



**Unione dei Comuni
Valli e Delizie**
Argenta - Ostellato - Portomaggiore
Provincia di Ferrara

determinazione
n. 225
del 17/04/2025

Settore/Servizio: Settore Risorse Umane e AA.GG/Servizio Risorse Umane

Oggetto: Affidamento diretto servizio organizzazione e supporto gestione prova scritta selezione Unica per la formazione di un elenco di soggetti idonei con profilo professionale "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE" AREA ISTRUTTORI -Impegno di spesa - CIG B6901834E8

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI

PREMESSO che a decorrere dall'01/10/2013 sono state conferite all'Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6, approvata con deliberazione di C.U. n. 13 del 30.09.2013, e che pertanto il Settore Risorse Umane ed AA.GG. è competente nell'assunzione degli atti relativi alla gestione del personale dei Comuni conferenti la funzione;

DATO ATTO che:

- con precedente determinazione dirigenziale n. 175 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'avviso pubblico selezione Unica per la formazione di un elenco di soggetti idonei con profilo professionale "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE" AREA ISTRUTTORI AREA ISTRUTTORI CCNL FL 16/11/2022;
- è stata disposta la pubblicazione dell'avviso integrale dal 20/03/2025 sul Portale del Reclutamento InPa <https://www.inpa.gov.it/>, e all'Albo Pretorio dell'Unione (prot. U.0009621 del 20/03/2025) e sul sito internet dell'Unione Valli e Delizie all'indirizzo www.unionevalliedelizie.fe.it, ed inviato per la diffusione all'Agenzia regionale per il lavoro competente per territorio e alle organizzazioni sindacali territoriali (prot. U.0010167/2025), la divulgazione attraverso news sui siti istituzionali degli enti facenti capo all'Unione con termine per la presentazione delle domande relative alla selezione in argomento fissato per il giorno 22/04/2025;
- con avviso prot. gen. Unione n. U.0011888 del 09/04/2025, si è provveduto a comunicare il calendario della prova scritta prevista nella giornata del 06/05/2025;
- con la suddetta determinazione 175/2025, si dato atto che l'ente potrà avvalersi per l'espletamento della procedura (o parte di essa) di una ditta esterna competente nella gestione delle selezioni nel caso sia necessario per ragioni organizzative;

VISTO il "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore" di cui alla deliberazione di Giunta Unione n. 17 dell'11/03/2020, esecutiva per legge, ed analoghe deliberazioni di Giunta dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, e le successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATO il nuovo Regolamento sulle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, approvato per l'Unione con deliberazione di G.U. 22 del 13/03/2025, per il Comune di Argenta con deliberazione di G.C. n.43 del 13/03/2025; per il Comune di Ostellato con deliberazione di G.C. n. 26 del 13/03/2025 e per il Comune di Portomaggiore con deliberazione di G.C. n. 36 del 18/03/2025, tutte dichiarate immediatamente eseguibili;

VISTO in particolare l'art. 13, comma 2, del DPR n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, così come previsto all'art. 8 nell'avviso di selezione, l'ente potrà avvalersi per l'espletamento della procedura (o parte di essa) di aziende specializzate od esperti in selezione del personale nel caso sia necessario;

CONSIDERATO che alla scadenza dell'avviso, le domande di ammissione presentate per la prova scritta, presumibilmente saranno circa n. 200;

RILEVATO che, vista la decorrenza dell'assunzione connessa alla procedura selettiva, si è ritenuto di fissare per la giornata del 06/05/2025 la data dell'effettuazione della prova scritta;

RILEVATO che, stante il numero elevato dei partecipanti l'Unione non è nelle condizioni per organizzare in piena autonomia la prova scritta prevista dall'avviso nel rispetto della vigente normativa, non potendo disporre di professionalità interna adeguata sia in termini quantitativi che qualitativi oltre di strumenti tecnici ed informatici richiesti;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio di supporto alla gestione della prova concorsuale scritta, ad un soggetto in possesso di specifiche competenze professionali, in grado progettare un adeguato ed efficiente sistema di organizzazione ed erogazione della suddetta prova, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente che prevede l'effettuazione di prove con modalità digitali;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Considerato che le disposizioni del Codice trovano applicazione a decorrere dalla data del 01.07.2023;

