



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO (NdV) IN FORMA ASSOCIATA DEL COMUNE DI ARGENTA, DEL COMUNE DI OSTELLATO, DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE E DELL'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE

(approvato con determinazione Unione n. 358 del 24/06/2026)

Il Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione

Premesso:

- che a decorrere dall'01/10/2013 sono state conferite all'Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6;
- che con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie n. 1 del 18/02/2020 e con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 5 del 27/01/2020 del Comune di Argenta, n. 4 del 13/02/2020 del Comune di Portomaggiore e n. 3 del 29/01/2020 del Comune di Ostellato è stata approvata la bozza di Convenzione tra il Comune di Argenta, il Comune di Portomaggiore, il Comune di Ostellato e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la gestione associata del Nucleo di Valutazione (N.d.V.);
- che con scrittura privata n. 70 del 20/02/2020 è stata sottoscritta la convenzione di cui sopra;
- che con determinazione del Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione n. 358 del 24/06/2026 è stato approvato il presente avviso per la nomina del Nucleo di Valutazione (N.d.V.);

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.lgs. 27/10/2009, n. 150, di attuazione della L. 04/03/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore" approvato con deliberazioni G.C. n. 6 del 23/01/2020 per il Comune di Argenta, n. 6 del 23/01/2020 per il Comune di Ostellato, n. 5 del 28/01/2020 per il Comune di Portomaggiore e deliberazione G.U. n. 17 dell'11/03/2020;

Visto in particolare il Capo IV del Titolo IV, recante "Gestione delle performance", che agli artt. 46 e ss. disciplina il Nucleo di Valutazione e le modalità per l'attribuzione dell'incarico;

RENDE NOTO CHE

l'Unione dei Comuni Valli e Delizie, quale ente capofila della convenzione S.P. 70/2020, intende nominare il Nucleo di Valutazione monocratico (N.d.V.) in forma associata per l'Unione stessa e per i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, previa valutazione comparativa, mediante incarico esterno ad un soggetto in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Il presente avviso è pertanto finalizzato alla presentazione di candidature per la nomina del predetto N.d.V.

ART. 1 – REQUISITI

1) Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;
- Non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazioni o di consulenze con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;

2) Requisiti di competenza ed esperienza:

- Essere in possesso del diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento), specialistica o magistrale;
- Essere in possesso di comprovata esperienza maturata nel campo del management, dell'organizzazione e del personale, della pianificazione e controllo di gestione, della progettazione e/o gestione di sistemi valutazione della performance e del personale oltre che eventuale esperienza lavorativa giuridico-organizzativa in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

3) Requisiti di integrità:

- Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II°, capo I° del Codice penale;
- Non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- Non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V./NDV prima della scadenza del mandato;
- Il componente del Nucleo non può essere, altresì, nominato tra i soggetti che:
 - a. rivestono o abbiano rivestito incarichi pubblici elettivi o di nomina politica o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali anche interni all'ente ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - b. siano Responsabili della prevenzione della corruzione presso l'Unione Valli e Delizie, il Comune di Argenta, il Comune di Portomaggiore o il Comune di Ostellato;
 - c. si trovino, nei confronti dell'Unione Valli e Delizie o dei Comuni di Argenta, Portomaggiore ed Ostellato, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - d. siano Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgano le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune/l'Unione;
 - e. abbiano in corso contenziosi con l'Unione Valli e Delizie od i Comuni di Argenta, Portomaggiore o Ostellato;
 - f. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario Comunale, i Responsabili e i Dirigenti in servizio

- nell'Amministrazione dell'Unione Valli e Delizie o nei Comuni di Argenta, Portomaggiore ed Ostellato, con l'Organo d'indirizzo politico-amministrativo o con il Revisore dei Conti dei predetti enti;
- g. incorrano nelle condizioni d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.L.vo n. 267/2000;
 - h. incorrano nelle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.L.vo n. 39/2013;
 - i. L'incarico è compatibile con lo svolgimento di incarichi analoghi presso nuclei di valutazione o organismi indipendenti di valutazione di altri enti. L'incarico è, altresì, compatibile con lo svolgimento delle funzioni di revisore dei conti presso enti pubblici o privati.

L'assenza delle situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause ostative, o inconfiribilità deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000.

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata pari a tre anni a decorrere dalla data di conferimento.

Il Nucleo di valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo Nucleo di valutazione che dovrà avvenire entro novanta giorni dalla scadenza dell'incarico.

L'ente, coerentemente con quanto previsto dal vigente Regolamento, si riserva la possibilità di rinnovare l'incarico per una sola volta.

