



Argenta Ostellato Portomaggiore

Unione dei Comuni Valli e Delizie

Settore Centrale Unica di Committenza

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA (SIA)

DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER I LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DI BENE IMMOBILE VINCOLATO (D.LGS. NR. 42/2004): LAVORI DI RESTAURO E RECUPERO DELL'EX CHIESA DI SS. GIOVANNI BATTISTA ED EVANGELISTA SITA IN ARGENTA (FE)

CIG: BDE71A05D6

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

Bando/Disciplinare di gara redatto in conformità al Bando Tipo nr. 2/2026 approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 153 del 15 aprile 2026 e adattato alla procedura di affidamento in oggetto.

SOMMARIO

PREMESSE 4
1. PIATTAFORMA 7
1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD) 7
1.2 DOTAZIONI TECNICHE 8
1.3 IDENTIFICAZIONE 10
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 10
2.1 DOCUMENTI DI GARA 10
2.2 CHIARIMENTI 11
2.3 COMUNICAZIONI 12
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTI E SUDDIVISIONE IN LOTTI 13
3.1 DURATA 15
3.2 CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO (C.C.N.L.) DI RIFERIMENTO 16
3.3 REVISIONE PREZZI 16
3.4 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE 16
3.5 VALORE GLOBALE STIMATO DELLA PROCEDURA 16
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 17
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 20
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 22
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE 23
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 27
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 27
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 30
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA. 32
7. AVVALIMENTO 34
8. SUBAPPALTO 36
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE. CLAUSOLE SOCIALI 37
9.1 Tutela delle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa (art. 57, comma 1, lett. a) del Codice) e tutele normative ed economiche dei lavoratori impiegati (art. 57, comma 1, lett. b) del Codice) 37
10. GARANZIA PROVVISORIA 39
11. SOPRALLUOGO 39
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 39

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 40
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 41
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 43
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 45
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA 46
15.2 IMPOSTA DI BOLLO 47
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14 48
15.4 DOCUMENTO DA RENDERE NEL DGUE E NELLE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE 48
15.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO 50
15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI 50
16. OFFERTA TECNICA 54
17. SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI 56
18. OFFERTA ECONOMICA 56
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 58
19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 58
19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 61
19.3 SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO 62
19.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA 63
19.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI 63
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE 64
21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 65
22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 65
23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 66
24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 68
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 69
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 72
27. CODICE DI COMPORTAMENTO 72
28. ACCESSO AGLI ATTI 73
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 74
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 74

PREMESSE

A seguito di determinazione dirigenziale nr. 626 del 20/11/2026, a firma del Dirigente del Settore Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, su mandato conferito da parte del committente Comune di Argenta con determinazione dirigenziale nr. 772 del 19/11/2026, esecutiva per legge, si è disposto di indire una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. nr. 36/2023 (di seguito anche "Codice"), per l'affidamento dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (SIA) consistenti nella direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di restauro e risanamento conservativo di bene immobile vincolato (D.Lgs. n. 42/2004): Lavori di restauro e recupero dell'ex chiesa di SS. Giovanni Battista ed Evangelista sita in Argenta (FE), così come meglio dettagliato nel capitolato tecnico prestazionale, nonché nella documentazione progettuale.

La presente procedura è interamente svolta a mezzo della piattaforma telematica *SATER*, gestita da Intercent-ER, accessibile al seguente indirizzo: https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La ***durata massima del procedimento***, ai sensi dell'art. 17, comma 3, e dell'art. 1, lett. a) dell'Allegato I.3 al Codice, è pari a nr. 09 (nove) mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando/Disciplinare, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 al Codice.

Il ***luogo di svolgimento dei servizi*** coincide con l'ex Chiesa di SS. Giovanni Battista ed Evangelista, sita in 44011 Argenta (FE), alla via Aleotti, 48 (Codice NUTS: ITH56).

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15, comma 1 del Codice è l'***Arch. Francesca Fini***, nella sua qualità di Dirigente del Settore OO.PP. e Patrimonio del Comune di Argenta (FE) – e-mail: f.fini@comune.argenta.fe.it.

Il Responsabile della fase di affidamento, ai sensi dell'articolo 15, comma 4 del Codice, è la ***Dott.ssa Francesca Pirani***, nella sua qualità di Dirigente del Settore Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE) – e-mail: f.pirani@comune.portomaggiore.fe.it.

Nell'ambito della presente procedura di affidamento, la Stazione Appaltante è la **Centrale Unica di Committenza** costituita nell'ambito dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, con indirizzo in 44015 Portomaggiore (FE), Piazza Umberto I, 5 – Codice Fiscale/P.IVA: 93084390389/02015460385 – Indirizzo di Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it - Sito Internet: www.unionevalliedelizie.fe.it, che cura la procedura in oggetto nell'interesse del committente Comune di Argenta, il quale rivestirà il ruolo di Stazione Appaltante dalla stipulazione del contratto e per l'intera fase di esecuzione.

Il presente Bando/Disciplinare di gara, nonché i rispettivi allegati, costituiscono parte integrale e sostanziale, contengono le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, oltre che ad altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Resta fermo che con l'avvenuta partecipazione **si intendono pienamente riconosciute ed accettate** tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Bando/Disciplinare di gara, dal capitolato tecnico prestazionale e dai relativi allegati, e da tutta la documentazione progettuale.

Le disposizioni del presente Bando/Disciplinare di gara sono da considerarsi **prevalenti** rispetto alle eventuali disposizioni in contrasto contenute nel capitolato tecnico prestazionale.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la presente procedura in qualsiasi momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura, di prorogarne la scadenza e comunque di annullarla e/o revocarla, per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

STAZIONE APPALTANTE

Ente: Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE) – Centrale Unica di Committenza

Indirizzo: 44015 Portomaggiore (FE) - Piazza Umberto I, 5

Codice Fiscale: 93084390389

P.IVA: 02015460385

PEC.: protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it

Internet: www.unionevalliedelizie.fe.it

ENTE COMMITTENTE

Ente: Comune di Argenta (FE)

Indirizzo: 44011 Argenta (FE), Piazza Garibaldi, 1

Codice Fiscale: 00315410381

P.IVA: 00108090382

PEC: municipio@pec.comune.argenta.fe.it

Internet: https://www.comune.argenta.fe.it

1. PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;

- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Bando/Disciplinare di gara.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma SATER è sempre accessibile all'indirizzo https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ e raggiungibile anche tramite il portale dell'Agenzia Intercent-ER https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Bando/Disciplinare e nei documenti "Regolamento d'utilizzo del Regolamento d'utilizzo del sistema", che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma PAD;

b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
  ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
  iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 089 9712796 (rete mobile e dall'estero), lun - ven, ore 9-13 e 14-18.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

a) Bando/Disciplinare di gara e relativi allegati:
- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- DGUE strutturato messo a disposizione della piattaforma *SATER*;
- Dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato 2);
- Modello F24 ELIDE – Versamento dell'imposta di bollo (Allegato 3);
- Modello F24 ELIDE – Nota informativa (Allegato 3-bis),
- Modello esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo (Allegato 4);
- Dichiarazione titolare effettivo (Allegato 5);

