

UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE PROVINCIA DI FERRARA

CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DA PARTE DEI COMUNI DI
ARGENTA, OSTELLATO E PORTOMAGGIORE ALL'UNIONE DEI COMUNI
VALLI E DELIZIE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI

LUOGHI DI LAVORO

S.P. n. 21

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno Ventinove (29) del mese
di Dicembre, nella Sede dell'Unione dei Comuni Valli e
Delizie in Portomaggiore (Ferrara), Piazza Umberto I, n. 5,
c.a.p.44015, con la presente convenzione, tra i Signori:

ANTONIO FIORENTINI Sindaco del Comune di ARGENTA, autorizzato
alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione
consiliare n. 97 del 20.12.2014 - Codice Fiscale 00315410381;
ANDREA MARCHI Sindaco del Comune di OSTELLATO autorizzato
alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione
consiliare n. 93 del 22.12.2014 - Codice Fiscale
001424300388;

NICOLA MINARELLI Sindaco del Comune di PORTOMAGGIORE,
autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con
deliberazione consiliare n. 63 del 22.12.2014 - Codice
Fiscale 00292080389;

ANTONIO FIORENTINI Presidente dell'UNIONE DEI COMUNI VALLI E
DELIZIE, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto
con deliberazione consiliare n. 46 del 29.12.2014 - Codice
Fiscale 93084390389;



PREMESSO:

- **che** con deliberazioni n. 5 in data 18/2/2013 del Comune di Argenta, n. 6 del 18/2/2013 del Comune di Ostellato e n. 4 del 18/2/2013 del Comune di Portomaggiore esecutive ai sensi

di legge, è stata costituita l'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore ed approvati Atto costitutivo, Statuto e relativo Piano Strategico;

- **che** in data 3 aprile 2013, con atto del Notaio Maria Adelaide Amati Marchionni, rep. n. 52 racc. n. 37, è stato sottoscritto, da parte dei tre Sindaci, l'Atto costitutivo della nuova Unione dei Comuni Valli e Delizie, in conformità allo Statuto, allegato all'Atto costitutivo stesso, ai sensi dell'art.32 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e della Legge Regionale n. 21 del 21/12/2012;

- **che**, successivamente, con deliberazioni n. 60 del 22/07/2013 del Comune di Argenta, n. 40 del 29/07/2013 del Comune di Ostellato e n. 30 del 18/07/2013 del Comune di Portomaggiore, esecutive ai sensi di legge, è stata apportata una modifica statutaria mediante l'inserimento dell'ulteriore funzione da conferire da parte dei Comuni all'Unione rappresentata dai Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione;

- **che** il Consiglio dell'Unione, nell'ambito della Relazione Previsionale e Programmatica riferita al triennio 2014-2016, approvata contestualmente al bilancio annuale 2014 ed al bilancio pluriennale 2014-2016, con deliberazione di Consiglio n. 14 del 09/04/2014, si è posto l'obiettivo politico di conferire, nell'arco del triennio, le ulteriori funzioni fondamentali di: Polizia municipale ed amministrativa locale, Protezione civile e Servizi sociali;

- **che** nel corso dell'anno 2014 è altresì maturata la volontà politica di implementare l'Unione dei Comuni conferendo alla stessa ulteriori funzioni - sia qualificabili come *fondamentali* ai sensi dell'art. 14 del D. L. 178/2010 convertito in Legge 122/2010, sia definibili come *non fondamentali* ai sensi della suindicata normativa, ma tuttavia esercitate dagli enti locali - tra le quali la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro;

- **che**, pertanto, dopo il primo anno di concreta operatività dell'Unione, con delibere di Consiglio dell'Unione n. 32 del 30/09/2014, nella quale non si è raggiunta la maggioranza dei due terzi dei Consiglieri assegnati per legge, n. 35 del 21/10/14 (C.U. delle ore 21.00) e n. 37 del 21/10/14 (C.U. delle ore 22,00), nelle quali si è ottenuta per due volte ed in due sedute successive, la maggioranza favorevole della metà più uno dei Consiglieri assegnati per legge, si è

Handwritten signatures and initials in black ink, located on the right side of the page. There are three distinct marks: a large 'A' with a checkmark, a signature that appears to be 'M. M.', and a circular mark.

proceduto ad apportare ulteriori modifiche allo Statuto dell'Unione, al fine di adeguare il provvedimento normativo alle innovazioni nel frattempo intervenute e ad inserire tra le ulteriori funzioni che i Comuni aderenti possono conferire alla stessa, le seguenti (evidenziate in corsivo):