La revoca del Nucleo di valutazione avviene con provvedimento motivato del Presidente nel caso di sopraggiunta incompatibilità. La revoca può essere altresì motivata da gravi inadempimenti, negligenza, imperizia o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Decade per cause naturali, per proprie dimissioni, garantendo comunque un preavviso di almeno trenta (30) giorni, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato, e nell'ipotesi di cui all'art. 2382 del Codice Civile.

ART. 3 – ATTIVITÀ DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Al N.d.V. compete:

- proporre, ove richiesto, il sistema di misurazione e valutazione della performance e, in ogni caso, a esprimere parere vincolante sullo stesso e sui suoi aggiornamenti, prima della sua adozione;
- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità e comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- validare la relazione sulla performance;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del sistema premiante nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- proporre al Sindaco/Presidente la valutazione annuale dei dirigenti e degli incaricati di elevata qualificazione per gli enti privi di figure dirigenziali;
- supportare l'ente nella definizione della metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali (organizzative solo per enti privi di dirigenti) e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione, nonché nella definizione della proposta di pesatura delle posizioni stesse che viene utilizzata come base per l'attribuzione della retribuzione di posizione;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- ogni ulteriore adempimento prescritto, dal vigente ordinamento, quale competenza espressamente rimessa al Nucleo di Valutazione o analogo organo, nonché dal Nuovo Regolamento Unificato sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi vigente presso i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore nonché l'Unione;

Le attività di competenza del Nucleo di Valutazione sono svolte in favore dell'Unione Valli e Delizie e dei comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore.

ART. 4 – COMPENSO

Il compenso per l'incarico, al lordo delle ritenute di legge, ammonta a € 6.000,00 annui, per ciascuno degli anni di durata dell'incarico, oltre ad un rimborso per le spese effettivamente sostenute per l'espletamento dell'incarico stesso.

In caso di recesso di un ente sottoscrittore della convenzione dal servizio associato, il compenso verrà ridefinito applicando una riduzione pari alla percentuale di partecipazione alle spese dell'ente esercitante il recesso (riduzione del 31,05% per Argenta, del 10,53% per Ostellato e del 17,37% per Portomaggiore).

In caso di scioglimento della convenzione per la gestione associata del N.d.V. tra l'Unione Valli e Delizie ed i comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, l'incarico del Nucleo di Valutazione prosegue unicamente con l'Unione Valli e Delizie. In tale caso il componente del Nucleo di Valutazione percepirà un compenso proporzionato alla sola quota di riparto della spesa derivante dall'istituzione e dal funzionamento del N.d.V. gravante sull'Unione in base all'art. 15 della convenzione S.P. 70/2020, pari al 41,05%.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli aspiranti dovranno presentare la manifestazione di interesse unicamente **in via telematica entro e non oltre il 10/07/2026 ore 23:59** mediante la compilazione del format di candidatura sul **Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (InPA)** disponibile all'indirizzo internet:

<https://www.inpa.gov.it/>

Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le manifestazioni di interesse inviate entro la scadenza dello stesso. Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Per partecipare alla procedura occorre inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID (<https://www.spid.gov.it/>), CIE (<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>), CNS (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/carta-nazionale-servizi>) o Eidas (<https://www.eid.gov.it/>).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato da ultimo dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. Dopo avere effettuato l'accesso al portale InPA, **l'interessato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "Curriculum"** (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta).

Conclusa la compilazione del curriculum, l'interessato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la presente procedura nell'apposita sezione "Concorsi".

La manifestazione di interesse viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda di Candidatura".

L'interessato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

La compilazione on-line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Il/La candidato/a ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini.

In caso di successive modifiche e rinvii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Il/La candidato/a ha l'obbligo di allegare alla domanda, a pena di esclusione, il proprio curriculum vitae aggiornato e la scheda ricognitiva delle esperienze professionali debitamente compilata (Allegato A), da scaricare dalla sezione "Bando/Avviso e Allegati" del bando su InPA.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, scaricabile al termine della procedura di invio, e contenente un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito **un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura**: tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione alla selezione pervenute attraverso canali diversi da InPA.

Per la presentazione della domanda di partecipazione e dei relativi allegati si invita a seguire le indicazioni presenti nel portale del reclutamento "InPA" ed eventualmente di **rivolgersi all'assistenza del portale stesso.**

Per assistenza nella compilazione della domanda o per informazioni è possibile telefonare ai seguenti numeri 0532/323316 - 0532/330262 (sigg.re Caterina Deserti e Angela Lolli) dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00. Sarà necessario essere collegati/e al Portale, o indicare il problema in maniera puntuale, affinché la richiesta di supporto sia gestita al telefono in maniera efficace.