- Dichiarazione ulteriori titolari effettivi (Allegato 5-bis).

b) Documentazione progettuale.

c) Informativa privacy dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sul sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it in quanto, per l'espletamento della presente procedura, l'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE) si avvale del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (*SATER*); la documentazione è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul sito www.unionevalliedelizie.fe.it (sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di gara - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*), in corrispondenza della presente procedura.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro le ore 10:00 del giorno 07/12/2026** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma SATER riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia- romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma *SATER*, gestita da Intercent-ER, oltreché sul sito istituzionale (sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di gara - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*), in corrispondenza della presente procedura.
Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme da quello sopra indicato, ovvero successivamente al termine indicato. **Non verranno inoltre fornite risposte a richieste dei chiarimenti inoltrate via mail ordinaria o modalità diversa da quella indicata.**

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di richiesta di accesso agli atti, nei casi previsti dalla legge, si precisa che la modalità di tale richiesta deve avvenire tramite la specifica funzione della *Piattaforma* per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (*SATER*); le istruzioni operative per utilizzare tale funzione sono descritte nell'apposita "*Guida all'uso*" del **sito.**

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTI E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto non è suddiviso in lotti poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore, imposta dalle caratteristiche del servizio e dalle sue peculiari modalità esecutive che richiedono omogeneità nell'espletamento delle prestazioni. In particolare, le prestazioni contrattuali richiedono che la razionalizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse siano governate da un coordinamento comune, al fine di non pregiudicare l'esatto ed efficace espletamento dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (SIA) consistenti nella direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di restauro e risanamento conservativo di bene immobile vincolato (D.Lgs. nr. 42/2004), e precisamente: Lavori di restauro e recupero dell'ex chiesa di SS. Giovanni Battista ed Evangelista sita in Argenta (FE).

Per la descrizione delle caratteristiche del servizio si rimanda in maggior dettaglio agli elaborati di progetto e al capitolato tecnico prestazionale.

Tabella nr. 1 – Oggetto dell'appalto

OGGETTO	CIG
DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE	BDE71A05D6

Tabella nr. 2 – Descrizione delle prestazioni

DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI	CPV	IMPORTO
Direzione lavori e CSE *(La specifica e l'elenco delle singole prestazioni sono compiutamente descritte all'interno della documentazione progettuale)*	71240000-2 Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione	€ 134.230,14

L'importo per la prestazione del servizio è stabilito in complessivi € 134.230,14, oltre IVA ed oneri previdenziali, calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016, secondo lo schema analitico di parcella di cui all'Allegato A del capitolato tecnico prestazionale.

Ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis del Codice, il 65% del compenso stimato costituisce **prezzo fisso e non ribassabile**, mentre la quota restante del 35% costituisce l'importo soggetto a ribasso d'asta.

Pertanto, l'importo posto a base di gara (e dunque ribassabile) è il seguente: **Euro 46.980,55** (quarantaseimila novecentottanta virgola cinquantacinque).

L'importo a base di gara è da considerarsi al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

Nel corrispettivo del servizio è compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i necessari pareri, nulla osta e autorizzazioni.

In considerazione della natura intellettuale del servizio oggetto di affidamento, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008. I costi della sicurezza da interferenza relativi al servizio da affidare sono pari a € 0,00 € (euro zero/00). I costi della manodopera sono pari ad € 0,00 (euro zero/00).

Come affermato da prevalente giurisprudenza in materia, il servizio oggetto della presente procedura è qualificabile come servizio di natura intellettuale. Pertanto, ai sensi del comma 9 dell'art. 108 del Codice, l'Operatore Economico non è tenuto a indicare, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si rinvia alla documentazione progettuale (capitolato tecnico prestazionale, art. 5) per le specifiche circa le fonti di finanziamento.

La prestazione principale è quella relativa a EDILIZIA ID E.22. Si riporta, nella successiva tabella, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi:

Tabella nr. 3 – Categorie, ID e tariffe

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI (Importi espressi in Euro)									
ID.	**CATEGORIE D'OPERA**	**COSTI Singole Categorie**	**Parametri Base**	**Gradi di Complessità**	**Prestazioni affidate**	**Parametri Prestazioni**	**Compensi <<CP>>**	**Spese ed Oneri accessori**	**Corrispettivi**
E.22	EDILIZIA	823.661,17	0,073022987369	1,55	QcI.01	0,3200	29.832,51	2.983,25	32.815,76
S.04	STRUTTURE	448.887,62	0,084845998669	0,90	QcI.01	0,3800	13.025,52	1.302,55	14.328,07
IA.01	IMPIANTI	60.706,93	0,152096915235	0,75	QcI.01	0,3200	2.216,00	221,60	2.437,60
IA.02	IMPIANTI	146.229,76	0,115898522365	0,85	QcI.01	0,3200	4.609,81	460,98	5.070,79
IA.04	IMPIANTI	134.761,85	0,118750991645	1,30	QcI.01	0,3200	6.657,29	665,73	7.323,02
E.22	EDILIZIA	134.761,85	0,073022987369	1,55	QcI.02	0,0300	2.796,80	279,68	3.076,48
S.04	STRUTTURE	448.887,62	0,084845998669	0,90	QcI.02	0,0200	685,55	68,55	754,10
IA.01	IMPIANTI	60.706,93	0,152096915235	0,75	QcI.02	0,0300	207,75	20,78	228,53
IA.02	IMPIANTI	146.229,76	0,115898522365	0,85	QcI.02	0,0300	432,17	43,22	475,39
IA.04	IMPIANTI	134.761,85	0,118750991645	1,30	QcI.02	0,0300	624,12	62,41	686,53
E.22	EDILIZIA	823.661,17	0,073022987369	1,55	QcI.03	0,0200	1.864,53	186,45	2.050,98
S.04	STRUTTURE	448.887,62	0,084845998669	0,90	QcI.03	0,0200	685,55	68,55	754,10
IA.01	IMPIANTI	60.706,93	0,152096915235	0,75	QcI.03	0,0200	138,50	13,85	152,35
IA.02	IMPIANTI	146.229,76	0,115898522365	0,85	QcI.03	0,0200	288,11	28,81	316,92
IA.04	IMPIANTI	134.761,85	0,118750991645	1,30	QcI.03	0,0200	416,08	41,61	457,69
E.22	EDILIZIA	823.661,17	0,073022987369	1,55	QcI.04	0,0200	1.864,53	186,45	2.050,98
S.04	STRUTTURE	448.887,62	0,084845998669	0,90	QcI.04	0,0200	685,55	68,55	754,10
IA.01	IMPIANTI	60.706,93	0,152096915235	0,75	QcI.04	0,0200	138,50	13,85	152,35
IA.02	IMPIANTI	146.229,76	0,115898522365	0,85	QcI.04	0,0200	288,11	28,81	316,92
IA.04	IMPIANTI	134.761,85	0,118750991645	1,30	QcI.04	0,0200	416,08	41,61	457,69
E.22	EDILIZIA	823.661,17	0,073022987369	1,55	QcI.09	0,0836	7.791,88	779,19	8.571,07
S.04	STRUTTURE	448.887,62	0,084845998669	0,90	QcI.09	0,0600	2.056,66	205,67	2.262,33
IA.01	IMPIANTI	60.706,93	0,152096915235	0,75	QcI.09	0,0450	311,63	31,16	342,79
IA.02	IMPIANTI	146.229,76	0,115898522365	0,85	QcI.09	0,0450	648,25	64,83	713,08
IA.04	IMPIANTI	134.761,85	0,118750991645	1,30	QcI.09	0,0450	936,18	93,62	1.029,80
E.22	EDILIZIA	823.661,17	0,073022987369	1,55	QcI.12	0,2500	23.306,65	2.330,67	25.637,32
S.04	STRUTTURE	448.887,62	0,084845998669	0,90	QcI.12	0,2500	8.569,42	856,94	9.426,36
IA.01	IMPIANTI	60.706,93	0,152096915235	0,75	QcI.12	0,2500	1.731,25	173,13	1.904,38
IA.02	IMPIANTI	146.229,76	0,115898522365	0,85	QcI.12	0,2500	3.601,41	360,14	3.961,55
IA.04	IMPIANTI	134.761,85	0,118750991645	1,30	QcI.12	0,2500	5.201,01	520,10	5.721,11