- *Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;*
 - *Protezione civile;*
 - *Servizi sociali;*
 - *Polizia municipale e polizia amministrativa locale;*
 - *Centrale Unica di Committenza;*
 - *Turismo e marketing territoriale.*
- **Che** il D.Lgs. 81 del 09.04.2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" prevede una serie di adempimenti in prosecuzione di quanto già previsto dal D.Lgs. 626/94, con l'obiettivo di controllare gli aspetti inerenti la prevenzione dei rischi per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro e pervenire ad un Sistema di Gestione della Sicurezza che consente di ridurre il numero di infortuni e di malattie professionali ed aumentare il benessere psicofisico dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- **Che** l'osservanza della normativa sopra costituisce un obbligo sia dei singoli Comuni, che dell'Unione e, pertanto,

la gestione unificata consente di valorizzare le professionalità acquisite dal personale interno ai Comuni a servizio di tutti gli enti e di omogeneizzare le iniziative e gli interventi in materia di sicurezza in modo da ottimizzare i risultati ed evitare, al contempo, sovrapposizioni di ruoli e duplicazione di competenze;

- Che il ruolo di "datore di lavoro" all'interno dei singoli comuni è esercitato dai Dirigenti di Settore in conformità all'art. 2, comma 1 lettera b) del Testo Unico della Sicurezza D.Lgs 81/08 e all'art.1 D.lgs 165/01 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in quanto esercitanti la "funzione di gestione"

- Che agli organi esercitanti la "funzione di governo" ai sensi, dell'art.1 D.lgs 165/01 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, spetta la predisposizione delle relative risorse, essendo quella della sicurezza una esigenza prioritari.

- Che i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore intendono conferire, nel rispetto della normativa sopra citata, le proprie funzioni e competenze relative al ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed i conseguenti adempimenti in materia di salute e sicurezza sul

Handwritten initials 'AP' and a signature 'M4'.

luogo di lavoro, all'Unione di Comuni Valli e Delizie, che provvederà ad esercitarle in forma associata per conto degli stessi Comuni;

- **Che** i Comuni di Portomaggiore e Ostellato si sono dotati di figure tecniche specializzate **ASPP** e che intendono utilizzarle in sinergia con il Comune di Argenta;

- **Che** attualmente le attività di Prevenzione, Protezione e Sicurezza nei luoghi di Lavoro sono esercitate in modo autonomo per i Comuni di Argenta, Portomaggiore e Ostellato e per l'Unione, attraverso Strutture organizzative, composte da personale proprio e con compiti specifici di programmazione, organizzazione e gestione delle attività riguardanti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro.

- **Che** per il Corpo unico di PM le attività riguardanti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro, sono esercitate attraverso Strutture organizzative, composte da personale dei comuni di Portomaggiore, Argenta e Ostellato, ciascuno per la propria quota parte di personale trasferito al Corpo unico di PM;

- **che** attualmente gli Enti coinvolti operano, al riguardo dell'applicazione della normativa sulla tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro, con il supporto tecnico di strutture esterne per lo svolgimento dei diversi compiti, in particolare di Responsabile del Servizio

di Prevenzione e Protezione e di Medico Competente;

- **che** è sentita, dalle diverse Amministrazioni, la necessità di un maggiore impegno nell'applicazione di tale normativa anche attraverso un potenziamento dei diversi Servizi di

Prevenzione e Protezione in stretto rapporto con i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;

- **che** data la comune problematica da affrontare è prevedibile ottenere, al riguardo, significative sinergie nell'azione coordinata delle diverse Amministrazione;

- **che**, pur nella diversità delle formule gestionali attualmente adottate dai singoli Enti per lo svolgimento delle sopra citate attività, vi è la volontà, tenuto conto delle esperienze maturate e delle specificità territoriali, di attuare una graduale uniformità gestionale;

- **che** la suddetta modifica statutaria è entrata in vigore in data 23/11/2014 a seguito della pubblicazione delle relative deliberazioni del consiglio dell'Unione, per 30 giorni consecutivi all'Albo pretorio on-line dei Comuni aderenti;

- **che** con deliberazioni n. 97 in data 20.12.2014 del Comune di Argenta, n. 93 del 22.12.2014 del Comune di Ostellato e n. 63 del 22.12.2014 del Comune di Portomaggiore esecutive ai sensi di legge, i suddetti Comuni hanno disposto il conferimento all'Unione dei Comuni Valli e Delizie del Servizio di Prevenzione e Protezione nei Luoghi di Lavoro;

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large 'A', a 'P', and a signature that appears to be 'M. M.'.