Visto l'art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza, il quale ha introdotto un articolato sistema di qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici, ampiamente descritto nell'allegato II.4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere **direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”*;

Visto in particolare l'art. 62, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che *“Le stazioni appaltanti non qualificate ai sensi del comma 2 dell'articolo 63, fatto salvo quanto previsto al comma 1, del presente articolo: (...) c) procedono ad affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 14 nonché ad affidamenti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo inferiore a 1 milione di euro mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente; (...) d) effettuano ordini su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori, con preliminarmente preferenza per il territorio regionale di riferimento. Se il bene o il servizio non è disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno della stazione appaltante, oppure per ragioni di convenienza economica, la stazione appaltante può agire, previa motivazione, senza limiti territoriali”*;

RILEVATO che il responsabile del procedimento ha inviato una richiesta di preventivo richiedendo ad una ditta operativa a livello nazionale i costi e la disponibilità alla realizzazione delle seguenti attività in relazione alla prova scritta prevista per il 06/05/2025 ipotizzando una spesa inferiore a € 5.000,00:

- progettazione e predisposizione proposte di questionari sulle materie previste dall'avviso su indicato;
- organizzazione della **prova scritta** (unica sessione) con produzione e fornitura materiali ad uso dei candidati;
- identificazione dei candidati e sistemazione logistica;
- somministrazione delle prove al fine di assicurare l'anonimato (identificativo a barra o altra modalità);
- somministrazione delle prove al fine di assicurare l'anonimato (identificativo a barra o altra modalità);
- correzione automatica delle domande a risposta multipla attraverso strumenti informatici e digitali, avvalendosi di lettori ottici;

- abbinamento finale delle prove con i nominativi dei candidati;
- pubblicazione delle graduatorie con accesso online per i candidati e possibilità di verificare copia dell'elaborato, esentando l'Amministrazione dalle richieste di accesso;

VISTO che in seguito a richiesta formulata dal Servizio Risorse Umane, è pervenuta la proposta da parte della ditta **Metodo SaS**, dando disponibilità all'organizzazione della prova nella data prevista, ipotizzando un costo congruo rispetto ai prezzi di mercato (conosciuti anche in relazione a precedenti affidamenti analoghi realizzati), e che l'eventuale affidamento consentirebbe di rispettare il principio di rotazione, tenuto conto che l'ultimo affidamento è stato fatto alla C&S Consulenza e Selezione SRL (determinazione 588/2024);

ANALIZZATA l'offerta pervenuta in data 07/04/2025 (prot. Gen. Unione n. I.0011594/2025 integrata con nota prot. Gen. Unione n. I.0011757/2025) con la quale la ditta **Metodo SaS**, con sede in Via Terralba, 49 a/11 - 16011 Arenzano (GE) - Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 03612300107 fornisce la sua disponibilità a garantire il servizio di organizzazione e supporto gestione alla prova scritta nella selezione Unica per la formazione di un elenco di soggetti idonei con profilo professionale "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE" AREA ISTRUTTORI AREA ISTRUTTORI CCNL FL 16/11/2022, con un compenso previsto pari a € 4.100,00 al netto dell'IVA fino a 150 candidati iscritti e per ogni candidato iscritto oltre il 150° - 3 euro; ipotizzando 50 candidati iscritti in più, per un totale di 200 candidati, si prevede un'ulteriore spesa pari a 150,00 euro, per un compenso previsto pari a un massimo di € 4.250,00 al netto dell'IVA;

Dato atto che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore a € 500.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è individuato nella dipendente Elena Bertarelli;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;

Dato atto che il valore del presente appalto relativo all'affidamento della fornitura e del servizio connesso risulta essere inferiore a 5.000 euro;

Visto l'art. 25 comma 2 del D.Lgs 36/2023 secondo il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'[articolo 26](#);

Vista la deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023 avente per oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione", con la quale tra l'altro si dispone che "la richiesta di CIG per procedure assoggettate al D. Lgs. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la PDND";

Visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 con il quale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, chiarisce che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, è disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 giugno 2025;

Visto altresì il comunicato ANAC del 28 giugno 2024 con il quale si informa della proroga fino al 31 dicembre 2024 di alcuni adempimenti indicati nella Delibera n. 582/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 10/1/2024;