3.1 DURATA

La durata stimata dell'incarico è fissata in 630 giorni naturali e consecutivi, coincidente con la durata programmata del cantiere, oltre al periodo necessario all'approvazione del Certificato di Collaudo provvisorio o del Certificato di Regolare Esecuzione.

L'incarico riferito alla Direzione Lavori e contabilità avrà inizio secondo le disposizioni del Responsabile del Procedimento, che si riserva di applicare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17 comma 8 e 9 del Codice.

3.2 CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO (C.C.N.L.) DI RIFERIMENTO

Come affermato da prevalente giurisprudenza in materia, il servizio oggetto della presente procedura è qualificabile come servizio di natura intellettuale. Pertanto, la stazione appaltante non è tenuta, ai sensi del comma 1 dell'art. 57 del Codice, all'inserimento nel bando di gara di specifiche clausole volte a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, in conformità con l'art. 11 del Codice.

3.3 REVISIONE PREZZI

La revisione dei prezzi per i servizi inerenti all'ingegneria e all'architettura si applica ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. nr. 36/2023, facendo riferimento agli indici ISTAT dei prezzi alla produzione dei servizi (PPS) di cui alla tabella D1 del codice.
Si rinvia sul punto all'art. 25 del capitolato tecnico prestazionale.

3.4 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

- **Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto** (Art. 120, comma 9 del Codice): qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

3.5 VALORE GLOBALE STIMATO DELLA PROCEDURA

Il **valore globale stimato dell'appalto**, determinato ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 4 del Codice, al netto dell'IVA, risulta pertanto essere così suddiviso:

RIEPILOGO	
FASI PRESTAZIONALI	**CORRISPETTIVI**
A) Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016)	€ 134.230,14 (di cui € 46.980,55 soggetti a ribasso d'asta)
TOTALE A	**€ 134.230,14**
B) Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto (Art. 120, comma 9 del Codice):	€ 26.846,03
TOTALE B)	**26.846,03**
TOTALE A) + B)	**161.076,17**

Il valore globale stimato della procedura, considerati tutti i lotti e ricompresa altresì qualsiasi forma di opzione, ammonta pertanto ad **€ 161.076,17 (centosessantunomila zerosettantasei virgola diciassette).**

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;

società tra professionisti;

società di ingegneria;

prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;

raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;

consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;

aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I R.T. (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E. indicano, in sede di offerta, la mandataria e le mandanti, specificando le parti del servizio eseguite dai singoli componenti il R.T., le aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E., con l'impegno di questi a realizzarle.

I consorzi di cui alle lettere g) e h), che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre; qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio, è tenuta anch'essa ad indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre; alle consorziate indicate quali esecutrici è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione del predetto divieto, il consorzio è escluso dalla gara, laddove si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'articolo 95, comma 1, lettera d), del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri, con idonea documentazione da inserire nel FVOE, che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che partecipano in più di un R.T., ovvero anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in R.T., se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), del Codice, e sempre che l'operatore economico, non dimostri con idonea documentazione da inserire nel FVOE, che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'articolo 68, comma 15, del Codice dei Contratti è vietata, a pena di esclusione, l'associazione in partecipazione.

È altresì vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei R.T. e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, laddove non ricorrano i presupposti di cui al comma 17 del medesimo articolo 68 del Codice e del successivo articolo 97.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.
La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 25.
Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati attraverso il FVOE nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.
In caso di partecipazione di consorzi ordinari, RTI, GEIE di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a), e), f) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da tutti i partecipanti al consorzio, RTI, Rete, o GEIE.
In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui al paragrafo 4 lettere g) e h), i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente

accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

☐ descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

☐ motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore/consorziato avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia

già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I concorrenti devono possedere i requisiti minimi stabiliti **nella Parte V dell'allegato II.12** del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'articolo 66, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei princìpi di

non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'Allegato II.12 del Codice.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) (Per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E., i RTI): Sono richiesti i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 34, 35, 36, 37, 38 e 39 dell'Allegato II.12 al Codice.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (Per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione di cui al successivo paragrafo 15.1 il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti incaricati.

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto è richiesta una struttura operativa minima costituita dai seguenti professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche:

Ruolo / Funzione	Requisiti Minimi di Qualificazione Professionali
Direttore dei Lavori (DL) - Responsabile del Coordinamento Generale delle Attività di Appalto	Architetto abilitato ed iscritto all'Albo Sez. A con comprovata esperienza nel restauro di beni culturali D.Lgs. 42/2004 almeno quinquennale.
Direttore Operativo (DO) - Strutture	Ingegnere/Architetto iscritto all'Albo Sez. A esperto in consolidamento di edifici storici.
Direttore Operativo (DO) - Impianti Meccanici	Ingegnere abilitato iscritto all'Albo Sez. A esperto in impianti termoidraulici.
Direttore Operativo (DO) - Impianti Elettrici	Ingegnere abilitato iscritto all'Albo Sez. A esperto in impianti elettrici e speciali.
Direttore Operativo (DO) - Antincendio	Professionista antincendio abilitato (iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006).

Restauratore di Beni Culturali	Professionista di cui all'art. 9-bis D.Lgs. 42/2004 e D.M. 154/2017 con esperienza almeno quinquennale.
Coordinatore Sicurezza Esecuzione (CSE)	Tecnico abilitato ai sensi dell'art. 98 D.Lgs. 81/2008 (requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008) in posizione di totale autonomia dalla DL.