ART. 6 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella compilazione della manifestazione di interesse il/la candidato/a deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- la propria residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- di non aver in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 di cui si è a conoscenza oppure, in caso contrario, di averne in corso specificando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- il **possesso dei requisiti richiesti al punto 2)** dell'art. 1 "REQUISITI", con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Università che lo ha rilasciato, nonché eventuali equipollenze/equivalenze con annessi allegati;

Inoltre, il/la candidato/a, nella stessa domanda di partecipazione, deve dichiarare:

- un recapito telefonico;
- l'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO);
- di impegnarsi a caricare gli Allegati previsti dal presente avviso;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso di selezione;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679, nonché del Decreto Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, per le finalità previste dall'avviso di selezione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito presso cui inviare ogni comunicazione conseguente alla selezione;
- l'assenza o la contemporanea presenza in altri organismi indipendenti di valutazione/Nuclei di valutazione;
- l'eventuale sussistenza di relazioni di parentela o affinità con gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti dell'Unione nonché dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore.

Il/La candidato/a ha l'obbligo di allegare alla domanda di partecipazione:

- Il curriculum vitae aggiornato
- La scheda ricognitiva delle esperienze professionali (Allegato A) debitamente compilata.
- La scansione di un documento di riconoscimento.

Gli allegati alla domanda dovranno rispettare le indicazioni inPA (ogni file non può superare i 20 MB, i formati supportati sono .docx, .doc, .pdf, .jpg, .jpeg, .png).

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso di selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a, né per eventuali disguidi telematici anche imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di malfunzionamento parziale o totale del Portale InPA, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale ed accertato dall'Unione, tale da impedire ai/candidati/e l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il/la candidato/a, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 7 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

I requisiti degli/delle interessati/e verranno accertati attraverso l'esame dei curricula, con riferimento ai seguenti ambiti:

- a) Area delle conoscenze, costituita dalla formazione del candidato nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;

- b) Area delle esperienze, costituita dal percorso professionale, accertando in particolare che i candidati garantiscano il possesso di una elevata professionalità nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, e della misurazione e valutazione della performance e dell'organizzazione della struttura e del personale;
- c) Area delle capacità o competenze specifiche, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazionali, quali la capacità di individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione, idonee a rilevare l'attitudine del candidato a supportare le Amministrazioni nell'attività di misurazione e valutazione dei risultati e di promozione dell'innovazione.

ART. 8 – SCELTA DEL COMPONENTE DEL N.d.V.

L'individuazione del candidato che costituirà il N.d.V. sarà effettuata dal Presidente dell'Unione. La scelta avviene mediante valutazione comparativa, secondo le modalità descritte nel paragrafo che precede, dei curricula professionali ed esperienziali pervenuti ed eventuale successivo colloquio effettuato dal Presidente, coadiuvato da una commissione tecnica composta dai segretari comunali dell'Unione Valli e Delizie e dei comuni facenti parte dell'Unione, previa istruttoria del Servizio Risorse Umane dell'Unione.

L'eventuale colloquio si svolgerà in modalità telematica. La convocazione dei candidati ammessi, contenente il giorno, l'ora e il link per il collegamento, avverrà esclusivamente tramite pubblicazione sul Portale InPA, con un preavviso di almeno 5 giorni. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La mancata esibizione di uno solo dei documenti richiesti darà luogo alla automatica esclusione della comparazione selettiva.

In tutti gli altri casi nei quali si ritenesse discrezionalmente utile acquisire ulteriori elementi conoscitivi e/o precisazioni è facoltà del Presidente chiedere elementi integrativi.

La nomina avverrà previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, se il candidato è dipendente pubblico. In esito alla selezione di cui al presente Avviso, non verrà attribuito nessun punteggio di valutazione né si procederà alla formazione di alcuna graduatoria, e la presentazione delle istanze di partecipazione non vincola in alcun modo l'amministrazione.

L'esito della procedura in argomento sarà pubblicato sul Portale del reclutamento InPA e sul sito web dell'Unione Valli.

Il candidato prescelto per la nomina dovrà far pervenire la propria accettazione entro 7 (sette) giorni dalla comunicazione che sarà inoltrata appositamente tramite e-mail o PEC.

