



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta - Ostellato - Portomaggiore
Provincia di Ferrara

Settore/Servizio: Settore Risorse Umane e AA.GG/Servizio Risorse Umane

Decreto n. 8 del 12/08/2025

Oggetto: Conferimento incarico di direzione della CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (CUC) dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie alla dirigente del Comune di Portomaggiore, Dr.ssa Francesca Pirani.

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- con deliberazioni C.C. n. 5 del 18/02/2013 del Comune di Argenta, C.C. n. 6 del 18/02/2013 del Comune di Ostellato e C.C. n. 4 del 18/02/2013 del Comune di Portomaggiore, esecutive ai sensi di legge, è stata costituita l'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore e sono stati approvati Atto costitutivo, Statuto e relativo Piano Strategico;
- in data 3 aprile 2013, con atto n. di rep. 52 racc. n. 37, stipulato a rogito del Notaio Maria Adelaide Amati Marchionni, Via Borgo dei Leoni n. 79, 44121 Ferrara, i Sindaci dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore hanno sottoscritto l'Atto costitutivo della nuova Unione Valli e Delizie;

Dato atto che ad oggi risultano conferite all'Unione le funzioni seguenti:

- Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente;
- Sportello Unico per le Attività Produttive;
- Gestione delle risorse umane;
- Tributi locali;
- Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione;
- Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- Pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- Servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;
- Servizi di supporto;
- Centrale Unica di Committenza;
- Controllo di Gestione;

Rilevato che la struttura organizzativa di massima dimensione dell'Unione è costituita dalle seguenti unità:

- SETTORE FINANZE
- SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI
- SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE (comprensivo del Servizio SUAP)
- SETTORE SIA (comprendente anche il servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro)
- CORPO DI POLIZIA LOCALE
- SETTORE STAFF DEL SEGRETARIO
- SETTORE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA;

Richiamata la scrittura privata n. 42 del 27.04.2016 dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie recante la "Nuova convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la creazione della centrale unica di committenza per l'acquisizione di lavori, beni e servizi - art. 33, comma 3 bis, D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, come modificato dal decreto legge n. 66 del 24.04.2014", approvata con deliberazioni consiliari n. 92 in data 19.12.2015 del Comune di Argenta, n. 58 del 17.12.2015 del Comune di Ostellato, n. 59 del 21.12.2015 del Comune di Portomaggiore e n. 2 del 19.04.2016 del Consiglio dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, esecutive ai sensi di legge;

Richiamato in particolare l'art. 6, commi 5 e seguenti della predetta Convenzione:

“(omissis...)”

5. *In conformità agli orientamenti espressi dall'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 11 del 23/09/2015, nel caso di acquisizione di beni e servizi in forma aggregata, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento della fase della gara, potrà essere svolto:*
 - a) *da uno dei R.U.P. dei Comuni interessati all'acquisizione, individuato di volta in volta con delibera di Giunta dell'Unione e distaccato, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di selezione del contraente, alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione, oppure*
 - b) *da una figura dedicata a tali compiti, individuata all'interno della struttura organizzativa della Centrale unica di Committenza costituita nell'ambito dell'Unione.*
6. *Il RUP in fase di gara, che sia al contempo anche RUP dell'acquisizione di uno dei Comuni interessati all'aggregazione della domanda, dovrà profilarsi sui sistemi dell'ANAC e della Sezione Regionale dell'Osservatorio, sia come RUP del Comune interessato all'acquisizione, che come RUP della Centrale unica di Committenza, specificando di volta in volta per conto di quale soggetto (Comune o CUC) agisce.*
7. *Qualora il RUP di uno dei Comuni o del Comune interessato all'acquisizione, distaccato alla CUC per lo svolgimento delle funzioni di RUP della fase di gara, non sia dotato di qualifica dirigenziale, né incaricato di Posizione organizzativa nel Comune di appartenenza, il distacco temporaneo dovrà essere esteso altresì anche al relativo Dirigente per l'adozione di atti rientranti nell'art. 107 del TUEL, da adottarsi in relazione alla procedura di affidamento. I distacchi non danno luogo a compensazioni finanziarie tra gli Enti interessati.”*