Cumulo di funzioni

È possibile indicare uno stesso soggetto per più prestazioni indicate, purché in possesso dei relativi requisiti richiesti nel presente Bando/Disciplinare di gara.

Il numero minimo di unità che dovranno comporre il gruppo di lavoro è pari a tre, in quanto dovrà essere nominata almeno una figura separata con qualifica di Restauratore e una figura separata per il Coordinamento della Sicurezza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del capitolato tecnico prestazionale in merito alle incompatibilità.

È possibile indicare, per una stessa prestazione, più soggetti, fermo il rispetto del numero minimo di unità richieste e fermo restando che, in tal caso, dovrà essere indicato il soggetto referente nei confronti della stazione appaltante per quella specifica prestazione.

La composizione dell'Ufficio di Direzione dei Lavori deve essere specificata in sede di offerta. Resta ferma la facoltà dell'Affidatario di prevedere il potenziamento della struttura tecnico-organizzativa dell'Ufficio di direzione dei lavori rispetto alla dotazione minima richiesta nel capitolato tecnico prestazionale. In tal senso, qualsiasi miglioria proposta dall'Affidatario in sede di offerta risulta pertanto vincolante e integrativa del presente articolo.

Per tutti i componenti del gruppo di lavoro, l'operatore economico è tenuto a precisare nella domanda di partecipazione il nominativo del professionista abilitato, gli estremi dell'iscrizione al relativo albo e la natura del rapporto professionale intercorrente con il medesimo professionista, instaurato prima della presentazione dell'offerta, specificando se sia: componente di un raggruppamento temporaneo; associato di una associazione tra professionisti; socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di

ingegneria; dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA); ausiliario.

Possono far parte del gruppo di lavoro anche i professionisti legati al concorrente in virtù di un rapporto di consulenza occasionalmente stabilito ad hoc per l'appalto in questione prima della presentazione dell'offerta e per tutta la durata della prestazione.

L'Ufficio di Direzione dei Lavori deve possedere al minimo le seguenti competenze ed esperienze:

• comprovata formazione ed esperienza professionale nell'ambito della direzione dei lavori di Conservazione, Manutenzione e del Restauro Architettonico di Edifici vincolati ai sensi del D.Lgs. n.42 del 21.01.2004 e ss.mm.ii., "Codice dei beni culturali e del paesaggio", coerenti con l'intervento di restauro e risanamento conservativo;

• comprovata formazione ed esperienza professionale nell'ambito della direzione dei lavori di interventi di consolidamento strutturale di edifici vincolati ai sensi del D.Lgs. n.42 del 21.01.2004 e ss.mm.ii., "Codice dei beni culturali e del paesaggio", coerenti con l'intervento di restauro e risanamento conservativo;

• comprovata formazione ed esperienza professionale nell'ambito della direzione dei lavori di interventi di impianti termoidraulici in edifici vincolati ai sensi del D.Lgs. n.42 del 21.01.2004 e ss.mm.ii., "Codice dei beni culturali e del paesaggio", coerenti con l'intervento di restauro e risanamento conservativo;

• comprovata formazione ed esperienza professionale nell'ambito della direzione dei lavori di interventi di esecuzione di impianti elettrici e speciali in edifici vincolati ai sensi del D.Lgs. n.42 del 21.01.2004 e ss.mm.ii., "Codice dei beni culturali e del paesaggio", coerenti con l'intervento di restauro e risanamento conservativo;

• comprovata formazione ed esperienza professionale in materia di esperto in sostenibilità ambientale e CAM.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- **Fatturato globale** maturato **nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque anni** antecedenti la pubblicazione del bando di gara pari ad **almeno € 130.000,00** (centotrentamila virgola zero zero).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali - bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante - copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Oppure, in alternativa:

Possesso di una **copertura assicurativa contro i rischi professionali** per un massimale **non inferiore ad € 1.000.000,00** (un milione virgola zero zero).

La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme dell'apposita polizza.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente:

- **Elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando** e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **1,00 volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERA		GRADO COMPLESSITÀ	VALORE TOTALE	REQUISITO DA DIMOSTRARE
	CODICE	DESCRIZIONE			
EDILIZIA	E.22	Edifici e manufatti esistenti	1,55	823.661,17	823.661,17
STRUTTURE	S.04	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,90	448.887,62	448.887,62
IMPIANTI	IA.01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,75	60.706,93	60.706,93
IMPIANTI	IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,85	146.229,76	146.229,76
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	1,30	134.761,85	134.761,85

Oppure, in alternativa:

- **Servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando**, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **almeno nr. 02 (due) servizi per lavori analoghi**, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, **di importo complessivo**, per ogni categoria e ID, **almeno pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione** volte il valore della medesima.
  In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERA		GRADO COMPLESSITÀ	VALORE TOTALE	REQUISITO DA DIMOSTRARE
	CODICE	DESCRIZIONE			
EDILIZIA	E.22	Edifici e manufatti esistenti	1,55	823.661,17	329.464,47
STRUTTURE	S.04	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,90	448.887,62	179.555,05
IMPIANTI	IA.01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,75	60.706,93	24.282,77
IMPIANTI	IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,85	146.229,76	58.491,90
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	1,30	134.761,85	53.904,74

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Per le categorie E.22 (Edifici e manufatti esistenti) e S.04 (Strutture, Opere infrastrutturali puntuali), ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per

opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Tra i servizi valutabili sono ricompresi anche:

i. i servizi di ingegneria aventi ad oggetto le sole verifiche strutturali e sismiche sulle opere esistenti, in assenza di progettazione;

ii. i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti, sia in fase di gara sia nel corso dell'esecuzione, purché formalizzati in un elaborato sottoscritto dal progettista. La stazione appaltante attesta che la variante, redatta nel rispetto dell'articolo 120 del codice, sia stata formalmente verificata, validata ed approvata, indicando il relativo importo in misura necessariamente corrispondente alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara;

iii. i progetti vincitori in concorsi di progettazione, in quanto assimilabili al progetto di fattibilità tecnica ed economica;

iv. i progetti premiati a seguito di concorso a due fasi e per i quali sia stata certificata la regolare esecuzione;

v. gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche posti a base di gara per la finanza di progetto;

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 66 comma 1 lettera f) devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei previsti dal richiamato art. 66 comma 1, lettera f), in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di

retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39, comma 1, dell'Allegato II.12 al Codice.

I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1, lett. a) deve essere posseduto:

– da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

– da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 (affidamento di incarichi di coordinatore della sicurezza) è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 9-bis D.Lgs. 42/2004 e D.M. 154/2017 (restauratore di beni culturali) è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come restauratori di beni culturali.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dalla rete/GEIE nel complesso.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dalla rete/GEIE nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

☐ somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;

☐ unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente paragrafo 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Il requisito del servizio di punta di cui al paragrafo 6.3 deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento oppure da due diversi componenti del raggruppamento per un importo complessivo pari a quello richiesto nel singolo ID, ferma restando l'infrazionabilità del singolo servizio.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA.

