



**Unione dei Comuni
Valli e Delizie
Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE VACANTE DI DIRIGENTE IN DOTAZIONE ORGANICA DELL'UNIONE VALLI E DELIZIE PER LA DIREZIONE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE

Approvato con determinazione Unione n. 561 del 19/11/2021

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI
DELL'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE
TRA I COMUNI DI ARGENTA, OSTELLATO E PORTOMAGGIORE**

PREMESSO:

- che a decorrere dall'01/10/2013 i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore hanno conferito alla neo costituita Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6, e che pertanto il Settore Risorse Umane ed AA.GG. dell'Unione è competente nell'assunzione degli atti relativi alla gestione del personale dei Comuni conferenti la funzione e l'Unione stessa;
- che con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 16 del 07/04/2021, integrata e modificata con deliberazione n. 58 del 30/09/2021, è stato approvato, previo parere positivo del Revisore dei Conti (prot. n. 8068/2021 e prot. n. 27735/2021), il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2021/2023 e la ricognizione delle eccedenze di personale anno 2021 dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, nel quale si prevede la copertura del posto vacante di Dirigente del Settore Programmazione Territoriale (comprensivo del SUAP);
- che si prevede la copertura del predetto posto con accesso dall'esterno tramite selezione pubblica di un dirigente a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, con decorrenza gennaio 2022;
- che la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. in tema di mobilità obbligatoria rispetto al posto che si intende ricoprire, è esclusa, ai sensi della Legge 56/2019, trattandosi di assunzione a tempo determinato ex art. 110 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che al Settore Programmazione Territoriale è rimessa la gestione delle funzioni conferite all'Unione dai Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, con apposite convenzioni relativamente a:
 - Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente (Convenzione S.P. 4 del 01/10/2013);
 - Sportello Unico per le Attività Produttive (Convenzione S.P. 3 del 01/10/2013);

VISTI:

- il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni);
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare, l'art. 110, comma 1;
- la L.241/1990 e ss.mm.ii. (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii. (codice dell'amministrazione digitale);
- il D.P.C.M. n. 174/1994 (Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche);
- il D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. (normativa in materia di documentazione amministrativa);
- il D.Lgs. n.198/2006 e ss.mm.ii (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- la direttiva n. 2/2019 del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario delegato alle pari opportunità;
- il Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679, e Decreto Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101;
- la L.104/1992 e ss.mm.ii. (normativa riguardante i diritti dei portatori di handicap);
- la L.68/1999 e ss.mm.ii. (norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- la L.101/1989 e ss.mm.ii. (norme per la regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane);
- il D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii. (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- il D.Lgs. n.39/2013 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190);
- il D.Lgs. n.150 del 27/10/2009 e ss.mm.ii., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni;
- i CCNL vigenti relativi al personale dirigente dell'area delle Funzioni Locali;
- il protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione pubblica , in data 15 aprile 2021 (DPF 25239-P), per lo svolgimento dei concorsi pubblici, per la prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso, di cui al D.L. n. 44 del 01/04/2021, tenuto conto delle ulteriori norme in materia nel frattempo intervenute;

VISTO lo Statuto dell'Unione Valli e Delizie;

VISTO il nuovo "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore", approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 89 del 23.12.2019, esecutiva per legge, e le successive modificazioni ed integrazioni, in particolare con Deliberazione G.U. n. 17 dell'11.03.2020;

VISTO in particolare l'art. 24 "Copertura di posizioni dirigenziali in dotazione organica con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato" del predetto Regolamento;

DATO ATTO che alla presente procedura si applicano tutte le norme, le disposizioni ed i protocolli per il contenimento e la prevenzione del virus COVID-19 vigenti al momento dell'espletamento delle prove selettive;

IN ESECUZIONE della determinazione del Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione n. 561 del 19/11/2021 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

CHE L'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE (FE) INDICE UNA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE VACANTE DI DIRIGENTE IN DOTAZIONE ORGANICA PER LA DIREZIONE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE

La selezione pubblica di cui trattasi è volta ad accertare in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La selezione è regolata dal vigente "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore", approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 89 del 23.12.2019, esecutiva per legge, e le successive modificazioni ed integrazioni;

1) POSIZIONE DI LAVORO

La posizione di lavoro oggetto di selezione, implica l'esercizio di tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riguardo alle funzioni di gestione ed organizzazione delle linee di attività e delle risorse economiche, personali e strumentali assegnate al DIRIGENTE SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E DEL SETTORE SUAP, unificato, a far data dal 01/01/2022, in un unico Settore denominato Settore Programmazione Territoriale, nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti dalle Amministrazioni di riferimento, le cui competenze sono di seguito indicativamente e non esaustivamente riassunte:

- Pianificazione, controllo e vigilanza dell'attività edilizia – Sportello Unico Edilizia;
- Pianificazione urbanistica del territorio attraverso i principali strumenti urbanistici;
- Sistema Informativo Territoriale;
- Gestione del Servizio Ambiente;
- Procedimenti relativi alla riduzione del rischio sismico;
- Sportello per le attività produttive, così come disposto dall'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 dal successivo decreto DPR 160/2010 (unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59);
- Attività Amministrative in materia di Attività Produttive secondo le norme nazionali e regionali vigenti.