Richiamate le norme del Testo Unico degli Enti Locali ed, in particolare:

- l'art. 88, il quale dispone che al personale degli Enti Locali si applica la disciplina contenuta nel D.Lgs. 29/1993, ora D.Lgs. 165/2001, nonché le altre norme in materia di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 89, che riconosce agli Enti Locali potestà regolamentare in materia di organizzazione dei propri uffici e servizi;
- l'art. 107, che sancisce il principio della separazione tra poteri di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, nonché l'adozione di impegni di spesa, che competono ai dirigenti, ed i poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo spettanti agli organi di governo;

Richiamato il Testo Unico delle norme sul Pubblico Impiego, contenuto nel D.Lgs. 165/2001, con particolare riferimento alle norme del Capo II, Dirigenza, Sezione I, Qualifiche, uffici dirigenziali ed attribuzioni;

Richiamato inoltre il Titolo IV dello Statuto dell'Unione “L'Organizzazione Amministrativa”;

Dato atto in particolare che l'art. 11, comma 3, dello Statuto dell'Unione prevede che compete al Presidente dell'Unione la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Richiamato il “REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore”, di cui alla Deliberazione di Giunta Unione n. 17 dell'11/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, e ss.mm.ii;

Visto altresì l'art. 21 del predetto Regolamento, intitolato “Conferimento degli incarichi dirigenziali di responsabilità di Settore”, che, tra le altre cose, prevede che “Gli incarichi dirigenziali di responsabilità di struttura sono di durata determinata, non inferiore a tre anni e non superiore a cinque anni, nel rispetto delle vigenti norme contrattuali e legali in materia. L'incarico può avere eccezionalmente durata inferiore nel caso in cui, per temporanee esigenze organizzative, si renda necessaria l'attribuzione d'incarico diverso o sia in corso di definizione un processo di riorganizzazione non ancora concluso. Qualora la durata degli incarichi sia

legata al mandato del Sindaco/Presidente, gli incarichi possono essere confermati, con o senza significative modifiche di contenuto, o riaffidati entro novanta giorni dall'inizio del mandato del nuovo Sindaco/Presidente; in questo periodo i dirigenti continuano ad esercitare le loro funzioni inerenti agli incarichi in atto";

Richiamato altresì il Titolo III, Capo V - "Le competenze dirigenziali" del predetto Regolamento;

Richiamato il decreto dell'allora Presidente dell'Unione, Andrea Baldini, **n. 15 del 01/09/2022**, con il quale è stato conferito alla **Dr.ssa Francesca Pirani**, dirigente del Comune di Portomaggiore impiegata parzialmente all'Unione in virtù di apposito accordo tra enti, l'incarico di direzione del **Settore Centrale Unica di Committenza (CUC)** dell'Unione, per la durata di tre anni dalla data del medesimo decreto;

Rilevato che quindi l'incarico di cui sopra scadrà il 31/08/2025;

Dato atto che, come specificato nel decreto stesso, l'incarico di cui sopra è strettamente connesso all'utilizzo parziale in Unione della dirigente disposto dal Comune titolare del rapporto di lavoro con la dipendente con apposito accordo tra degli enti facenti capo all'Unione;

Considerato che, con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 13 del 20/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato eletto quale **Presidente dell'Unione** dei Comuni Valli e Delizie il Sindaco del Comune di Portomaggiore, Dario Bernardi, a far data dall'01/04/2024 e fino alla scadenza dell'attuale mandato elettorale;

Dato atto che con la medesima deliberazione di Giunta dell'Unione n. 13 del 20/03/2024, è stato disposto altresì di nominare **Vice Presidente dell'Unione** dei Comuni Valli e Delizie il Sindaco del Comune di Argenta, Andrea Baldini, a far data dall'01/04/2024 e fino alla scadenza dell'attuale mandato elettorale;

Dato atto che si rende necessario provvedere all'attribuzione dell'incarico per la direzione del Settore Centrale Unica di Committenza (CUC) dell'Unione ;

