando i contenuti, nel loro complesso, di tutti i curricula presentati dai soggetti candidati ed ammessi alla procedura comparativa.

L'apprezzamento del curriculum avverrà attenendosi ai principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali del candidato, tenuto anche conto dei compiti che verranno assegnati a tali figure.

Il Sindaco valuterà successivamente all'analisi dei curricula pervenuti se convocare i candidati, o una parte di essi, per un eventuale colloquio individuale, avvalendosi del supporto del Servizio Risorse Umane, se lo riterrà opportuno, al fine di accertare la professionalità, le capacità personali e gli elementi motivazionali connessi al ruolo oggetto di selezione.

L'individuazione del candidato da assumere avverrà con provvedimento del Sindaco.

Con il presente avviso, pertanto, non è posta in essere alcuna procedura selettiva, né è prevista la formazione di alcuna graduatoria di merito e/o attribuzione di punteggi e la valutazione operata sarà intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato, ex art. 90 del TUEL.

L'acquisizione delle candidature non comporterà alcun obbligo specifico da parte del Comune di Argenta, né comporterà l'attribuzione di alcun diritto dei candidati in ordine all'eventuale assunzione.

L'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso, revocare il presente avviso, non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'amministrazione, senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

E' facoltà dell'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto di lavoro, di stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante, in caso di risoluzione

dell'originario negozio, intervenuta per qualsiasi causa ovvero di impossibilità di attivare il rapporto con il candidato originariamente scelto, ovvero, ancora, di mancato superamento del periodo di prova.

## **Articolo 5** **DATA E LUOGO DEL COLLOQUIO**

Gli **eventuali** colloqui, si svolgeranno presso la residenza municipale in Piazza Garibaldi n. 1, Argenta e la data verrà comunicata ai candidati **con un preavviso di almeno 2 giorni**.

L'elenco dei candidati individuati per il colloquio, verrà reso noto mediante pubblicazione sui siti internet [www.unionevalliedelizie.fe.it](http://www.unionevalliedelizie.fe.it) e [www.comune.argenta.fe.it](http://www.comune.argenta.fe.it), e alla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e del Comune di Argenta.

I colloqui verranno svolti con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa allo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19. Nel caso in cui la situazione lo rendesse necessario, il Sindaco potrà disporre lo svolgimento dei colloqui per via telematica utilizzando l'applicativo Google.meet.

I/Le candidati/e individuati dovranno presentarsi al colloquio, senza ulteriore avviso, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presenza nel luogo e nell'ora sopra indicati equivale a rinuncia anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

Eventuali modifiche saranno pubblicate sui siti internet [www.unionevalliedelizie.fe.it](http://www.unionevalliedelizie.fe.it) e [www.comune.argenta.fe.it](http://www.comune.argenta.fe.it), nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e del Comune di Argenta. I candidati sono invitati a consultare i siti prima della data del colloquio.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della procedura.

## **Articolo 6** **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679, e dal Decreto Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del/della candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui alla norma sopra citata tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento di tali dati è l'Unione dei Comuni Valli e Delizie. L'Unione dei Comuni Valli e Delizie ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA. I dati sono trattati da personale interno dell'ente previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

**Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i. (avvio del procedimento), si comunica inoltre quanto segue:**

- l'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore è l'Amministrazione competente alla gestione del procedimento amministrativo per la selezione di che trattasi;
- l'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è quello del Servizio Risorse Umane allocato all'interno Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie telefono:0532/330262 - 0532/330357 - fax: 0532/330243 - e-mail: [a.lolli@unionevalliedelizie.fe.it](mailto:a.lolli@unionevalliedelizie.fe.it)  
[c.baldini@unionevalliedelizie.fe.it](mailto:c.baldini@unionevalliedelizie.fe.it);
- il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione - D.ssa Elena Bertarelli, a cui compete altresì l'adozione del procedimento finale;
- il soggetto cui spettano i poteri sostitutivi del procedimento in caso di inerzia o ritardo del dirigente è il Segretario dell'Unione - D.ssa Rita Crivellari;
- la tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (art 2 comma 8 L.241/90);
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 legge n. 241/90 e legge n. 1034/71, i soggetti interessati possono ricorrere nei modi di legge alternativamente al T.A.R. dell'Emilia Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni o entro 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio on line dell'Unione.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, l'Unione dei comuni Valli e Delizie in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali e identificativi. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it](mailto:protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it) L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@unionevalliedelizie.fe.it](mailto:privacy@unionevalliedelizie.fe.it) oppure nella sezione Privacy del sito: <http://www.unionevalliedelizie.fe.it/54/522/lunione-e-uffici/privacy-gdpr/informative-privacy>

**Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione e fino al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – Concorsi.**

**Il presente avviso è disponibile sui siti INTERNET dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e del Comune di Argenta agli indirizzi [www.unionevalliedelizie.fe.it](http://www.unionevalliedelizie.fe.it) e [www.comune.argenta.fe.it](http://www.comune.argenta.fe.it)**

Portomaggiore, 04/05/2022

**Il Dirigente del Settore Risorse Umane  
ed Affari Generali**

D.ssa Elena Bertarelli  
F.to digitalmente

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).