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 devono essere posseduti:

☐ per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.

☐ per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 (affidamento di incarichi di coordinatore della sicurezza) è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 9-bis D.Lgs. 42/2004 e D.M. 154/2017 (restauratore di beni culturali) è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come restauratori di beni culturali.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67 comma 1 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66 comma 1 lettera g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Qualora l'avvalimento riguardi requisiti tecnico-professionali fondati su titoli, abilitazioni o competenze personali (cd. avvalimento professionale), il servizio in conformità a quanto previsto dall'articolo 104, comma 3 e comma 8, deve essere eseguito direttamente dall'impresa ausiliaria.

Nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'ausiliario, non dimostri, allegando a supporto idonea documentazione, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti previsti dal punto nr. 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE e le dichiarazioni integrative (allegato 2), da compilare nelle parti pertinenti;

b) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c) impegnarsi, verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto del contratto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario; l'eventuale contratto di avvalimento premiale dovrà invece essere allegato all'interno dell'offerta tecnica.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente, il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1 del Codice, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando/Disciplinare di gara, si rinvia all'art. 104 del Codice.

Considerazioni in merito all'ammissibilità dell'avvalimento c.d. "premiale" in relazione alle certificazioni di qualità

Alla luce della più recente giurisprudenza amministrativa (*si v. Cons. Stato, sez. VI, 18 giugno 2025 nr. 5345*), e con il preciso scopo di valorizzare il principio euro unitario di concorrenza e del *favor partecipationis*, la scrivente stazione appaltante ritiene ammissibile il ricorso all'istituto dell'avvalimento c.d. "premiale" o "migliorativo" anche per le certificazioni di qualità, tra cui rientra anche la certificazione sulla parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs. nr. 198/2006 (si v. art. 108, comma 7, penultimo periodo del Codice).

In tal senso, si specifica che, per ottenere il punteggio premiale, sarà necessario che la/le certificazione/i sia/no posseduta/e:

- in caso di raggruppamento e coassicurazioni, come minimo, dalla capogruppo/mandataria.

- in caso di consorzio, come minimo, da una delle consorziate designate per l'esecuzione.

Il contratto di avvalimento dovrà indicare espressamente, a pena di nullità ed in maniera determinata e determinabile, l'indicazione delle risorse prestate.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le modalità e nei limiti indicati dall'art. 119 del Codice dei contratti.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di subappalto della relazione geologica o di altra prestazione che richiede comunque la predisposizione e la sottoscrizione di un elaborato specialistico quale anche la progettazione antincendio o acustica, dovrà esserne fatta specifica ed espressa menzione nel DGUE e nella domanda di partecipazione, manifestando la volontà di subappaltare ad un professionista in possesso dei requisiti. In caso di mancata espressa dichiarazione non potrà essere attivato il soccorso istruttorio.

L'affidatario deve eseguire direttamente le attività delle figure specificatamente indicate nel gruppo di lavoro, potendo eventualmente subappaltare le prestazioni accessorie di Ispettore di Cantiere e/o redazione di elaborati specialistici. Ciò in ragione dell'esigenza di garantire un migliore controllo e coordinamento nell'esecuzione delle attività in appalto, trattandosi di lavori specialistici su un bene vincolato.

Inoltre, per tutte le prestazioni oggetto del presente appalto è vietato il ricorso al c.d. "subappalto a cascata", così come espressamente previsto e motivato all'art. 22 del capitolato tecnico prestazionale, oltreché dalla determinazione a contrarre dell'Ente committente. Pertanto, tali prestazioni non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, ai sensi del capitolato tecnico prestazionale, nonché dell'art. 119, comma 17 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si rinvia al capitolato prestazionale d'appalto per ulteriori specifiche tecniche.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE. CLAUSOLE SOCIALI

9.1 Tutela delle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa (art. 57, comma 1, lett. a) del Codice) e tutele normative ed economiche dei lavoratori impiegati (art. 57, comma 1, lett. b) del Codice)

Ai sensi dell'art. 57 del Codice, trattandosi di procedura volta all'affidamento di un servizio avente natura intellettuale, non è previsto l'inserimento nel bando di gara di specifiche clausole sociali con le quali sono richieste agli operatori economici partecipanti, come requisiti necessari dell'offerta, misure orientate tra l'altro a:

a) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, tenuto conto della tipologia di intervento, con particolare riferimento al settore dei beni culturali e del paesaggio;

b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, in conformità con l'articolo 11.

In applicazione a quanto previsto dall'allegato II.3 del Codice:

a) gli operatori economici che occupano **un numero superiore a cinquanta dipendenti tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale** ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione**, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (rif. art. 1, comma 1, dell'Allegato II.3 del Codice); in caso di partecipazione in forma di RTI, consorzio, reti di imprese o GEIE, tutte le imprese costituenti il raggruppamento, nonché le consorziate esecutrici, se tenute agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 46 del d.lgs. 198/2006, dovranno presentare la documentazione di cui sopra;

b) gli operatori economici che occupano **un numero pari o superiore a quindici ed inferiore a cinquanta non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale** ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto,** a consegnare all'Amministrazione Contraente una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta con attestazione della sua trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (rif. art. 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice);

c) gli operatori economici che occupano **un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono altresì tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, a consegnare all'Amministrazione contraente la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 Marzo 1999 n. 68 unitamente ad una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge ed alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico

nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la suddetta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali (rif. art. 1, comma 3, dell'Allegato II.3 del Codice).

Inoltre, verrà attribuito un **punteggio premiale** per il **possesso della certificazione di parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs. nr. 198/2006** (così come anche previsto dall'art. 108, comma 7, penultimo periodo del Codice), la cui attendibilità sarà verifica a cura della Stazione Appaltante con qualsiasi adeguato mezzo.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del Codice, la garanzia provvisoria non è richiesta per la presente procedura.