Le funzioni assegnate alla figura dirigenziale in questione potranno essere oggetto di modifiche di attribuzione e di competenze in ragione di riorganizzazioni interne e/o in conseguenza di aggiornamenti normativi o regolamentari.

2) PROFILO DEI CANDIDATI

Le **conoscenze tecniche e specifiche** richieste al dirigente sono l'approfondita conoscenza delle normative statali e della Regione Emilia-Romagna nelle materie oggetto dell'incarico dirigenziale, di seguito elencate in modo indicativo e non esaustivo:

- Ordinamento comunale - T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii;
- L.R. n. 24 del 21 dicembre 2017 e smi "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio", modificata dalla L.R. n.14 del 29/12/2020;
- D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 e smi "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia edilizia";
- L.R. n. 15 del 30 luglio 2013 e smi "Semplificazione della disciplina edilizia";
- Decreto legge n. 16 luglio 2020, n.76 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020;

- Delibera Assemblea Legislativa n. 186/2018 – “Disciplina del contributo di costruzione ai sensi del titolo III della legge regionale 30 luglio 2013, n. 15 in attuazione degli articoli 16 e 19 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380. “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia”;
- L.R. n. 23 del 21 ottobre 2004 e smi “ Vigilanza e controllo dell’attività edilizia ed applicazione della normativa statale di cui all’art. 32 del D.L. 30 settembre 2003 n. 269, convertito con modifiche dalla Legge 24 novembre 2003, n. 326”;
- Codice Civile;
- L.R. 30 ottobre 2008 “Norme per la riduzione del rischio sismico” (agg.to ex L.R. 6 luglio 2009 n. 6, L.R. 23 dicembre 2016 n. 25, L.R. 27 dicembre 2017 n. 24) DGR 26 settembre 2011 n. 1373, DGR n. 1878 del 19 dicembre 2011, DGR n. 2272 del 21 dicembre 2016, DGR n. 828 del 31 maggio 2019, DGR n. 924 del 5 giugno 2019;
- Normativa in tema di attività edilizia - DM 17.01.2018 “ aggiornamento delle “Norme tecniche per le costruzioni” e Circolare n. 7 del 21 gennaio 2019 “Istruzioni per l’applicazione dell’aggiornamento delle Nuove Norme Tecniche per le costruzioni di cui al DM 17 gennaio 2018”;
- D.Lgs n. 42 del 22 gennaio 2004 “ Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’art.10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;
- DPR n. 31 del 13 febbraio 2017 “ Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall’autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata”;
- Norme in materia di procedimento amministrativi, diritto di accesso agli atti, accesso civico con riferimento alla semplificazione L. 241/1990 e smi, DLGS n. 33/2013, DLGS n. 97/2016 e sm
- Normativa in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, sulla trasparenza e sull’accesso civico (L. 190/2012 e ss.mm.ii., D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016 e D.Lgs. 196/2003 e succ. mod. ed integr.).
- Normative vigenti in materia di organizzazione e gestione del rapporto di lavoro negli enti locali;
- Normativa in materia di digitalizzazione dell’attività amministrativa;
- Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Le **competenze trasversali** richieste al dirigente, a prescindere dalle competenze possedute in specifiche discipline, sono riferite alle seguenti attitudini:

- capacità organizzativa, intesa come capacità di individuare soluzioni ottimali per l’organizzazione dei processi e l’erogazione dei servizi sul territorio dell’Unione comprendente più Comuni;
- capacità decisionale, intesa come capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso associata alla capacità di prefigurare possibili scenari attraverso una rapida interpretazione delle norme e della loro applicazione in relazione all’obiettivo assegnato;
- capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie, sia di risorse umane, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività da svolgere;
- capacità di governare le relazioni interne (collaboratori, altri dirigenti, personale degli enti, amministratori) ed esterne (cittadini, professionisti, rappresentanti di categoria, altri enti, ecc.). A questa competenza sono collegate la capacità di ascolto, la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione, la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità;
- capacità di adattamento al cambiamento ed di orientamento all’innovazione intesa come capacità di reagire in modo costruttivo a situazioni impreviste nonché come capacità di individuare soluzioni innovative e di favorire nuove modalità di gestione e di erogazione dei servizi;
- capacità di gestire efficacemente le situazioni di stress;
- flessibilità ed adattabilità;
- orientamento al risultato.

3) REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione gli/le interessati/e devono essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- Titolo di studio

Possesso del diploma di laurea DL (vecchio ordinamento) oppure conseguimento di Laurea Specialistica LS o Magistrale LM (nuovo ordinamento) **in Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio o Architettura** o titoli ad essi equiparati (Decreto Ministeriale 9.7.2009: "Equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali") o equipollenti.

Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 – art. 2 del D.P.R. n. 189/2009);

- Possesso patente di guida valida per la guida di autoveicoli (minimo patente cat. "B");

- Possesso dei seguenti requisiti di servizio, maturati negli ambiti attinenti al posto oggetto di selezione:

a) avere esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali (compresi gli incarichi di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali negli enti privi di dirigenza) presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, in settori corrispondenti o affini all'ambito di attività del posto da ricoprire;

b) avere concrete esperienze di lavoro maturate nell'ambito di attività relative al posto da ricoprire, per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (per il comparto Regioni ed Autonomie Locali è richiesta l'appartenenza alla categoria D) oltre ad una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria in materie utili al posto da ricoprire;

c) provenire dai settori della ricerca e della docenza universitaria in ambiti attinenti al posto da ricoprire, con esperienza maturata per almeno un biennio;

I requisiti professionali di cui alle lettere a), b), c), possono essere raggiunti anche in modo cumulativo sommando gli anni di esperienza anche in diverse categorie fra quelle sopra indicate.

4) REQUISITI SOGGETTIVI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione gli/le interessati/e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi titolari dei requisiti di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art.38 del D.Lgs.165/2001: i/le candidati/e devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che s'intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame;
2. Età minima di anni 18: il compimento di anni 18 deve avvenire entro la data di scadenza del presente avviso;
3. Godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e quelli dei Paesi Terzi di cui commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs.165/2001 devono inoltre possedere i seguenti requisiti del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. Idoneità fisica all'impiego per il posto messo a selezione. L'ente si riserva la facoltà di

- sottoporre a visita medica i/le candidati/e idonei/e prima dell'eventuale assunzione in servizio, secondo quanto dalla normativa vigente in materia di sorveglianza sanitaria del rischio lavorativo;
5. Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
 6. Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
 7. Non essere stati destituiti, licenziati, dispensati o dichiarati decaduti dal servizio presso una pubblica amministrazione;
 8. Di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare **inconferibilità** dell'incarico dirigenziale ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e precisamente:
 - a. Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, nè per uno dei reati previsti dall'art. 3, comma 7, della legge 27/3/2001 n. 97 e di non avere subito per i suddetti reati una sentenza di applicazione della pena ex art. 444 del codice di procedura penale (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e art. 3 d.lgs. 39/2013);
 - b. Di non avere svolto nei due anni precedenti, incarichi e di non avere ricoperto cariche in enti di diritto privato finanziati dall'ente che conferisce l'incarico e di non avere svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o retribuite dai medesimi enti (art. 4 d.lgs. 39/2013);
 - c. Di non trovarsi in una delle cause di inconferibilità previste dalla Legge n. 215/2004 inerente le cariche di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare (art. 12, comma 2 d.lgs. 39/2013);
 - d. Di non essere stato nei 2 anni precedenti componente della Giunta e del Consiglio dell'ente che conferisce l'incarico ovvero di non essere stato nell'anno precedente, componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nel territorio della Regione Emilia-Romagna, oppure di non essere stato nell'anno precedente presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative ricompresi nel territorio della Regione Emilia-Romagna (art. 7 comma 2 d.lgs. 39/2013).
 9. Di essere consapevole delle seguenti **cause di incompatibilità** all'assunzione dell'incarico dirigenziale e, pertanto, di assumere l'obbligo di rimuoverle tempestivamente, qualora sussistano, rinunciando alla carica incompatibile con l'incarico dirigenziale affidato dall'Unione prima dell'assunzione in servizio, precisamente:
 - a. Di essere consapevole che l'incarico dirigenziale conseguente alla presente procedura è incompatibile con incarichi o cariche ricoperte presso enti di diritto privato finanziati all'ente che conferisce l'incarico nonché con lo svolgimento in proprio di un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dagli enti che conferiscono l'incarico (art. 9 d.lgs. 39/2013);
 - b. Di essere consapevole che l'incarico dirigenziale conseguente alla presente procedura è incompatibile con (art. 12 d.lgs. 39/2013):
 - a) l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;
 - b) l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'art.11 della Legge 23 agosto 1988, n. 400 o di parlamentare;
 - c) la carica di componente la Giunta o il Consiglio della Regione Emilia-Romagna;
 - d) la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma

associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nel territorio della Regione Emilia-Romagna;

d) la carica componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Emilia-Romagna, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione nell'ambito del territorio della Regione Emilia-Romagna.