**ALLEGATO A all'Avviso  
Schema di domanda**

**DA TRASMETTERSI ESCLUSIVAMENTE con modalità on line compilando l'apposito modulo, tramite piattaforma disponibile sul sito dell'Unione Valli e Delizie - [www.unionevalliedelizie.fe.it](http://www.unionevalliedelizie.fe.it)**

**All'Unione dei Comuni Valli e Delizie  
Servizio Gestione delle Risorse Umane**

**Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la raccolta di curricula, con eventuale colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato presso il Comune di Argenta di n. 1 unità - Categoria C - alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta ai sensi dell'art. 90 D.Lgs.267/2000.**

**Il/la sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

**nato/a** \_\_\_\_\_ .prov. (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in  
**via** \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

**CAP** \_\_\_\_\_ **località** \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_) n.

**telefonico** \_\_\_\_\_ **CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_

**e-mail o indirizzo PEC** \_\_\_\_\_

**recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato:**

**cognome e nome** \_\_\_\_\_

**via** \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, **CAP** \_\_\_\_\_,

**località** \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_)

**n. telefonico** \_\_\_\_\_

**e-mail o indirizzo PEC** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere ammesso/a alla selezione pubblica indicata in oggetto**

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

**(barrare con una crocetta la casella che interessa)**

- di essere cittadino/a italiano/a;  
**oppure**
- di essere cittadino/a dell'Unione Europea e quelli dei Paesi Terzi di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001: \_\_\_\_\_ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: \_\_\_\_\_;  
**oppure**
- (*in caso di cancellazione*) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo  
\_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;  
**oppure**

nel caso di cittadino/a dell'Unione Europea e quelli dei Paesi Terzi di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza \_\_\_\_\_;

(solo per i candidati di sesso maschile) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

\_\_\_\_\_;

di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione (Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale, c.d. "patteggiamento", è equiparata a condanna);

di non essere stati destituiti, licenziati, dispensati o dichiarati decaduti dal servizio presso una pubblica amministrazione;

di essere fisicamente e psicologicamente idoneo/a all'impiego per il posto messo a selezione;

di possedere il seguente **diploma di scuola media superiore (cinque anni)**: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso

\_\_\_\_\_ con la votazione finale di \_\_\_\_\_;

I candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono indicare il provvedimento di equipollenza o il decreto di riconoscimento nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con DPCM (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 - art. 2 del D.P.R.189/2009): \_\_\_\_\_;

di aver proceduto al versamento della tassa di concorso come risulta da apposita ricevuta PAGO PA (allegata alla presente);

di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi rispetto alle attività svolte e gli incarichi in essere;

di non avere altri rapporti di lavoro dipendente e non essere titolare di partita IVA o impegnarsi a chiuderla in caso di assunzione;

di accettare senza riserve tutte le condizioni dell'avviso di selezione pubblica;

di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati - 2016/679, nonché del Decreto Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, per le finalità previste dall'avviso di selezione;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito presso cui inviare ogni comunicazione relativa e conseguente alla selezione;

di essere a conoscenza della sussistenza delle seguenti relazioni di parentela o affinità con gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti del Comune di Argenta:

**non sussistono** relazioni di parentela o affinità tra il/la sottoscritto/a e gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti del Comune di Argenta;

**oppure**

**sussistono** le seguenti relazioni di parentela o affinità tra il/la sottoscritto/a e gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti del Comune di Argenta: \_\_\_\_\_;

data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
(non autenticata)

Allegati obbligatori (utilizzare formato pdf/p7m):

- *curriculum vitae* debitamente sottoscritto;

- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità (facoltativo ma preferibile);

- copia del versamento della tassa di concorso tramite PAGO PA;

Altri allegati non obbligatori:

- Eventuali altri documenti richiesti dal presente avviso o ritenuti utili (eventuale equivalenza del titolo di studio, se conseguito all'estero);