- che l'Unione Valli e Delizie ha accettato il conferimento della funzione in parola, approvando nel contempo il medesimo schema di convenzione con deliberazione di Consiglio n. 46 del 29.12.2014;

Tutto ciò premesso, tra le parti, come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della Convenzione

1. La presente Convenzione disciplina, sul territorio dell'Unione dei Comuni "Valli e Delizie", il conferimento delle funzioni afferenti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro. I Comuni di Portomaggiore Argenta e Ostellato a mezzo dei rispettivi Legali Rappresentanti, conferiscono all'Unione di Comuni "Valli e Delizie", che a mezzo del Legale Rappresentante accetta, le funzioni relative alla gestione delle attività riguardanti la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

2. In relazione all'oggetto della presente convenzione, di cui al precedente comma, l'Unione esercita le funzioni conferite, per delega intersoggettiva degli enti aderenti, in modo unitario, con personale trasferito o comandato dai Comuni, con compiti specifici di programmazione, organizzazione e gestione delle attività riguardanti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro e il supporto

tecnico di strutture esterne per lo svolgimento dei diversi compiti, in particolare di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e di Medico Competente.

Art. 2 - Funzioni trasferite

1. L'esercizio unificato delle funzioni ricomprende tutti i compiti e le attività riguardanti la sicurezza e la salute delle lavoratrici e dei lavoratori sui luoghi di lavoro. Rientrano pertanto nell'ambito di applicazione della presente convenzione:

a) la programmazione e il coordinamento amministrativo delle attività in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, quale strumento sinergico mediante il quale i Comuni costituiti in Unione assicurano l'unicità di conduzione, la semplificazione di tutte le procedure connesse nonché il conseguimento di economie di scala sulle relative spese;

b) l'organizzazione unitaria, in un'ottica di armonizzazione delle differenti realtà territoriali, del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Unione, improntata a principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

c) le attività di coordinamento e supporto finalizzate all'individuazione del Responsabile del Servizio di

Handwritten signatures and initials in black ink, located on the right side of the page. There are three distinct marks: a large stylized 'A' or 'H' shape, a vertical line with a loop at the top, and a signature that appears to be 'M' or 'M.'.

Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'Unione, dei comuni di Argenta, Portomaggiore e Ostellato e del corpo Unico di Polizia Municipale;

d) le attività di supporto ai datori di lavoro in materia

di gestione delle emergenze, con particolare riferimento a primo soccorso, salvataggio, lotta antincendio;

e) le attività di coordinamento e supporto finalizzate

all'individuazione del Medico competente che effettua, ai sensi di legge, l'attività di sorveglianza sanitaria e tutti gli interventi definiti dalla vigente normativa, dell'Unione, dei comuni di Argenta, Portomaggiore e Ostellato e del corpo Unico di Polizia Municipale;

f) le attività amministrative necessarie a supporto del

lavoro svolto da RSPP e dal Medico competente, incaricati dai datori di lavoro delle singole Amministrazioni;

g) il supporto ai datori di lavoro per l'organizzazione

della riunione periodica prevista dalla normativa vigente.

Art. 3 - Finalità

1. La gestione unitaria del Servizio di Prevenzione e

Protezione nei Luoghi di Lavoro è finalizzata a garantire:

- a) la disponibilità sul territorio dell'Unione di un Servizio con compiti specifici di programmazione, coordinamento, organizzazione e gestione delle attività riguardanti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro;
- b) l'uniformità di criteri e interventi su tutto il territorio dell'Unione;
- c) l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la rispondenza al pubblico interesse del servizio erogato.

2. Costituiscono, perciò, indirizzo di lavoro per la Struttura competente le seguenti attività:

- a) attivazione di un Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Unione omogeneo sull'intero ambito territoriale;
- b) attività di coordinamento finalizzata all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Unione, dei Comuni di Argenta, Portomaggiore e Ostellato e del Corpo Unico di Polizia Municipale;
- c) attività di coordinamento finalizzata all'individuazione del Medico competente che effettua, ai sensi di legge, l'attività di sorveglianza sanitaria e tutti gli interventi previsti dalla vigente normativa, dell'Unione, dei Comuni di Argenta,

Handwritten signature and initials in black ink, located on the right side of the page. The signature appears to be 'A. P.' and the initials below it are 'M.P.'.