5) DATA DI RIFERIMENTO PER IL POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di ammissione di cui al presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature e mantenuti al momento della stipula dell'eventuale contratto individuale di lavoro.

6) DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data della stipulazione del contratto di lavoro individuale (decorrenza indicativa: GENNAIO 2021) **per un periodo di 3 anni posticipabili fino a 5 anni** ai sensi dell'art. 24 comma 8 del vigente Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi.

7) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al/Alla lavoratore/trice assunto/a sarà corrisposto, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio, il trattamento economico retributivo previsto per la qualifica dirigenziale dall'ultimo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto il 17/12/2020, composto da:

- stipendio tabellare annuo lordo di per 13 mensilità pari a € 45.260,77;
- indennità di vacanza contrattuale;
- retribuzione di posizione e retribuzione di risultato spettanti nei limiti previsti dal CCNL e definiti in base ad apposita metodologia vigente presso l'Unione;
- altri emolumenti previsti per legge o CCNL sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si dispiegherà il rapporto di lavoro, se ed in quanto dovuti.

Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

Ai fini del trattamento giuridico e normativo del rapporto di lavoro, si applicano le disposizioni legislative, regolamentari, contrattuali nazionali e decentrate vigenti, nel tempo, per la dirigenza degli enti locali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

8) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – TERMINE E MODALITA'

Le domande di ammissione alla selezione devono essere presentate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – Concorsi.

Si precisa che essendo pubblicato l'estratto del presente bando sulla "Gazzetta Ufficiale - 4a Serie Speciale - Concorsi" del 26/11/2021 n. 94,

IL TERMINE PERENTORIO ENTRO IL QUALE I/LE CANDIDATI/E DOVRANNO PRESENTARE DOMANDA DI SELEZIONE E'

LUNEDI' 27/12/2021

Le domande devono essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- 1) **Tramite Posta Elettronica Certificata** alla casella: **protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it**
- 2) **In modalità on line compilando l'apposito modulo, tramite piattaforma disponibile sul sito dell'Unione Valli e Delizie – www.unionevalliedelizie.fe.it, in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE nella sezione Bandi di concorso.**
L'accesso alla compilazione avverrà dopo l'autenticazione tramite SPID, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii (Codice dell'Amministrazione Digitale c.d. "CAD").

È possibile compilare il modulo parzialmente, salvare i dati e riprendere la compilazione in un secondo tempo. Una volta terminato l'inserimento di tutti i dati necessari per la candidatura, il sistema consentirà l'inoltro dell'istanza, il/la candidato/a dovrà verificare attentamente l'esattezza di tutti i dati inseriti, prima dell'inoltro definitivo.

La domanda inviata, infatti, non è modificabile; pertanto per correggere ogni eventuale errore o dimenticanza, sarà necessario inviare una nuova domanda. L'Ente istruirà soltanto l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo, ricevuta entro il termine di scadenza di presentazione, previsto per il presente bando.

Una volta trasmessa la domanda, è possibile effettuare una visualizzazione della stessa in formato pdf, che riporta, in calce ad ogni pagina, un numero identificativo prodotto automaticamente, legato al/alla candidato/a. Si può visualizzare la domanda presentata in ogni momento accedendo alla piattaforma, di cui sopra, sempre dopo essersi autenticati tramite SPID. **La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine perentorio sopra indicato, non consente più la registrazione per la partecipazione al concorso e il conseguente invio della domanda.** Eventuali problemi tecnici del sistema, devono essere comunicati tempestivamente al seguente indirizzo protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it.

Nel caso in cui il sistema informatico dovesse presentare problemi tecnici tali da non consentire l'invio della domanda entro il termine stabilito, la stessa potrà essere inoltrata secondo le modalità di cui al punto n. 1) del presente articolo.