11. SOPRALLUOGO

Non richiesto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **€ 18,00** (diciotto virgola zero zero) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC nr. 524 del 22 dicembre 2025 pubblicata al seguente https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di eventuale inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione tramite inserimen-

to nel FVOE della ricevuta di avvenuto pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato complessivo della procedura, comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Nel caso di R.T.I./Consorzio costituiti o costituendi, il versamento è effettuato a cura dell'Impresa delegataria/mandataria.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma *SATER*. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Bando/Disciplinare. L'offerta, completa di tutta la documentazione richiesta, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve essere collocata in Piattaforma, a pena di irricevibilità, entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 23/12/2026.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L"*OFFERTA*" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B - Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da rendere al fine di partecipare alla presente procedura sono redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, allegati al presente Bando/Disciplinare e messi a disposizione nella Piattaforma *SATER*.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

In ogni caso, con la partecipazione alla gara, il concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER, l'Unione dei Comuni Valli e Delizie, nonché l'Ente committente da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma *SATER*.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere, ove presenti, nei medesimi termini, chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato (c.d. "soccorso procedimentale"). L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma *SATER* per compilare o allegare la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione (Allegato 1);
2) DGUE strutturato messo a disposizione dalla Piattaforma *SATER*;
3) dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato 2);
4) copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo a favore di ANAC;
5) attestazione pagamento imposta di bollo o, in alternativa, esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo (Allegati 3 o 4);
6) comprova del requisito di cui al paragrafo 6.2 (requisiti di capacità economica e finanziaria);
7) comprova del requisito di cui al paragrafo 6.3 (requisiti di capacità tecnica e professionale);
8) comprova del requisito per la figura del Direttore dei Lavori (DL) - Responsabile del Coordinamento Generale delle Attività di Appalto;
9) comprova del requisito per la figura del Direttore Operativo (DO) – Strutture;
10) comprova del requisito per la figura del Direttore Operativo (DO) - Impianti Meccanici;
11) comprova del requisito per la figura del Direttore Operativo (DO) - Impianti Elettrici;
12) comprova del requisito per la figura del Direttore Operativo (DO) – Antincendio;
13) comprova del requisito per la figura del Restauratore di Beni Culturali;
14) comprova del requisito per la figura del Coordinatore Sicurezza Esecuzione (CSE);
15) Dichiarazione titolare effettivo (Allegato 5);
16) Informativa Privacy;
17) *(eventuale)* Dichiarazione ulteriori titolari effettivi (Allegato 5-bis);
18) *(eventuale)* Procura;
19) (*eventuale*) Documentazione in caso di avvalimento;
20) *(eventuale)* Documentazione per i soggetti associati.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato nr. 1.

In conformità a quanto previsto dall'articolo 13 della legge 132/2025 nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, specificando in caso di dichiarazione positiva di quale tipologia ed assicurando comunque la prevalenza del lavoro intellettuale, il controllo e la verifica dei risultati ottenuti e garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio

2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del **valore di € 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

L'operatore economico esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del d.P.R. nr. 642/72 - Allegato B e D.Lgs. nr. 117/2017, art. 82, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. nr. 445/2000 attestante la motivazione dell'esenzione (tale dichiarazione dovrà essere eventualmente resa attraverso il modello Allegato nr. 4).

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTO DA RENDERE NEL DGUE E NELLE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il concorrente compila il **Documento di Gara Unico Europeo strutturato** messo a disposizione dalla Piattaforma telematica *SATER* e le **dichiarazioni integrative al DGUE (allegato 2)**.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo e le dichiarazioni integrative per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il **Documento di Gara Unico Europeo** e le **dichiarazioni integrative** (**allegato 2**) devono essere presentati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, **da tutti** gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete **da ognuna** delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati **per conto dei quali il consorzio concorre**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;

2) la dichiarazione di avvalimento;

3) il contratto di avvalimento, anche misto.

15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti dei lavori o servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- ***in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:***
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- ***in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:***
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

    a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c. le parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:

a) *[In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190]:*

di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;

(o, in alternativa,)

di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;

b) *[In caso di adozione di misure di self-cleaning]:*

di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ……. [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

c) *[In caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*

- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ……. da ……;
- che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ……. da …….;

d) *[In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*

- che è stato emesso il provvedimento …. (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data … da parte di ….;

e) [***solo per i consorzi stabili***] di non partecipare a più di un consorzio stabile;

f) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

g) di partecipare in più di una forma, …… [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

h) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente …. [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

i) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, a pena di inammissibilità dell'offerta, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella PAD, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma *SATER* accessibili dal sito:

http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1, e deve contenere i seguenti documenti:

- **Relazione/offerta tecnica** (redatta secondo i criteri di forma di cui al successivo par. nr. 19.1);

- *(Eventuale)* **Contratto di avvalimento premiale**;

- *(Eventuale)* in caso di richiesta di oscuramento, una ***dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza***, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente, a tal fine, ***allega anche una copia firmata della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali***.

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, i documenti contenenti le proposte relative agli elementi di natura qualitativa e quantitativa di cui alla tabella riepilogativa al paragrafo "***Criteri di valutazione dell'offerta tecnica***" del presente Bando/Disciplinare di gara.

In caso di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale nella predisposizione della proposta tecnico- organizzativa il concorrente è tenuto ad indicare le attività strumentali e di supporto per le quali si è avvalso di detti sistemi.

Eventuale documentazione non pertinente, non appropriata o non richiesta, non verrà presa in considerazione dalla Commissione; qualsiasi dichiarazione, resa anche con termini tecnici o formule esposte nella relazione, saranno considerate vincolanti per l'aggiudicatario.

Si precisa che nel conteggio delle pagine facenti parte dell'offerta non saranno considerate la copertina, l'indice, ed ogni altra pagina la cui presenza sia dovuta a mere esigenze di styling, ma non abbia contenuti significativi ai fini dell'offerta stessa.

Il contenuto riportato all'interno dell'offerta tecnica è da considerarsi vincolante per il concorrente, ma non per gli Enti committenti, i quali si riservano, a proprio insindacabile giudizio, di accettare o meno le singole migliorie offerte dal concorrente in sede di gara.

Le proposte accettate dagli Enti committenti andranno a costituire parte integrante delle previsioni contrattuali. Nel caso in cui le migliorie non vengano accettate, rimarranno valide le originarie previsioni progettuali.

Tutto ciò che sarà riportato nell'offerta tecnica proposta dal concorrente sarà a totale carico dell'offerente, compensato nell'importo totale dell'opera previsto in capitolato tecnico prestazionale. Non darà luogo ad alcun corrispettivo aggiuntivo e/o indennizzo, costituendo un onere dell'Appaltatore implicitamente compreso nel valore dell'appalto.

17. SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, **una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate** in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta, che verrà eventualmente utilizzata in sede di ostensione degli atti.
Nello specifico, tale dichiarazione deve:
- argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornire un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali come sopra indicati.

L'Unione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.
L'Unione si riserva inoltre di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

18. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, a pena di inammissibilità dell'offerta, la documentazione relativa all'offerta economica nella PAD, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito:

http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1, e deve contenere i seguenti documenti:

- l'**indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso con massimo nr. 02 (due) cifre decimali.

L'importo per la prestazione del servizio è stabilito in complessivi € 134.230,14, oltre IVA ed oneri previdenziali, calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016, secondo lo schema analitico di cui all'Allegato A del capitolato tecnico prestazionale.

Ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis del Codice, il 65% del compenso stimato costituisce **prezzo fisso e non ribassabile**, mentre la quota restante del 35% costituisce l'importo soggetto a ribasso d'asta.

Pertanto, l'importo posto a base di gara (e dunque ribassabile) è il seguente: **Euro 46.980,55** (quarantaseimila novecentottanta virgola cinquantacinque).