ART. 9 – INFORMATIVA IN MATERIA DI "PRIVACY"

Ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679, e dal Decreto Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Titolare del trattamento di tali dati è l'Unione dei Comuni Valli e Delizie anche per conto dei Comuni. L'Unione dei Comuni Valli e Delizie ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA. I dati sono trattati da personale interno dell'ente previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni

in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del/della candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui alla norma sopra citata tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. Del Regolamento Europeo 2016/679 contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@unionevalliedelizie.fe.it oppure nella sezione Privacy del sito: <http://www.unionevalliedelizie.fe.it/54/522/lunione-e-uffici/privacy-gdpr/informative-privacy>

Il/La candidato/a con la domanda di partecipazione alla selezione autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet <https://www.unionevalliedelizie.fe.it/11/76/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso> e sul **portale INPA** nella sezione dedicata all'avviso per comunicazioni inerenti la presente selezione.

Ai sensi dell'art. 12, comma 3, del DPR 487/1994, successivamente modificato con DPR 82/2023, gli obblighi di comunicazione ai controinteressati di cui all'art. 3, comma 1, del DPR 184/2006 e dell'art. 5, comma 5, del D.LGS. 33/2013, si intendono assolti mediante pubblicazione di un apposito avviso sul Portale INPA da parte dell'amministrazione cui è indirizzata l'istanza di accesso agli atti e di accesso civico generalizzato.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio-online dell'Unione Valli e Delizie per almeno 15 giorni, nonché reso noto sui siti istituzionali dei Comuni di Argenta, Portomaggiore, e Ostellato.

Portomaggiore, 25/06/2026

Dirigente del Settore
Risorse Umane ed Affari Generali
Elena Bertarelli
Firmato digitalmente

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi D.P.R. 445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie.

ALLEGATO A

**ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO (NdV) IN FORMA ASSOCIATA
DEL COMUNE DI ARGENTA, DEL COMUNE DI OSTELLATO, DEL COMUNE DI
PORTOMAGGIORE E DELL'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE**

SCHEDA RICOGNITIVA DELLA COMPROVATA ESPERIENZA PROFESSIONALE
(Da allegare obbligatoriamente alla domanda di partecipazione sul Portale InPA)

N.B.: La presente scheda deve essere compilata esclusivamente nelle sezioni per le quali si possiede l'esperienza richiesta. Non è obbligatorio compilare tutti i campi o tutte le sezioni, ma solo quelli che corrispondono alle proprie effettive esperienze professionali.

La mancata compilazione di una o più sezioni (es. qualora il candidato abbia esperienza nel management ma non nella pianificazione) NON comporta l'automatica esclusione dalla procedura, ma inciderà unicamente sulla valutazione comparativa complessiva del curriculum ai sensi dell'Art. 7 dell'Avviso.

Il/La sottoscritto/a nato/a a
 il Codice Fiscale

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, di aver maturato le seguenti esperienze nei campi previsti dall'art. 1, punto 2, dell'avviso pubblico per la nomina del Nucleo di valutazione monocratico (NdV) in forma associata del Comune di Argenta, del Comune di Ostellato, del Comune di Portomaggiore e dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie:

SEZIONE 1 – Management, organizzazione e gestione del personale

Indicare le esperienze lavorative, di consulenza o di direzione in materia di organizzazione e gestione risorse umane

Ente/Azienda	
Ruolo/Qualifica	
Data di inizio-fine	

SEZIONE 2 – Pianificazione e controllo di gestione

(Indicare le esperienze specifiche nella predisposizione di strumenti di programmazione, PEG, PDAO, bilanci o sistemi di controllo interno)

Ente/Azienda	
Oggetto dell'incarico/Attività	
Data di inizio-fine	

SEZIONE 3 – Progettazione e/o gestione di sistemi di valutazione della performance e del personale

(Indicare precedenti incarichi in OIV, Nuclei di Valutazione, o attività di consulenza/progettazione dei sistemi premianti e della performance)

Ente/Azienda	
Ruolo (es. Componente monocratico/collegiale NdV o OIV)	
Data di inizio-fine	

SEZIONE 4 – Esperienza lavorativa giuridico-organizzativa in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza

(Indicare ruoli quali Magistrato, Avvocato, Segretario Comunale, Revisore dei Conti, o altri ruoli di vertice che garantivano autonomia funzionale)

Ente/Azienda	
Ruolo/Funzione svolta	
Data di inizio-fine	

ATTENZIONE: Le informazioni riportate nella presente scheda devono trovare riscontro nel Curriculum Vitae allegato. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Data,

Firma

(autografa con allegato documento o digitale)