Nel caso il/la candidato/a optasse per l'invio della domanda alla casella di posta elettronica certificata dell'Unione (**modalità Punto 1**), l'e.mail **dovrà pervenire da una casella di posta elettronica certificata** e nell'oggetto dovrà essere indicato: **"SELEZIONE PER DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DELL'UNIONE"** e dovranno essere allegate la scansione dell'originale della domanda debitamente firmata, la scansione del Curriculum Vitae debitamente firmato, la scansione di un documento di identità in corso di validità, nonché eventuali altri documenti richiesti dal presente avviso o ritenuti utili. Tutti i documenti possono essere firmati con firma autografa oppure con firma digitale. Solo nel caso di firma digitale non sarà necessario (ma comunque preferibile) allegare la scansione di un documento di identità.

Si sottolinea che faranno fede data e ora di invio dalla casella PEC.

Nel caso il/la candidato/a optasse per l'invio della domanda **tramite piattaforma previa autenticazione SPID (modalità Punto 2)** nell'oggetto dovrà essere indicato: **"SELEZIONE PER DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DELL'UNIONE"** e dovranno essere allegate la scansione del Curriculum Vitae debitamente firmato, la scansione di un documento di identità in corso di validità (facoltativo ma preferibile), nonché eventuali altri documenti richiesti dal presente avviso o ritenuti utili. Tutti i documenti possono essere firmati con firma autografa oppure con firma digitale.

Si sottolinea che faranno fede data e ora prodotti dal sistema.

Sono irricevibili le domande pervenute con modalità diversa da quelle sopra descritte.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà in alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

L'Unione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disagi telegrafici o tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione per la **modalità Punto 1** dovrà essere sottoscritta e redatta esclusivamente secondo l'**allegato schema (SUB A)**, che fa parte integrante del presente avviso, riportando tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti il/la candidato/a è tenuto a fornire. **La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.** Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 445/2000 non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione.

I/le candidati/e devono provvedere al momento della presentazione della domanda di partecipazione al pagamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi tramite il sistema "PagoPA" collegandosi al sito dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie alla pagina web:

//<https://valliedelizie.unionedeicomuni.pluginpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo>

specificando nelle note "**Tassa Concorso SELEZIONE DIRIGENTE TEMPO DETERMINATO UNIONE**" - a nome del candidato Sig.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere obbligatoriamente corredata da:

- un dettagliato curriculum degli studi sostenuti, delle esperienze professionali e lavorative effettuate, nonché dei corsi di formazione/abilitazione, nonché tutti gli elementi utili al fine della valutazione (FASE 1), debitamente firmato e reso sotto forma di autocertificazione ed autodichiarazione ai sensi di legge (D.P.R. n. 445/2000) per le dichiarazioni ivi riportate;
- una copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità del/la sottoscrittore/trice (nel caso di obbligatorietà);
- ricevuta di versamento della tassa concorso tramite PAGO-PA.

In caso di mancata presentazione del *curriculum* professionale non sarà possibile procedere ad alcuna valutazione della professionalità del candidato, il quale, pertanto, non potrà accedere al colloquio.

Ai sensi dell'art. 46 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Unione potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dalla eventuale assunzione. Nel caso si presentino delle irregolarità o delle omissioni, non costituenti falsità, l'ufficio dà notizia all'interessato il quale è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione.

La partecipazione alla presente selezione pubblica significa accettazione incondizionata di tutte le clausole e le condizioni contenute nel presente avviso.

9) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA e INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO

FASE 1 – ESAME COMPARATIVO DEI CURRICULA VITAE

Le domande di partecipazione pervenute verranno esaminate da una apposita commissione

esaminatrice, nominata con determinazione del Dirigente del Servizio Risorse Umane dell'Unione Valli e Delizie, composta da almeno due membri esperti in materia di selezione manageriale, di organizzazione e gestione della pubblica amministrazione locale o degli specifici ambiti di gestione rimessi alla posizione da ricoprire, oltre che dal segretario in qualità di presidente. Della commissione possono far parte anche dirigenti esperti dell'ente. La commissione potrà essere integrata da un esperto in psicologia al fine all'analisi psico/attitudinale dei/delle candidati/e rispetto al profilo professionale messo a selezione.

La Commissione, appositamente costituita, verificato il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, effettuerà una pre-selezione consistente in un esame comparativo (analisi e comparazione) dei curricula vitae, volto ad individuare i candidati aventi un profilo di competenza professionale maggiormente corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, al fine dell'individuazione dei soggetti da convocare per sostenere il colloquio di valutazione.