Portomaggiore ed Ostellato e del Corpo Unico di Polizia Municipale;

d) analisi, integrazioni, aggiornamenti e supporto alla predisposizione, laddove necessaria, dei Documenti di Valutazione dei Rischi dei datori di lavoro delle diverse Amministrazioni;

e) supporto all'analisi, integrazione, aggiornamenti e alla predisposizione e revisione periodica di tutta la documentazione esistente (registri di prevenzione incendi, piani di evacuazione, manuali informativi...);

f) incontri di informazione generale con i Responsabili di Settore per l'illustrazione dello stato di attuazione dei nuovi adempimenti;

g) sopralluoghi annuali;

h) individuazione e supporto al coordinamento dei corsi di formazione organizzati a livello sovracomunale;

i) organizzazione della riunione annuale;

j) interventi necessari volti ad assicurare l'uniformità di applicazione delle norme di legge vigenti in materia;

k) organizzazione e progettazione di iniziative sovracomunali tese allo sviluppo ed alla promozione della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro

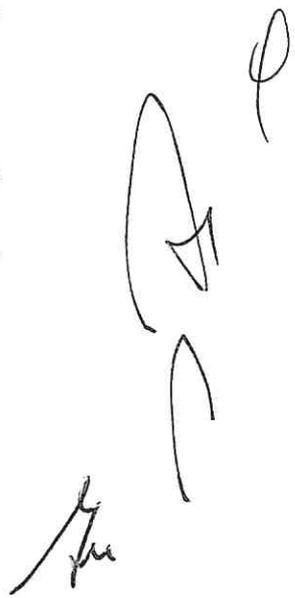
nell'ambito del territorio dell'Unione Valli e Delizie.
A tal fine, l'Unione di Comuni potrà attivare progetti
specifici in collaborazione con altri enti per
divulgare e promuovere tali iniziative;

-
- l) supporto alla gestione dei rapporti con il
Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza;
 - m) consulenza continuativa di supporto agli uffici tecnici
per i problemi specifici inerenti la sicurezza;
 - n) Verifica ed evidenziazione eventuali criticità;
 - o) Proposte di miglioramento del Servizio;
 - p) Coordinamento delle strutture interessate;
 - q) Supporto al servizio mediante la consegna di dati,
materiali, informazioni necessari all'espletamento
della funzione;
 - r) Predisposizione pareri per gli organi

**Art. 4 - Modalità di organizzazione e svolgimento della
funzione**

1.L'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione
nei Luoghi di Lavoro in capo all'Unione deve essere sempre
improntata ai seguenti principi:

- a) massima attenzione alle esigenze dell'utenza;

Handwritten signature and initials in black ink, located on the right side of the page. The signature appears to be 'A. C.' with a flourish above it, and the initials 'A.C.' are written below it.

- b) preciso rispetto dei termini e anticipazione degli stessi, ove possibile;
 - c) rapida risoluzione di contrasti e difficoltà interpretative;
-
- d) divieto di aggravamento del procedimento e perseguimento costante della semplificazione del medesimo, con eliminazione di tutti gli adempimenti non strettamente necessari;
 - e) standardizzazione della modulistica e delle procedure;
 - f) costante innovazione tecnologica, tesa alla semplificazione dei procedimenti e dei collegamenti con l'utenza, anche mediante la digitalizzazione dei documenti e dei fascicoli, l'introduzione della firma elettronica e l'utilizzo della PEC ed al miglioramento dell'attività di programmazione;
 - g) responsabilizzazione del personale per il conseguimento dei risultati, in rapporto al diverso grado di qualificazione e di autonomia decisionale.

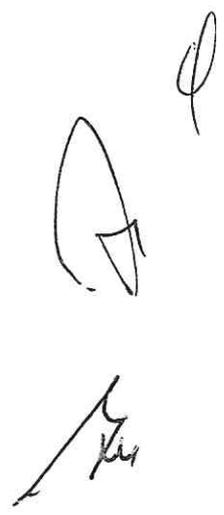
2. Dalla data di decorrenza della presente convenzione l'Unione assume tutte le competenze e svolge tutte le attività indicate all'articolo 2 del presente atto, fino ad allora gestite dai Comuni conferenti.

3. Il conferimento all'Unione delle funzioni comunali nelle materie di cui all'articolo 2 del presente atto, è integrale, senza che residuino in capo ai Comuni conferenti attività amministrative e compiti riferibili alle stesse funzioni. L'Unione subentra nei procedimenti amministrativi di competenza dei Comuni aderenti, iniziati e non conclusi all'atto del conferimento della funzione.

4. L'Unione esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni, dotandosi di un Servizio di Prevenzione e Protezione la cui struttura organizzativa viene approvata dalla Giunta dell'Unione e adeguata nel tempo per soddisfare le esigenze del servizio, secondo quanto previsto dall'articolo 5 della presente convenzione.