Sentita la Giunta dell'Unione;

Analizzati i *curricula vitae* dei dirigenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e dei dirigenti dei Comuni facenti parte dell'Unione impiegati parzialmente in Unione;

Rilevato che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 9 del 29/01/2025, ed analoghe deliberazioni dei Comuni facenti parte l'Unione, è stato approvato il nuovo accordo di utilizzo condiviso del personale tra l'Unione dei Comuni Valli e Delizie ed i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, poi sottoscritto con S.P. n. 109 del 12/02/2025 prot. Unione n. 5093 del 12/02/2025, con cui è stato confermato l'utilizzo parziale in Unione della dirigente a tempo indeterminato del Comune di Portomaggiore, Dr.ssa Francesca Pirani, per la direzione del Settore Centrale Unica di Committenza;

Dato atto che la **Dr.ssa FRANCESCA PIRANI** possiede le competenze e conoscenze specialistiche necessarie per continuare a dirigere il Settore Centrale Unica di Committenza (CUC) dell'Unione, comprovate dalle valutazioni positive della relativa prestazione ottenute nel corso degli anni di lavoro presso questo Ente, nonché dall'alto grado, di realizzazione degli obiettivi di performance assegnati mediante i Piani delle Performance (ora PIAO) triennali, progressivamente approvati dall'Unione, valutati dalla Giunta e validati dal Nucleo di Valutazione;

Ritenuto di conferire l'incarico di direzione del **Settore Centrale Unica di Committenza (CUC)**, alla **D.ssa Francesca Pirani, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Portomaggiore;**

Rilevato che la **Dr.ssa FRANCESCA PIRANI** ha dato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di che trattasi;

Vista la delibera di Consiglio Unione n. 39 del 23/12/2024, con la quale si è approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;

Vista la delibera di consiglio unione n. 40 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 e relativi allegati;

Vista la delibera di giunta unione n. 81 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il peg (parte finanziaria) 2025-2027;

Vista la delibera Giunta Unione n. 9 del 29/01/2025, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Viste le modificazioni ed integrazioni dei richiamati atti di programmazione finanziaria, successivamente intervenute attraverso l'adozione di specifici atti deliberativi;

Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, confluito nel PIAO, in vigore presso l'Ente, a cui il Dirigente dovrà attenersi nell'esercizio del proprio incarico;

Ritenuto di assegnare alla Dr.ssa Francesca Pirani degli Obiettivi contenuti nel D.U.P. 2025-2027, degli obiettivi di performance inseriti nel PIAO 2025-2027 approvato con la menzionata delibera di G.C. n. 9/2025, nonché degli ulteriori obiettivi che saranno tradotti ed aggiornati nei futuri atti di programmazione;

Verificato che non sussiste a carico della Dr.ssa Francesca Pirani alcuna delle fattispecie che determinano inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge n. 190 del 6 novembre 2012, previsti e disciplinati dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, nonché dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, come da dichiarazione rinnovata con nota assunta prot. n. 31655 del 07/08/2025;

Richiamato il Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati - 2016/679, e D.Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 30 del 24/05/2018 avente ad oggetto **"Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Prime misure organizzative interne"** ed in particolare i contenuti della disciplina della struttura organizzativa di cui all'allegato "A" della suddetta delibera che assegna ai Dirigenti dell'Ente ruoli determinati, stabilendo che: *"Sono designati quali soggetti attuatori degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali effettuati dall'Ente in esecuzione del regolamento:*

- i Dirigenti dell'Unione Valli e Delizie, ciascuno per il proprio ambito di attività, i quali operano con il supporto giuridico del Segretario generale e con il supporto tecnico/informatico del Settore SIA dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie. ... omissis";

Visto altresì il D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro;

Accertato che la Dr.ssa Francesca Pirani presenta garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica ed affidabilità, per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE, anche per la sicurezza del trattamento dei dati, garantendone la tutela dei diritti dell'Interessato;

Visto il vigente Statuto dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie;

DECRETA

Per le ragioni tutte espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, di conferire alla dirigente a tempo indeterminato del Comune di Portomaggiore, utilizzata parzialmente in Unione, **Dr.ssa Francesca Pirani**, l'incarico per la direzione del **Settore Centrale Unica di Committenza (CUC)**.