Visto altresì il Comunicato a firma del Presidente deliberato nel Consiglio del 18 dicembre 2024 con il quale si informa dell'ulteriore proroga fino al 30 giugno 2025;

Visto che il comma 502 della Legge 28.12.2015 n. 208 Acquisti tramite MEPA - modificato il comma 450 della L. n.296/2006, ulteriormente modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, tutt'ora vigente, pone un limite minimo di 5.000,00 euro per l'importo di beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA e pertanto per importi inferiori ai 5.000,00 euro le amministrazioni potranno svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mepa ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto per lo svolgimento della presente procedura di aggiudicazione, di utilizzare i normali strumenti certificati (Posta elettronica certificata), in ragione del comma 502 della Legge 28.12.2015 n. 208 tutt'ora vigente, del chiarimento del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 visto il modesto importo economico e dell'affidamento diretto ad un unico operatore;

Acquisito dal RUP per la prestazione in oggetto, mediante l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, il CIG B6901834E8

Dato atto che il contratto ai sensi dell'Art. 18. del D.Lgs 36/2023 sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Inteso pertanto alla luce dell'offerta di cui sopra affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta **Metodo SaS**, con sede in Via Terralba, 49 a/11 - 16011 Arenzano (GE) - Cod. Fiscale e Partita I.V.A., il servizio di organizzazione e supporto gestione alla prova scritta nella selezione Unica per la formazione di un elenco di soggetti idonei con profilo professionale "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE" AREA ISTRUTTORI AREA ISTRUTTORI CCNL FL 16/11/2022, con un compenso previsto pari a un massimo di € 4.250,00 al netto dell'IVA;

ATTESO che la suddetta ditta ha svolto diverse iniziative analoghe con buoni risultati, e ha maturato notevole esperienza in tale ambito;

Dato atto che quindi l'attività che dovrà essere svolta dalla ditta si configura come una prestazione di servizi ai sensi del vigente codice dei contratti di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto:

- che si è preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell'articolo 48 del codice dei contratti alla previa verifica sulla sussistenza dell'interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'articolo 50;

- che l'art. 50, comma 1, lettera b) prevede espressamente che il RUP utilizzi il procedimento amministrativo di "affidamento diretto" anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Ritenuto pertanto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico degli Enti Locali) e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- il **fine** che l'Ente intende perseguire è garantire lo svolgimento nel rispetto della normativa vigente della prova scritta della selezione su indicata prevista nella giornata del 06/05/2025 attraverso il servizio di organizzazione e supporto nella gestione della prova scritta;
- l'**oggetto** del contratto è il supporto alla gestione della prova scritta prevista per il 06/05/2025 così come indicate nel preventivo prot. Gen.Unione n. 07/04/2025 (prot. Gen. Unione n. I.0011594/2025 ed integrata con nota prot. Gen. Unione n. I.0011757/2025);
- la **forma del contratto** sarà soddisfatta nelle modalità in uso al commercio tramite scambio di lettere commerciali;

- **la modalità di scelta del contraente** è rappresentata dall'affidamento diretto di cui dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- il **fornitore** individuato è la ditta la ditta **Metodo SaS**, con sede in Via Terralba, 49 a/11 - 16011 Arenzano (GE) - Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 03612300107;
- il **corrispettivo** viene quantificato in di **€ 4.250,00 al netto dell'IVA**;
- che, conformemente agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, al presente affidamento è attribuito il seguente codice **CIG: B6901834E8** ;

Verificato che la ditta Metodo SaS, con sede in Via Terralba, 49 a/11 - 16011 Arenzano (GE) - Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 03612300107, in data 11/04/2025 ha fornito la seguente documentazione assunta ai prot. gen. dell'Unione n. I.0012182 e n. I.0012330 del 11/04/2025:

- dichiarazione e comunicazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dall'art. 7 del d.l. 12 novembre 2010, n. 187, relativa alla tracciabilità dei pagamenti;
- dichiarazione, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale (di capacità giuridica a contrarre con la pubblica amministrazione) di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii;
- dichiarazione resa ai fini dell'affidamento/fornitura del Servizio di organizzazione e supporto gestione alla prova scritta di cui all'oggetto del presente atto;
- dichiarazione di nomina a Responsabile del Trattamento art. 28 Regolamento UE 679/2016;