5. L'Unione esercita le competenze, le funzioni e svolge le attività conferite dai Comuni attraverso risorse economiche proprie o trasferite da altri Enti e quelle trasferite dai Comuni, secondo quanto previsto ed indicato all'articolo 10 della presente convenzione.

6. Gli Organi dell'Unione adottano tutti gli atti inerenti la funzione conferita, nel rispetto dei criteri generali stabiliti negli atti istitutivi dell'Unione, compresi gli atti aventi natura regolamentare e gli atti aventi valenza programmatica, con la precisazione di cui ai commi seguenti.

Handwritten signatures and initials on the right side of the page. There are three distinct marks: a large, stylized signature at the top, a smaller signature below it, and a set of initials at the bottom.

7. Restano, inoltre, in capo ai singoli Comuni le competenze a carattere generale o trasversale, qualora non pienamente riconducibili agli ambiti funzionali conferiti: in particolare, i compiti del Dirigente esercitati in veste di *Datore di Lavoro* (art. 2, comma 1 lettera b) del Testo Unico della Sicurezza D.Lgs 81/08).

8. L'Ufficio Unificato ed i Comuni aderenti cooperano tra loro con modalità tali da favorire un'amministrazione funzionale e trasparente: in tale contesto, il Dirigente può adottare determinazioni di spesa utilizzando in via eccezionale le risorse che, per particolari ragioni di natura organizzativa o finanziaria, restano allocate all'interno dei bilanci comunali e che gli vengono assegnati in base agli atti di programmazione e pianificazione economico-finanziaria.

Art. 5 - Dotazione organica

1. La dotazione organica del Servizio di Prevenzione e Protezione, necessaria per la gestione delle attività e delle funzioni di cui alla presente convenzione, è definita dalla Giunta dell'Unione con provvedimenti di programmazione annuale e pluriennale, previo accordo con i Comuni conferenti.

2. I Comuni conferenti comandano e/o trasferiscono all'Unione il personale dipendente, a tempo determinato e/o

indeterminato, a tempo pieno o parziale, necessario allo svolgimento dei compiti trasferiti.

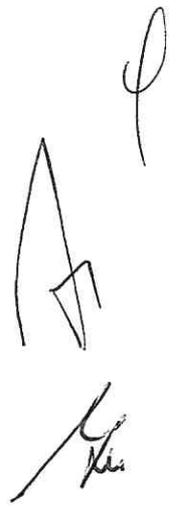
3. Con riferimento al personale dei Comuni che si trovi ad operare contemporaneamente per una parte del suo tempo, sia presso il Comune di appartenenza, che presso l'Unione, i competenti organi dei Comuni e dell'Unione definiranno le modalità di impiego delle relative professionalità nel rispetto della normativa vigente in materia.

4. L'Unione potrà, nel prosieguo, avvalersi anche di altro personale assunto direttamente nelle varie forme consentite dalla legge o mediante costituzione di contratti di lavoro autonomo nel rispetto del quadro normativo di tempo in tempo vigente in materia di assunzioni, incarichi e di vincoli alla spesa di personale, nonché nel rispetto delle norme in materia contenute nello Statuto dell'Unione.

Art. 6 - Beni strumentali

1. I Comuni costituenti l'Unione potranno conferire alla medesima i beni strumentali necessari, arredi, attrezzature tecniche ed informatiche da utilizzare per la gestione del servizio oggetto della presente convenzione.

2. I beni strumentali, gli arredi, le attrezzature tecniche ed informatiche di cui al precedente comma, in caso di scioglimento dell'Unione o revoca delle funzioni, ritornano nella piena disponibilità dell'Ente proprietario.

Handwritten signature and initials in black ink, located on the right side of the page. The signature appears to be 'A. P.' and the initials below it are 'Kis'.

Art. 7 - Organizzazione tecnica

1. Le attività oggetto della presente convenzione sono esercitate in modo unitario per i Comuni di Portomaggiore, Argenta e Ostellato, per l'Unione e per il Corpo Unico di Polizia Municipale, attraverso Strutture organizzative, composte da personale dipendente o in comando ricompreso nella pianta organica dell'Unione, coadiuvato da professionisti esterni, con compiti specifici di programmazione, organizzazione e gestione delle attività riguardanti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro.

2. Sarà promossa e costituita dall'Unione una struttura tecnica consultiva composta dai tecnici di ogni Comune esperti nella materia della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro.

3. I componenti della struttura tecnica consultiva saranno nominati da ogni Amministrazione comunale ed avranno il compito di organizzare, secondo necessità, momenti di incontro tra le Amministrazioni comunali, con la Giunta dell'Unione e con il Comando del Corpo Unico di Polizia Municipale, al fine di coordinare lo svolgimento delle funzioni e dei compiti.