Nell'esame di ciascun *curriculum* presentato saranno oggetto di valutazione:

- esperienze professionali in relazione alla posizione ricercata, con particolare riferimento alla complessità dell'ente di appartenenza o degli enti presso cui si è maturata l'esperienza professionale. La valutazione sarà effettuata, pertanto, anche con riferimento alla dimensione organizzativa e gestionale degli stessi in rapporto all'amministrazione conferente, ed alla durata dell'incarico ricoperto. In particolare, saranno valutate le esperienze maturate nell'ambito delle Unioni di Comuni o delle gestioni associate tra Comuni;
- particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche post-universitarie nell'ambito dei compiti specifici della posizione ricercata;
- ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro che denotino particolare attinenza in relazione al ruolo di responsabilità ricercato.

Ad esito dell'esame comparativo dei curricula, l'Unione Valli e Delizie pubblicherà sul sito internet, www.unionevalliedelizie.fe.it, l'elenco dei candidati invitati a sostenere il COLLOQUIO DI VALUTAZIONE (FASE 2).

Tali pubblicazioni sostituiscono a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Si rende noto fin da ora che, salvo diversa comunicazione, i colloqui si svolgeranno presso la sede dell'Unione coincidente con il Municipio di Portomaggiore Piazza Umberto I n.5, il giorno lunedì 10/01/2022.

FASE 2 – COLLOQUIO DI VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE

Tale fase sarà tesa a verificare:

- il grado di preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire, agli ambiti delle attività di destinazione ed in relazione alle tematiche specialistiche della posizione di lavoro;
- il possesso di elevate competenze relative alla gestione dei processi afferenti la posizione da ricoprire, alla gestione ed organizzazione delle risorse umane nonché alla programmazione e gestione finanziaria e contabile degli enti locali.
- la capacità di esprimere il ruolo direttivo richiesto e i profili motivazionali che hanno indotto il/la candidato/a a partecipare alla selezione.

La commissione al fine della valutazione dei requisiti attitudinali e motivazionali dei/delle candidati/e potrà avvalersi di un esperto in psicologia, il quale, a sua discrezione, potrà ricorrere a colloqui riservati, a colloqui di gruppo, alla compilazione di modelli diagnostici.

Al **termine delle fasi 1 e 2** della procedura selettiva, la commissione esaminatrice verbalizza gli esiti ed individua uno o più candidati, non superiori a 5, aventi il profilo professionale

maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico dirigenziale, da proporre al Presidente dell'Unione.

FASE 3 –VALUTAZIONE DA PARTE DEL PRESIDENTE

Il Presidente, esaminati gli atti, ed a seguito di un eventuale ulteriore colloquio, provvederà ad individuare il candidato cui conferire l'incarico messo a selezione. E' in facoltà del Presidente non conferire alcun incarico.

L'esito della procedura selettiva verrà pubblicato sul sito internet www.unionevalliedelizie.fe.it.

La selezione verrà svolta con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa allo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19. Nel caso in cui la situazione lo rendesse necessario, lo svolgimento dei colloqui potrebbe avvenire per via telematica utilizzando l'applicativo Google.meet.

Il/la candidato/a che non si presenti ai colloqui nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario/a e viene escluso/a dalla presente procedura selettiva.

Si sottolinea che la valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

10) ASSUNZIONE

L'assunzione di cui trattasi rimane comunque subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei vigenti contratti collettivi nazionali del comparto Regioni - Autonomie Locali/Funzioni locali dell'area dirigenziale.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà costituito, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000. Trova applicazione quanto contemplato dall'art. 24, comma 8, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita: *"Il limite di durata del rapporto contrattuale costituito ai sensi del presente articolo non può superare il mandato elettivo del Sindaco conferente l'incarico ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 110, comma 3, del Tuel. Il rapporto contrattuale intervenuto con posizioni dirigenziali costituite, ai sensi del presente articolo, per un periodo inferiore al mandato del Sindaco può essere prorogato una sola volta, nell'ambito della durata massima del mandato elettivo del Sindaco in carica. Per l'Unione, non essendo possibile individuare un mandato elettorale a riferimento, viene preso come termine il limite massimo di 5 anni, tenuto conto del limite minimo di 3 anni. E' fatta salva la facoltà di proroga allo scadere dell'incarico - qualora sia ritenuto necessario od opportuno al fine di garantire continuità gestionale e/o istituzionale - e fino a quando il Sindaco neoeletto o il Presidente abbia adottato i nuovi provvedimenti di conferimento di incarichi dirigenziali, e comunque non oltre 6 mesi".*

Il contratto di lavoro sarà risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 110, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Nel caso in cui il/la candidato/a non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

Il/la candidato/a prescelto dovrà assumere servizio entro il termine comunicato. In difetto sarà dichiarato decaduto.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

Il dirigente assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova non superiore a sei mesi. La valutazione del periodo di prova compete al segretario generale.