Verificata inoltre la regolarità contributiva della ditta, come risulta attraverso il portale Durc On Line, acquisendo attestazione prot.n. INPS 45418814 del 09/04/2025 con scadenza 07/08/2025;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta Metodo SaS, con sede in Via Terralba, 49 a/11 - 16011 Arenzano (GE) - Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 03612300107, e di assumere il relativo impegno di spesa, per l'importo complessivo di euro 4.250,00 (oltre Iva di legge), imputando metà dell'importo sull'esercizio 2025 (attività finalizzata a servizio di organizzazione e supporto nella gestione della prova scritta).

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione di sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42 e s.m.i.;

Richiamato, altresì, l'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000, ed in particolare:

- il comma 1, il quale dispone che "Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento";
- il comma 2, il quale dispone che "Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater";
- il comma 5-quater il quale dispone che "nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio: a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Richiamato l'art.41 del Regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio Unione n. 43 in data 10.11.2022, avente ad oggetto "Variazioni di competenza dei responsabili di servizio";

Vista la delibera di Giunta Unione n. 28 del 16/04/2025, con la quale si è provveduto a approvare la variazione;

Dato atto che, lo scrivente Settore, con Prot. Unione n. Int.0011693 del 07/04/2025 ha trasmesso al Servizio Finanziario apposita richiesta di Variazione Compensativa di Bilancio 2025/2027 per l'annualità 2025;

Dato atto che le variazioni, in termini di competenza, interessano i capitoli di spesa collocati al macroaggregato 03 - acquisti di beni e servizi, dalle macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi

-prestazioni varie di servizio - Servizio Personale - esplicitati nel dettaglio nell'allegato A) elaborato dal Servizio Finanziario;

Dato atto che dopo la variazione oggetto del presente atto permane una generale situazione di equilibrio dell'esercizio in corso, tale da garantire il pareggio economico-finanziario e gli equilibri generali del bilancio di competenza per gli anni 2025-2027;

Dato atto che per la variazione in oggetto non è richiesta l'acquisizione del parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria;

DATO ATTO:

- che con decreto n. 5 del 01/07/2021 il Presidente dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie ha conferito la direzione del Settore Risorse Umane ed Affari Generali alla D.ssa Bertarelli Elena, con decorrenza dal 01/07/2021 fino al 30/06/2026;
- che con determinazione dirigenziale n. 1 del 05/01/2024 la D.ssa Elena Bertarelli, ha definito lo sviluppo dell'assetto organizzativo e gestionale del Settore Risorse Umane ed Affari Generali, tutt'ora vigente;

VISTA la delibera di Consiglio Unione n. 39 del 23.12.2024 con la quale si è approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;

VISTA la delibera di Consiglio Unione n. 40 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e relativi allegati;

VISTA la delibera di Giunta Unione n. 81 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il PEG (parte finanziaria) 2025-2027;

VISTA la delibera Giunta Unione n. 9 del 29.01.2025, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

DATO ATTO di aver accertato preventivamente che la spesa oggetto del presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa relativamente al/ai capitolo/i oggetto del presente atto;

DATO ATTO, pertanto, degli esiti dell'istruttoria condotta da Elena Bertarelli;

PRESO ATTO che il responsabile del procedimento ed il Dirigente del Settore Risorse Umane attestano, in merito al presente atto:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e della normativa specifica;
- che nel corso delle diverse fasi del procedimento è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- che ci si è attenuti alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano PIAO in vigore presso l'Ente;
- di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento prevede essendo la stessa coerente con i prezzi di mercato, frutto dell'esame preliminare effettuato dal Responsabile del procedimento anche alla luce di affidamenti disposti in passato;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

VISTO il vigente Statuto dell'Unione;

VISTO il "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore", approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 17 dell'11.03.2020 e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Unione approvato con delibera del Consiglio dell'Unione n. 8 dell' 11/07/2013;

VISTO l'art.183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 57 comma 2 del D.L. n. 124/2019, convertito in Legge n. 157/2019, che conferma l'abolizione del limite imposto dall'art.6, comma 13, della Legge n. 122/2010;