Art. 8 - Competenze del Dirigente

1. Il Servizio di Prevenzione e Protezione rientra nel Settore Programmazione Territoriale, al cui vertice gestionale è posto un Dirigente tecnico.

2. Al Dirigente del Settore, sono attribuiti tutti i compiti previsti dall'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000, ossia compiti di direzione e coordinamento generale del Servizio ed in particolare, sia pure a titolo esemplificativo, al medesimo spetta:

- assicurare il corretto e puntuale svolgimento di tutte le attività inerenti le funzioni conferite di cui all'articolo 2;
- svolgere funzioni di coordinamento e di impulso del Servizio, finalizzati al conseguimento dei risultati definiti nell'ambito della programmazione degli Organi di governo dell'Unione;
- coordinare e gestire il personale assegnato al Servizio, in modo da conseguire il miglior utilizzo delle risorse umane disponibili, nell'ottica della completa realizzazione degli obiettivi prefissati;
- supportare tecnicamente i Datori di Lavoro dei Comuni e dell'Unione e dar seguito alle rispettive

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized letter 'A' with a vertical line extending downwards from its top, and a smaller, more complex mark below it.

direttive, anche elaborando piani operativi specifici e coordinati;

- svolgere funzioni di coordinamento e di impulso finalizzato ad uniformare tecniche operative ed organizzative del servizio;
- relazionare periodicamente sul funzionamento e sull'efficacia del servizio unificato;
- assicurare il costante aggiornamento ed adeguamento dell'attività svolta alle intervenute modifiche del quadro normativo di riferimento;
- gestire in modo razionale le risorse finanziarie e strumentali disponibili;
- mantenere i rapporti con i Dirigenti/Responsabili dell'Unione e dei servizi interni dei singoli Comuni, al fine di garantire il tempestivo svolgimento dei rispettivi compiti;
- porre in essere tutti gli adempimenti necessari a garantire il rispetto delle norme di tutela della privacy;
- garantire il diritto di accesso agli atti da parte di tutti gli interessati, nel rispetto di quanto previsto dalla legge;

- assicurare l'osservanza degli adempimenti in tema di "Amministrazione trasparente" relativamente al proprio Servizio;
 - coordinare eventuali gruppi di lavoro intercomunali;
-
- fornire agli enti convenzionati tutte le informazioni richieste in merito all'attività del Servizio;
 - esprimere i pareri di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e, più in generale, esercitare le attività di controllo della regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bi del D. lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
 - conferire gli incarichi di posizione organizzativa;
 - mantenere e garantire i rapporti con i Datori di Lavoro, con i Medici Competenti e con i singoli Responsabili dei Servizi di Prevenzione e Protezione interni o esterni nominati.

Art. 9 - Flussi informativi e forme di consultazione

1. Il Servizio di Prevenzione e Protezione adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio delle proprie attività attraverso relazioni periodiche

sull'andamento della gestione alla Giunta dell'Unione ed alle Giunte dei Comuni aderenti all'Unione.

2. Per lo svolgimento delle funzioni di raccordo con i singoli Comuni, il Dirigente fornisce ai referenti comunali, che verranno individuati con apposito atto dai singoli Comuni, le informazioni in merito agli aspetti organizzativi della gestione ovvero riguardanti novità normative di interesse trasversale all'Unione ed ai Comuni, nelle materie oggetto di conferimento all'Unione.

3. L'Unione trasmette ai Comuni copia degli atti assunti dal Consiglio dell'Unione e dalla Giunta dell'Unione.

4. Viene assicurata, inoltre, la condivisione e la divulgazione presso i Comuni degli strumenti di programmazione finanziaria e di pianificazione delle attività secondo le tempistiche previste dalla normativa, dal Regolamento di contabilità dell'Unione e dalla presente convenzione. In particolare, l'Unione, ai fini della predisposizione delle previsioni di bilancio dei singoli Comuni, trasmette agli stessi:

- a. schemi del bilancio di previsione dell'Unione, entro i termini stabiliti dall'art. 8 del Regolamento di contabilità dell'Unione;

- b. bilancio di previsione e piano esecutivo di gestione/piano delle performance dell'Unione subito dopo l'approvazione da parte degli Organi competenti;
- c. proposte di delibera aventi ad oggetto variazioni al bilancio dell'Unione che incidano sulle risorse a carico dei Comuni aderenti, entro i termini previsti dall'art. 14 del Regolamento di contabilità dell'Unione;
- d. proposta di delibera di verifica dello stato di attuazione dei programmi e del permanere degli equilibri di bilancio da adottarsi ai sensi dell'art. 193 del TUEL entro il 30 settembre di ogni anno, qualora essa incida sui bilanci dei Comuni aderenti, entro i termini stabili dall'art. 15 del regolamento di contabilità dell'Unione;
- e. proposta di delibera avente ad oggetto la variazione di assestamento generale del bilancio da approvarsi entro il 30 novembre di ogni anno, qualora essa incida sulle risorse a carico dei Comuni aderenti entro i termini previsti dall'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Unione.