11) NORME FINALI

Si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data di validità del presente avviso, dandone comunicazione agli interessati che abbiano fatto pervenire la domanda di partecipazione sul sito internet www.unionevalliedelizie.fe.it e sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

12) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati - 2016/679, e dal Decreto Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del/della candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui alla norma sopra citata tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento di tali dati è l'Unione dei Comuni Valli e Delizie. L'Unione dei Comuni Valli e Delizie ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA. I dati sono trattati da personale interno dell'ente previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i. (avvio del procedimento), si comunica inoltre quanto segue:

- l'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore è l'Amministrazione competente alla gestione del procedimento amministrativo per la selezione di che trattasi;
- l'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è quello del Servizio Risorse Umane allocato all'interno Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie telefono:0532/330262-357 - fax: 0532/330243 - e-mail: a.lolli@unionevalliedelizie.fe.it - c.baldini@unionevalliedelizie.fe.it
- il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione - D.ssa Elena Bertarelli, a cui compete altresì l'adozione del procedimento finale;
- il soggetto cui spettano i poteri sostitutivi del procedimento in caso di inerzia o ritardo del dirigente è il Segretario dell'Unione - D.ssa Rita Crivellari;
- la tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (art 2 comma 8 L.241/90);

- ai sensi dell'art. 3 comma 4 legge n. 241/90 e legge n. 1034/71, i soggetti interessati possono ricorrere nei modi di legge alternativamente al T.A.R. dell'Emilia Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni o entro 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio on line dell'Unione.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, l'Unione dei comuni Valli e Delizie in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali e identificativi. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@unionevalliedelizie.fe.it oppure nella sezione Privacy del sito: <http://www.unionevalliedelizie.fe.it/54/522/unione-e-uffici/privacy-gdpr/informative-privacy>

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie per 30 giorni e comunque fino al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – Concorsi.

Il presente avviso è disponibile sul sito INTERNET dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie all'indirizzo www.unionevalliedelizie.fe.it

19/11/2021

Firmato digitalmente
Il Dirigente
Settore Risorse Umane
ed Affari Generali
D.ssa Elena Bertarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).

ALLEGATO A all'Avviso

**All'Unione dei Comuni Valli e Delizie
Servizio Gestione delle Risorse Umane
protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE VACANTE DI DIRIGENTE IN DOTAZIONE ORGANICA DELL'UNIONE VALLI E DELIZIE PER LA DIREZIONE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE

Il/la sottoscritto/a _____
(nome e cognome scritto in maniera leggibile)
nato/a _____, prov. (____), il _____ residente
in via _____,
n. _____, **CAP** _____ **località** _____, prov.(____)
CODICE FISCALE _____ **n. Telefonico** _____
e-mail o indirizzo PEC _____

**recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla
procedura se diverso da quello sopra indicato:**

cognome e nome _____
via _____, **n.** _____, **CAP** _____,
località _____, **prov.** (____)
n. telefonico _____
e-mail o indirizzo PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica indicata in oggetto

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

(barrare con una crocetta la casella che interessa)

di essere **cittadino/a** italiano/a;

oppure

cittadino/a dell'Unione Europea e quelli dei Paesi Terzi di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001: _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere iscritto/a nelle **liste elettorali del Comune di:**
_____;
- oppure**
- (in caso di cancellazione) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;
- di godere dei **diritti civili e politici;**
- oppure**
- cittadino/a dell'Unione Europea e quelli dei Paesi Terzi di cui ai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza _____;
- di essere **fisicamente e psicologicamente idoneo/a all'impiego** per il posto messo a selezione;
- (*solo per i candidati di sesso maschile*) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli **obblighi militari** _____
_____;
- Di **non avere condanne penali o procedimenti penali** in corso che impediscano, ai sensi della vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- Di **non essere stati destituiti, licenziati, dispensati o dichiarati decaduti** dal servizio presso una pubblica amministrazione;
- Di **non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare inconfiribilità dell'incarico dirigenziale ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii. e precisamente:**
1. Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, nè per uno dei reati previsti dall'art. 3, comma 7, della legge 27/3/2001 n. 97 e di non avere subito per i suddetti reati una sentenza di applicazione della pena ex art. 444 del codice di procedura penale (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e art. 3 d.lgs. 39/2013);
 2. Di non avere svolto nei due anni precedenti, incarichi e di non avere ricoperto cariche in enti di diritto privato finanziati dell'ente che conferisce l'incarico (Unione Valli e Delizie) e di non avere svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o retribuite dai medesimi enti (art. 4 d.lgs. 39/2013);