Non sono ammesse offerte al rialzo. Saranno considerate inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

In considerazione della natura intellettuale del servizio oggetto di affidamento, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008. I costi della sicurezza da interferenza relativi al servizio da affidare sono pari a € 0,00 € (euro zero/00). I costi della manodopera sono pari ad € 0,00 (euro zero/00).

Il predetto importo deve quindi considerarsi pienamente remunerativo, avendo valutato l'affidatario del servizio, nell'ambito della propria offerta, tutti i servizi, le trasferte, i sopralluoghi, le spese e gli oneri di qualunque natura, qualsiasi studio ed attività espletata anche al di fuori dal proprio ufficio, le prestazioni, le forniture e le provviste, gli interessi passivi e quanto altro occorrente per dare il servizio completamente compiuto a perfetta regola d'arte nel rispetto di quando disciplinato nel capitolato tecnico prestazionale.

Sempre in considerazione della natura intellettuale del servizio oggetto di affidamento, ai sensi del comma 9 dell'art. 108 del Codice, nonché dell'art. 57, comma 1, l'Operatore Economico

non è tenuto a indicare i costi della manodopera, gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ed il C.C.N.L. applicato.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, con la relativa ripartizione dei punteggi (pesi).

Relativamente agli elementi di natura qualitativa/discrezionale (criteri A e B), i punteggi verranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Relativamente agli elementi di natura quantitativa/tabellare (criteri C e D), il punteggio sarà attribuito automaticamente e in valore assoluto, in ragione dell'effettivo possesso o meno di quanto richiesto.

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA/DISCREZIONALE (MAX 70 PUNTI)		
A	**Descrizione di interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di svolgere la prestazione, e scelti tra interventi qualificabili affini per importo, grado di complessità e caratteristiche, all'incarico oggetto di gara** Saranno parametro di valutazione i seguenti aspetti: a) grado di attinenza e tipologia con i lavori oggetto della gara; b) approfondimento e capacità nella risoluzione delle problematiche emerse; c) completezza della funzione ricoperta (D.L. e CSE ed eventuali altre prestazioni professionali accessorie). **Requisiti di forma** Unico file digitale composto da: • Relazione illustrativa degli interventi selezionati in formato A4 di massimo 2 facciate; • N. 3 "Scheda di intervento" su supporto max A3, di massimo 2 facciate per ciascuna scheda.	40 punti
B	**Descrizione delle capacità e delle specializzazioni del gruppo di lavoro proposto.** Il candidato descriva le principali caratteristiche di specializzazione dei componenti del gruppo di lavoro proposto per l'attività oggetto di affidamento. Verranno valutate l'interdisciplinarità del gruppo di lavoro, il livello di formazione e specializzazione e l'esperienza maturata nel settore. Si valuterà inoltre l'offerta della presenza di ulteriori figure specialistiche in aggiunta a quelle identificate nell'Art. 12 del Capitolato Tecnico e Prestazionale del SIA. **Requisiti di forma** Unico file digitale composto da: • Relazione in formato A4 di massimo 2 facciate; • Elaborato grafico/illustrativo in formato A3 di massimo 2 facciate.	30 punti
TOT. ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA/DISCREZIONALE		**70**
ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA/TABELLARE (MAX 10 PUNTI)		
C	Il concorrente proponga, in aggiunta alle figure di cui al Gruppo di lavoro minimo indicate all'Art. 12 del Capitolato Tecnico e Prestazionale del SIA, la presenza della seguente figura tecnica specializzata:	8 punti

	Professionista specializzato in CAM e aspetti energetici e ambientali degli edifici, capaci di gestire e applicare i principali rating systems di livello nazionale o internazionale, in possesso di certificazione da parte di un Organismo di Valutazione della Conformità accreditato ai sensi della norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024 (o equivalente schema di accreditamento internazionale). La certificazione dovrà attestare le competenze del professionista in merito all'applicazione di uno dei protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici nazionali o internazionali, quali a titolo esemplificativo: Protocollo GBC, ITACA, LEED, BREEAM, CasaClima, WELL o la qualifica specifica di Esperto CAM in Progettazione Sostenibile. Nota: Il professionista certificato può fare parte della struttura stabile del concorrente (dipendente/socio) oppure essere inserito come collaboratore/consulente esterno formalmente designato per la commessa. Il medesimo professionista non potrà essere nominato da più concorrenti a pena di esclusione. **Requisiti di forma** Unico file digitale composto da: • Relazione di massimo 1 facciata in formato A4 che espliciti la presenza e le caratteristiche di tale professionalità; • Certificati e attestati in corso di validità attestanti il requisito professionale.	
D	**Clausola di premialità ai sensi dell'art. 46-bis del D.Lgs. nr. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246, così come anche previsto dall'art. 108, comma 7, penultimo periodo del Codice).** **<u>È richiesto il possesso della certificazione di parità di genere UNI/PdR 125:2022.</u>** La valutazione avverrà nel seguente modo: presenza della certificazione di cui sopra (2 punti). **Requisiti di forma** **Unico file digitale composto da:** **Relazione di massimo 1 facciata in formato A4 che espliciti il valore aggiuntivo derivante dal possesso di tale/i certificazione/i;** **Certificato, in corso di validità, UNI/PdR 125:2022.**	2 punti
TOT. ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA		**10**
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE (QUALITATIVO + QUANTITATIVO)		**80**

19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni Commissario attribuisce, a ciascuno degli elementi qualitativi/discrezionali cui è assegnato un punteggio discrezionale (criteri A e B), un coefficiente variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione di seguito indicati:

Valutazione	Contenuto dell'offerta	Coefficiente
Ottimo	Progetto/relazione ben strutturato/a, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto/argomento richiesto	1,00
Buono	Progetto/relazione adeguato/a che sviluppa l'oggetto / argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,80
Discreto	Progetto/relazione pertinente, che sviluppa l'oggetto/argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,60
Sufficiente	Progetto/relazione accettabile ma poco strutturato/a	0,40
Scarso	Progetto/relazione mediocre e non sufficientemente sviluppato/a	0,20
Insufficiente	Progetto/relazione carente, troppo generico/a ed inadeguato/a o del tutto assente o non accettato sotto il profilo tecnico	0,00

La valutazione sarà formulata in relazione all'appropriatezza e all'efficacia delle soluzioni progettate in termini di concreta applicabilità al contesto specifico, nonché alla verificabilità degli obblighi che l'offerente si assume con l'offerta.

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione ai criteri in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Nella determinazione dei singoli coefficienti medi, dei punteggi per ciascun sub criterio e criterio e del punteggio totale parziale afferente all'offerta tecnica, si terra conto delle prime due ci-

fre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia superiore a 5.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio quantitativo/tabellare (criteri C e D), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Si specifica che, al fine di ottenere il punteggio premiale di cui al criterio nr. D (Clausola di premialità ai sensi dell'art. 46-bis del D.Lgs. nr. 198/2006), sarà necessario che la/le certificazione/i sia/no posseduta/e:

- in caso di raggruppamento, come minimo, da uno dei componenti del raggruppamento;

- in caso di consorzio, come minimo, da una delle consorziate designate per l'esecuzione.