5. Il bilancio di previsione è corredato dal piano di ripartizione e versamento degli oneri finanziari a carico dei singoli Comuni.

6. Il coordinamento tecnico-organizzativo tra i servizi dell'Unione ed i servizi dei Comuni, con particolare riferimento ai servizi economico-finanziari, è assicurato mediante il flusso costante e regolare delle informazioni ai sensi dell'articolo 45 del regolamento di contabilità dell'Unione e l'effettuazione di riunioni periodiche di raccordo, che si potranno svolgere per iniziativa dei singoli Dirigenti dell'Unione o dei Comuni oppure su richiesta dei Segretari generali dell'Unione e dei Comuni

Art. 10 - Rapporti finanziari

1. La partecipazione finanziaria di ciascun Comune conferente alle spese di personale necessarie all'esercizio della funzione, è determinata sulla base della popolazione residente al 31 dicembre del secondo anno antecedente all'anno di riferimento. Per l'anno 2015 la spesa è pertanto ripartita in proporzione alla popolazione residente al 31/12/2013 nei Comuni aderenti:

- Argenta - popolazione al 31/12/2013: 22.229 - 54,49 %
- Ostellato - popolazione al 31/12/2013: 6.401 - 15,69 %
- Portomaggiore - popolazione al 31/12/2013: 12.163 - 29,82 %

2. Le ulteriori spese relative all'esercizio delle funzioni e dei servizi conferiti con la presente convenzione sono a

carico dei Comuni. Le spese sono rappresentate dai costi diretti e indiretti sostenuti per il funzionamento del servizio stesso, nonché da quelle necessarie per la gestione degli specifici progetti concordati tra gli enti sostenute per il funzionamento e la gestione del servizio. Esse saranno previste nel bilancio dell'Unione e saranno ripartite tra i Comuni conferenti in proporzione alla popolazione residente al 31/12/2013 nei Comuni aderenti:

- Argenta - popolazione al 31/12/2013: 22.229 - 54,49 %
- Ostellato - popolazione al 31/12/2013: 6.401 - 15,69 %
- Portomaggiore - popolazione al 31/12/2013: 12.163 - 29,82 %

3. Le **spese** relative all'esercizio delle funzioni di servizio prevenzione e protezione per il corpo unico di **Polizia Municipale** sono a carico dei Comuni. Le spese sono rappresentate dai costi diretti e indiretti sostenuti per il funzionamento del servizio stesso, nonché da quelle necessarie per la gestione degli specifici progetti. Esse saranno previste nel bilancio dell'Unione e saranno ripartite tra i Comuni conferenti mediante il criterio stabilito con convenzione rep. 18 del 29.12.2014 "convenzione per il conferimento da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, all'Unione dei Comuni

Handwritten initials 'A' and 'P' are located to the right of the text. Below them is a handwritten signature.

Valli e Delizie, della funzione fondamentale di Polizia municipale e polizia amministrativa locale”

4. Le **spese specifiche** rappresentate dai costi relativi all'organizzazione e svolgimento dei corsi di formazione e addestramento, non ch  quelli relativi alle visite mediche di cui al protocollo di sorveglianza sanitaria dei lavoratori, dei comuni di Argenta Portomaggiore e Ostellato, dell'Unione e dell'corpo unico di Polizia Municipale rimarranno a carico dei singoli comuni.

5. L'Unione rendiconta periodicamente, almeno una volta all'anno entro il 30 settembre, lo stato di attuazione dei programmi e le variazioni eventualmente necessarie al proprio bilancio, al fine di coordinare tali risultanze con quelle proprie dei Comuni aderenti. Le variazioni al bilancio dell'Unione che comportano riflessi di carattere sostanziale sugli atti di programmazione finanziaria dei Comuni aderenti, devono trovare un nuovo coordinamento con i Comuni stessi prima di essere assunti dall'Unione. In ogni caso le modalit  della gestione dovranno essere tali da non creare squilibri alla gestione dei bilanci dei singoli Comuni aderenti.

6. L'Unione comunica la quota di spese per ciascun Comune, anticipatamente, con cadenza trimestrale a partire dal 31 gennaio di ogni anno, le quote di trasferimenti a carico dei

singoli Comuni. Tali quote vanno versate dai Comuni all'Unione entro i 30 giorni successivi.