3. Di non trovarsi in una delle cause di inconferibilità previste dalla Legge n. 215/2004 inerente le cariche di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare (art. 12, comma 2 d.lgs. 39/2013);
 4. Di non essere stato nei 2 anni precedenti componente della Giunta e del Consiglio dell'ente che conferisce l'incarico (Unione Valli e Delizie) ovvero di non essere stato nell'anno precedente, componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nel territorio della Regione Emilia-Romagna, oppure di non essere stato nell'anno precedente presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative ricompresi nel territorio della Regione Emilia-Romagna (art. 7 comma 2 d.lgs. 39/2013);
- Di essere consapevole delle seguenti **cause di incompatibilità** all'assunzione dell'incarico dirigenziale e, pertanto, di assumere l'obbligo di rimuoverle tempestivamente, qualora sussistano, rinunciando alla carica incompatibile con l'incarico dirigenziale affidato dall'Unione prima dell'assunzione in servizio, precisamente:
1. Di essere consapevole che l'incarico dirigenziale conseguente alla procedura in oggetto è incompatibile con incarichi o cariche ricoperte presso enti di diritto privato finanziati dall'ente che conferisce l'incarico (Unione Valli e Delizie) nonché con lo svolgimento in proprio di un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dagli enti che conferiscono l'incarico (art. 9 d.lgs. 39/2013);
 2. Di essere consapevole che l'incarico dirigenziale conseguente alla procedura in oggetto è incompatibile con (art. 12 d.lgs. 39/2013):
 - a) l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico (Unione dei Comuni Valli e Delizie);
 - b) l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'art.11 della Legge 23 agosto 1988, n. 400 o di parlamentare;
 - c) la carica di componente la Giunta o il Consiglio della Regione Emilia-Romagna;
 - d) la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma

associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nel territorio della Regione Emilia-Romagna;

d) la carica componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Emilia-Romagna, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione nell'ambito del territorio della Regione Emilia-Romagna;

- di **accettare senza riserve tutte le condizioni dell'avviso** di selezione pubblica;
- di possedere il seguente **titolo di studio** tra quelli previsti dall'avviso pubblico di selezione:

conseguito il _____

presso _____

_____ con la votazione finale di _____;

Nel caso di diplomi universitari o laurea equipollenti, equiparate o riconosciute ai sensi di legge ai titoli di studio previsti dall'avviso, si chiede di specificare di seguito la specifica norma di riferimento: _____

_____;

Per i candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono indicare il provvedimento di equipollenza o il decreto di riconoscimento nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con DPCM (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 - art. 2 del D.PR 189/2009): _____

- possedere la **patente di guida** Categoria _____ conseguita in data _____ ed in corso di validità;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti di servizio, maturati negli ambiti attinenti al posto oggetto di selezione come previsto al punto 3) "Requisiti specifici per l'ammissione" dell'avviso:**
 - a) avere esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali (compresi gli incarichi di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali negli enti privi di dirigenza) presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, in settori corrispondenti o affini all'ambito di attività del posto da ricoprire - *specificare con precisione:*

b) avere concrete esperienze di lavoro maturate nell'ambito di attività relative al posto da ricoprire, per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (per il comparto Regioni ed Autonomie Locali è richiesta l'appartenenza alla categoria D) oltre ad una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, in materie utili al posto da ricoprire –

specificare con precisione:

c) provenire dai settori della ricerca e della docenza universitaria in ambiti attinenti al posto da ricoprire, con esperienza maturata per almeno un biennio

specificare con precisione:

- di accettare senza riserve tutte le condizioni dell'avviso di selezione pubblica;**

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del**

recapito presso cui inviare ogni comunicazione relativa e conseguente alla selezione;

- di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679, e del Decreto Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, per le finalità previste dall'avviso di selezione in oggetto;
- di aver proceduto al versamento della **tassa di concorso** in data _____ (entro il termine di presentazione dell'istanza) come risulta da apposita ricevuta allegata alla presente;
- di essere a conoscenza della sussistenza delle seguenti relazioni di parentela o affinità con gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie:
 - non sussistono** relazioni di parentela o affinità tra il/la sottoscritto/a e gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie;

oppure

- sussistono** le seguenti relazioni di parentela o affinità tra il/la sottoscritto/a e gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie:
_____;

Luogo e data

FIRMA _____

(non autenticata)

Allegati obbligatori:

- **fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **curriculum vitae debitamente sottoscritto;**
- **copia ricevuta del versamento della tassa di concorso.**