19.3 SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **50 punti** relativamente al punteggio tecnico complessivo

Il superamento delle soglie di sbarramento è calcolato prima del procedimento di riparametrazione.

Non si procederà al procedimento di riparametrazione in presenza di un'unica offerta valida ammessa in gara.

Riparametrazione tecnica

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi per preservare l'equilibrio tra le diverse componenti dell'offerta. A tal fine, una volta calcolata la media dei coefficienti per ciascun sub-criterio, viene attribuito il valore 1 (massimo) al coefficiente più elevato, e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti con un punteggio proporzionale decrescente.

Il punteggio tecnico attribuito in relazione a ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica è arrotondato alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4 e, per eccesso, se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9.

Per il calcolo dell'anomalia di cui al paragrafo 24 verrà considerato il punteggio attribuito prima della riparametrazione.

19.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula non lineare:

Se Ri< Rmed

PEi = $(Ri/R$med) ^α

Se Ri> Rmed

PEi = 1

ove:

• PEi= punteggio economico provvisorio dell'operatore economico i-esimo;

• Ri= ribasso offerto dall'operatore economico i-esimo

• Rmed= media ribassi offerti;

• α = 0,1;

•X=punteggio offerta economica, con valore massimo pari a 30.

19.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^{n} C_{xi} \cdot P_x$$

dove:

P_i= punteggio del concorrente i-esimo

C_xi = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x= punteggio criterio X

X = 1, 2, …, n Al risultato della predetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari (T), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dalla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da nr. 03 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", all'interno alla sezione relativa alla procedura in oggetto.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il Responsabile Unico del Progetto, si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica e dell'anomalia delle offerte.

21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica virtuale è prevista per il **giorno 11/01/2027, alle ore 10:00.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la PAD.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Bando/Disciplinare;

c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale seduta virtuale, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sulla piattaforma

http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ nella sezione dedicata alla presente procedura almeno un giorno prima della data fissata.

Parimenti, le successive sedute virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante la Piattaforma *SATER* almeno un giorno prima della data fissata.

23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate.

La Commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Bando/Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto sopra indicato.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione procede all'apertura delle offerte economiche. La Commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel Bando/Disciplinare di gara e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro nr. 15 (quindici) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in ex aequo) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste paragrafo 2.3.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al Seggio di gara.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia, individuata secondo quanto stabilito all'interno del presente Bando/Disciplinare di gara ai sensi dell'art. 110 del Codice, la Commissione chiude la seduta, procedendo con le opportune valutazioni.

L'offerta è **esclusa** in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, ultimo periodo del Codice si precisa che saranno considerate anormalmente basse le offerte che presentano un punteggio sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando/Disciplinare di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci.

Il RUP e la stazione appaltante si riservano la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della Commissione giudicatrice, ne valutano la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, viene assegnato un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Sono escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Bando/Disciplinare di gara, fatta salva l'eccezione relativa all'acquisizione della documentazione antimafia, ed è immediatamente efficace.

È sottoposto alla verifica del possesso dei requisiti unicamente il concorrente risultato primo, con espressa riserva di procedere nei confronti degli ulteriori Operatori Economici in un secondo momento, in caso di eventuale scorrimento di graduatoria.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa

acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla eventuale segnalazione all'ANAC quando ricorrono le condizioni di cui all'articolo 96 comma 15 del Codice. Se dovuta, e ove ne ricorrono le condizioni, si procede altresì all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

A seguito dell'aggiudicazione da parte della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, il provvedimento sarà trasmesso al committente Comune di Argenta per l'assunzione della conferma dell'impegno di spesa sul bilancio dell'Ente e per i successivi adempimenti, tra cui la stipulazione del contratto.

L'Operatore Economico aggiudicatario stipulerà il contratto con il committente Comune di Argenta, che per l'intera fase di realizzazione dell'opera (fase esecutiva) rivestirà il ruolo di Stazione Appaltante.

Il contratto dovrà essere stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. nr. 36/2023, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 18, comma 3, lett. d), e 55, comma 2 del Codice, non trova applicazione il termine dilatorio per la stipulazione del contratto d'appalto (c.d. "stand still") in quanto trattasi di affidamenti avente un importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.

Prima della stipulazione del contratto, o comunque non oltre la stessa, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice, da costituirsi in favore dell'Ente committente.

L'appaltatore, inoltre, si impegna a costituire la polizza assicurativa di cui all'art. 117 del Codice così come previsto dal capitolato tecnico prestazionale, a cui si rimanda.

La garanzia provvisoria verrà svincolata – per l'aggiudicatario – automaticamente al momento della stipula del contratto; per gli altri concorrenti, verrà svincolata con la comunicazione di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

I contratti saranno stipulati con scrittura privata in modalità elettronica, con i singoli Enti committenti di competenza.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del Codice.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento e nel Piano

Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO degli Enti committenti.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito degli Enti Committenti ai seguenti link:

- Codice di comportamento adottato dal Comune di Argenta (FE) reperibile su: https://www.comune.argenta.fe.it/trasparenza-pagina/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta;

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e PIAO adottati dal Comune di Argenta (FE), reperibili su: https://www.comune.argenta.fe.it/trasparenza-pagina/programma-per-la-trasparenza-e-l-integrita;

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di approvvigionamento digitale a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del Codice, così come modificato dall'art. 11 del D.Lgs. nr. 209 del 31 dicembre 2024 (*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*), in sede di collocamento delle offerte, gli Operatori Economici trasmettono il trattamento dei dati tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. nr. 196/2003, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante e dell'Ente concedente del possesso dei requisiti di cui all'art. 99, nonché per le altre finalità previste dal presente Codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 1, verranno resi disponibili, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione, a mezzo della Piattaforma *SATER*.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2 del Codice si procederà, per espressa previsione normativa, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, a rendere disponibile a mezzo della Piattaforma *SATER*,

quanto indicato all'art. 36, comma 2, che testualmente si riporta: "*Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, gli atti di cui al comma 1, nonché le offerte dagli stessi presentate* ".

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli artt. 3-bis e 22 della Legge nr. 241/90. L'accesso è consentito nei limiti, con le modalità e nel rispetto dei presupposti di legge.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione, ai sensi dell'art. 36, comma 4 del Codice. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna.
Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Ordinario di Ferrara.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE nr. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, nr. 196 recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri nr. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'Informativa privacy allegata al presente Bando/Disciplinare di gara, che si intende pienamente riconosciuto ed accettato.

Portomaggiore (FE), 20/11/2026

(F.to in digitale)
Il Dirigente del Settore CUC
Responsabile della fase di affidamento
Dott.ssa Francesca Pirani

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).