7.I trasferimenti ed i contributi statali, regionali, provinciali destinati all'esercizio delle competenze e delle funzioni conferite all'Unione, destinati ai Comuni conferenti, spettano all'Unione qualora si riferiscano a progetti, interventi, investimenti che dovrà attuare l'Unione, anche se originati precedentemente al conferimento della funzione, dai Comuni. L'Unione utilizza tali risorse nel rispetto dei vincoli di destinazione previsti dalle normative di riferimento. Viceversa, i trasferimenti ed i contributi introitati successivamente al conferimento della funzione all'Unione, ma riferiti a progetti, interventi ed investimenti già realizzati dai Comuni, competono a questi ultimi.

Art. 11 - Decorrenza e durata della convenzione-Recesso

1.Il conferimento della funzione oggetto della presente convenzione, dai Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore all'Unione e l'efficacia della presente convenzione decorrono dal 01 gennaio 2015 ed hanno durata pari a quella dell'Unione stessa.

2.La revoca della funzione anticipata rispetto alla scadenza, disposta da uno o più dei Comuni aderenti, è priva di efficacia, salvo che essa non sia disposta con l'accordo di

tutti i Comuni facenti parte dell'Unione. In tal caso l'accordo dovrà essere approvato dai Consigli comunali di tutti i Comuni aderenti all'Unione e dall'Unione stessa e dovrà disciplinare le conseguenze finanziarie ed ogni altro obbligo a carico di ciascun ente, ferme restando le conseguenze disciplinate dalle norme dello Statuto e contenute, in particolare, negli articoli 8 e 22.

Art. 12 - Tutela dei dati e sicurezza

1. Fermi restando i requisiti tecnici e di sicurezza necessari da parte dell'Unione dei Comuni per lo svolgimento delle funzioni, con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli Enti condividono la titolarità dei dati attinenti le funzioni e i servizi conferiti.

2. Il Presidente dell'Unione, in relazione alle banche dati di competenza del servizio oggetto della presente convenzione, procede alla nomina del Responsabile del trattamento precisando indirizzi, compiti e funzioni.

3. I soggetti che a qualunque titolo operano nell'ambito del servizio unificato devono essere nominati incaricati del trattamento da parte del Responsabile del trattamento.

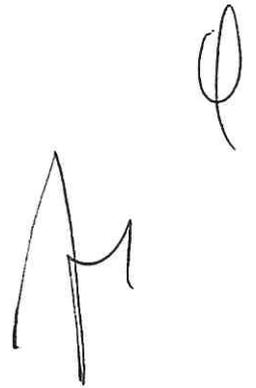
4. L'Unione si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini istituzionali dedotti nella convenzione e limitatamente al periodo della sua durata, esclusa ogni altra finalità,

impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

5.L'Unione si impegna ad attuare le misure di sicurezza e si obbliga ad allertare il titolare e i responsabili del trattamento in caso di situazioni anomale o di emergenze.

6.Il Responsabile del servizio acconsente l'accesso di ciascun Comune titolare o di suo fiduciario al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità del trattamento e all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

7.L'accesso ai dati di ogni singolo Comune presso l'Unione, anche ai sensi del D. Lgs. 196/03, è disciplinato dai Comuni medesimi i quali indicheranno, con apposito atto, gli incaricati autorizzati al trattamento (consultazione e/o modifica e/o trasmissione a terzi dei dati stessi) dandone opportuna comunicazione al Servizio conferito per i provvedimenti tecnici di competenza.



Art. 13 - Controversie

1.La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.



Art. 14 - Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra i Comuni e l'Unione, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti appositi da parte degli organi competenti, nonché allo Statuto dell'Unione, al codice civile e alla normativa vigente.

2. Ai sensi di quanto previsto dallo Statuto, l'Unione subentra ai Comuni nei rapporti in essere con soggetti terzi in relazione alle funzioni e ai compiti trasferiti con la presente convenzione.

Art. 15 - Regime di imposta di bollo e di registro

1. La presente convenzione, redatta in forma di scrittura privata non autenticata è esente dall'imposta di bollo a termini dell'art. 16 allegato B Tabella DPR 642/72.

2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini dell'art. 1 Lettera B parte II tariffa allegata al DPR 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Argenta

Fiorentini Antonio

Per il Comune di Ostellato

Marchi Andrea

Per il Comune di Portomaggiore

Minarelli Nicola



Per l'Unione Dei Comuni "Valli e Delizie"

Fiorentini Antonio