DATO ATTO che nel sottoscrivere la presente Determinazione, il Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lett. a), del d.Lgs. n. 67/2000 ed ai sensi dell'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità dell'ente, la variazione compensativa in termini di competenza e di cassa per l'annualità 2025 sui capitoli appartenenti allo stesso titolo, missione, programma e macroaggregato, così come riportato nell'allegato A);
2. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
3. di procedere all'affidamento diretto in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di organizzazione e supporto gestione alla prova scritta nella selezione Unica per la formazione di un elenco di soggetti idonei con profilo professionale "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE" AREA ISTRUTTORI AREA ISTRUTTORI CCNL FL 16/11/2022 di cui alla determinazione dirigenziale n. 175 del 20/03/2025 alla ditta **Metodo SaS**, con sede in Via Terralba, 49 a/11 - 16011 Arenzano (GE) - Cod. Fiscale e Partita I.V.A. 03612300107 per una spesa complessiva di €. **4.250,00 al netto dell'IVA**
4. di impegnare la spesa complessiva di € **5.185,00 IVA compresa**, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, sul bilancio di previsione 2025/2027, annualità di riferimento 2025, a favore della ditta Metodo SaS;
5. che la spesa di cui al precedente punto 4) trova copertura nel Bilancio di Previsione 2025-2027, annualità 2025, dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, secondo la seguente imputazione, per i servizi e gli adempimenti relativi alla prova scritta prevista per il giorno 06/05/2025 (attività di supporto durante lo svolgimento prova e relativa correzione/ pubblicazione esiti):

TITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	CAPITOLO	PIANO FINANZIARIO (5° LIVELLO)
1	01	10	01101.03.13020002 - Prestazioni varie di servizio-Servizio personale	P.Fin. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.
CUP	CIG	CREDITORE		CODICE SOGGETTO
	B6901834E8	Metodo SaS		7245
IMPORTO			STRUMENTO DI ACQUISTO UTILIZZATO	
€ 5.185,00			Affidamento diretto senza ricorso a soggetti aggregatori	

6. di aver accertato preventivamente che la spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di cassa relativo al capitolo interessato e che la spesa imputata all'anno 2025 diventerà esigibile entro l'anno 2025 alla fine della selezione;

7. di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento, che la ditta affidataria, per il tramite del Legale Rappresentante, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, come meglio specificato nella comunicazione che sarà inviata alla stessa e che dovrà essere restituita sottoscritta per accettazione. Nel caso in cui la ditta non provveda ad ottemperare a quanto indicato al punto precedente, il relativo affidamento si risolve di diritto ai sensi del comma 8, art. 3, Legge n. 136/2010;

8. di stabilire che, ai sensi dell'art. 192 del TUEL, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:

- il fine che l'Ente intende perseguire è garantire lo svolgimento nel rispetto della normativa vigente della prova scritta della selezione su indicata prevista nella giornata del 06/05/2025 attraverso il servizio di organizzazione e supporto nella gestione della prova scritta;
- l'oggetto del contratto: servizio di organizzazione e supporto nella gestione durante la prova scritta: indicate nel preventivo prot. Gen.Unione n. 07/04/2025 (prot. Gen. Unione n. I.0011594/2025 ed integrata con nota prot. Gen. Unione n. I.0011757/2025);
- la modalità di scelta del contraente è rappresentata dall'affidamento diretto di cui dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- forma del contratto: determinazione di affidamento - il contratto sarà stipulato mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

9. di dare atto inoltre la regolarità contributiva della ditta, come risulta attraverso il portale Durc On Line, acquisendo attestazione prot.n. INPS 45418814 del 09/04/2025 con scadenza 07/08/2025;

10. di disporre la liquidazione delle spese oggetto del presente provvedimento nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e secondo i tempi e le modalità definite nel regolamento di contabilità;

11. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il CIG attribuito all'affidamento in oggetto è: CIG **B6901834E8** ;

12. di dare atto che il controllo sul servizio di che trattasi sarà effettuato dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Valli e Delizie;

13. di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;

14. Il presente atto viene trasmesso per quanto di competenza al Servizio Finanziario dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie;

15. Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Firmato digitalmente
Il Dirigente del Settore
Risorse Umane e Affari Generali
Dott.ssa Elena Bertarelli