DISPONE

Che l'incarico di cui sopra decorre dalla data del **01/09/2025 per la durata di tre anni**, ai sensi dell'art. 48 del CCNL 17/12/2020, considerato il limite minimo di cui all'art. 19, c.2, D.Lgs n. 165/2001.

INOLTRE DISPONE

- 1) di assegnare allo stesso dirigente gli indirizzi e gli obiettivi connessi alla gestione dei servizi di competenza contenuti nel Documento Unico di Programmazione e che saranno dettagliati annualmente dalla Giunta Unione mediante l'approvazione del PIAO;
- 2) di dare atto che le funzioni attribuite al sopraindicato dirigente sono definite nell'ambito del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente nonché dallo Statuto dell'Unione e dalle norme in materia, tra le quali il D.Lgs. 267/2000 ed il D.Lgs. 165/2001 a cui si fa rinvio;
- 3) di autorizzare fin da subito il dirigente ad adottare gli atti organizzativi necessari per rendere operativa la gestione di propria competenza;
- 4) di dare infine atto che l'incarico di cui sopra è strettamente connesso all'utilizzo parziale in Unione disposto dal Comune titolare del rapporto di lavoro con la dipendente.

DESIGNA

La dirigente, **Dr.ssa Francesca Pirani**, soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali effettuati dall'Ente in esecuzione del Regolamento UE n. 679/2016 per il proprio ambito di attività relativamente al Settore Finanze;
Il dirigente dovrà rispettare tutti gli obblighi della legge in materia di privacy e dovrà attenersi alle istruzioni riportate in calce.

**F.to digitalmente
IL PRESIDENTE
DELL'UNIONE VALLI E DELIZIE
Dario Bernardi**

Istruzioni necessarie per rispettare tutti gli obblighi della legge, compreso il profilo della sicurezza, in materia di protezione dei dati personali:

- catalogare analiticamente le banche dati con tutti gli elementi necessari a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- attuare, quando richiesto, gli obblighi di informazione e acquisizione del consenso nei confronti degli interessati;
- trattare i dati personali nel rispetto delle istruzioni documentate del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, impegnandosi a non divulgare, comunicare, diffondere o trasferire a terzi dati se non previa autorizzazione del Titolare del trattamento;
- adottare, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, così come previste all'art. 32 del Regolamento;
- assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato oltre che nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- trattare i dati solo per la durata dell'incarico dirigenziale ricevuto, interrompendo qualsiasi trattamento dei dati una volta conclusa definitivamente la collaborazione con il Titolare del trattamento, cancellando o restituendo a quest'ultimo tutti i dati personali dopo che è

terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellando le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri prevedano la conservazione dei dati;

- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;

- collaborare per l'attuazione delle prescrizioni dell'Autorità di controllo secondo quanto previsto dall'art. 31 del Regolamento;

- informare immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il Regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati;

- nel caso di nomina di più Attuatori, assicurare il coordinamento tra i diversi soggetti per adempiere a questo obbligo;

- garantire all'interessato l'effettivo esercizio dei diritti previsti dagli artt. Da 12 a 23 e 34 del Regolamento, nonché adeguare il sistema alle norme regolamentari in materia di sicurezza, curandone l'applicazione da parte degli incaricati;

- trattare i dati mediante strumenti elettronici e non, in forma automatizzata o cartacea, solo se strettamente necessario all'espletamento dei compiti e delle attività delegate, nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento e delle istruzioni fornite dal Titolare del trattamento dei dati;

- nominare per iscritto gli Incaricati del trattamento dei dati, fornendo loro, sempre per iscritto, appropriate e complete istruzioni su come operare il trattamento dei dati e vigilare affinché questi rispettino le istruzioni impartite e la riservatezza di tutte le informazioni acquisite;

- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza, nonché far rispettare quanto previsto dal Regolamento ai collaboratori incaricati del trattamento dei dati.