

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITÀ DI  
"SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE CON ABILITAZIONE" AREA FUNZIONARI E EQ  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
presso il COMUNE PORTOMAGGIORE - Settore Tecnico  
(con riserva n. 1 posto ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 "Codice dell'Ordinamento Militare")  
DETERMINAZIONE UNIONE N. 96 DEL 18/02/2026**

**(AVVISO PROT. N. U.0008498 DEL 18-02-2026 )**

**PROVA SCRITTA del 15/04/2026**

**PROVA A**

**Quesito:**

Il candidato, assunto le vesti di RUP, descriva il procedimento di attuazione di un'opera pubblica consistente nei lavori di restauro di una Delizia Estense tutelata come bene culturale ai sensi del D.Lgs. 42/2004, di proprietà comunale, per un importo stimato dell'appalto pari a 2,0 mln di Euro per lavori e oneri per la sicurezza.

Si richiede che il candidato tenga conto di tutte le quattro fasi principali del ciclo di vita degli appalti così come previste dal nuovo Codice Contratti (D.Lgs. 36/2023): programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione.



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITÀ DI  
"SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE CON ABILITAZIONE" AREA FUNZIONARI E EQ  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
presso il COMUNE PORTOMAGGIORE - Settore Tecnico  
(con riserva n. 1 posto ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 "Codice dell'Ordinamento Militare")  
DETERMINAZIONE UNIONE N. 96 DEL 18/02/2026**

**(AVVISO PROT. N. U.0008498 DEL 18-02-2026 )**

**PROVA SCRITTA del 15/04/2026**

**PROVA B**

**Quesito:**

Il candidato, assunto le vesti di RUP, descriva il procedimento di attuazione di un'opera pubblica consistente nei lavori di realizzazione di una nuova pista ciclabile su una strada comunale in area soggetta a vincolo paesaggistico, per un importo stimato dell'appalto pari a 600 mila Euro per lavori e oneri per la sicurezza.

Si richiede che il candidato tenga conto di tutte le quattro fasi principali del ciclo di vita degli appalti così come previste dal nuovo Codice Contratti (D.Lgs. 36/2023): programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione.



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITÀ DI  
"SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE CON ABILITAZIONE" AREA FUNZIONARI E EQ  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
presso il COMUNE PORTOMAGGIORE - Settore Tecnico  
(con riserva n. 1 posto ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 "Codice dell'Ordinamento Militare")  
DETERMINAZIONE UNIONE N. 96 DEL 18/02/2026**

**(AVVISO PROT. N. U.0008498 DEL 18-02-2026 )**

**PROVA SCRITTA del 15/04/2026**

**PROVA C**

**Quesito:**

Il candidato, assunte le vesti di RUP, descriva il procedimento di attuazione di un'opera pubblica consistente nei lavori di ristrutturazione con miglioramento sismico ed efficientamento energetico di un fabbricato scolastico comunale, per un importo stimato dell'appalto pari a 6,0 mln di Euro per lavori e oneri per la sicurezza.

Si richiede che il candidato tenga conto di tutte le quattro fasi principali del ciclo di vita degli appalti così come previste dal nuovo Codice Contratti (D.Lgs. 36/2023): programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione.





# Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore  
Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI  
N. 2 UNITÀ DI "SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE CON ABILITAZIONE"  
AREA DEI FUNZIONARI E DELLE EQ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO presso Il  
COMUNE PORTOMAGGIORE - Settore Tecnico**

(con riserva n. 1 posto ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 "Codice dell'Ordinamento Militare") **DETERMINAZIONE  
UNIONE N. 96 DEL 18/02/2026  
(AVVISO PROT. N. U.0008498 DEL 18-02-2026)**

## **VADEMECUM PER IL CANDIDATO**

*Criteria di comportamento e disposizioni della Commissione  
e Criteria valutazione*

**Prova scritta del 15/04/2026**

Durante la prova scritta prevista per la selezione in oggetto, vi precisiamo quanto di seguito indicato.

Non sarà consentito ai candidati tenere con sé telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione informatica. Gli stessi dovranno provvedere al loro spegnimento **e a disporli a vista sul piano di lavoro**. La violazione di tale disposizione, comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

Durante la prova non è consentito ai concorrenti comunicare in alcun modo tra loro. Eventuali richieste devono essere poste esclusivamente ai membri della Commissione a voce alta, in modo che tutti i presenti possano ascoltare la domanda e la relativa risposta, senza abbandonare la propria postazione, per garantire la massima sicurezza.

Gli elaborati devono essere realizzati, a pena di nullità, utilizzando esclusivamente il materiale fornito dalla Commissione (computer, chiavetta dati, carta, penna, ecc.).

La prova dovrà essere anonima, qualunque segno o elemento identificativo apposto sui fogli, così come qualunque segno di riconoscimento apposto sulle buste, che possa servire ad identificare l'autore dell'elaborato comporta l'annullamento della prova d'esame e la conseguente esclusione del candidato medesimo, a giudizio insindacabile della Commissione.

Il candidato che disturba l'ordinato svolgimento della prova verrà espulso; analogamente si procederà nel caso di scambi di elaborati o di copiatura tra candidati e, in tal caso, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni di cui sopra o comunque venga trovato a copiare da appunti o testi non ammessi, o da altro concorrente, è escluso immediatamente dalla prova.

## **SVOLGIMENTO**

La prova scritta avrà **contenuto teorico-pratico** e nello specifico si tratterà di **n. 1 quesito sulle materie indicate nel bando**, volte a verificare le conoscenze di tipo specialistico.

I candidati troveranno sulla propria postazione il seguente materiale: un PC, una busta grande, una busta piccola con all'interno il tagliando per le proprie generalità, una penna nera, una chiavetta dati, il vademecum della prova scritta numero **due** fogli timbrati e siglati.

I candidati avranno a disposizione **2 ore** per lo svolgimento della prova, escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari e per la stampa dell'elaborato.

Su tutti i computer sono state disattivate wifi e bluetooth.

### La procedura da seguire nello svolgimento della prova scritta è la seguente:

1. il candidato dovrà accedere al pc utilizzando: **username: "utente" e password: "utente"**;
2. il candidato dovrà utilizzare il programma di videoscrittura e fogli di calcolo **LibreOffice**;
3. il candidato dovrà utilizzare il carattere **"Liberation Serif" 12 pt** nella scrittura del testo e come stile utilizzare **"Stile del paragrafo predefinito"**;
4. il candidato dovrà nominare il file relativo alla prova **"concorso"**.

Affinché non si verifichino perdite di dati, durante lo svolgimento della prova, è importante che i candidati effettuino frequentemente le operazioni di salvataggio sulla chiavetta dati messa a disposizione di ciascun candidato.

### La procedura da seguire al termine della prova scritta è la seguente:

1. il candidato dovrà salvare l'elaborato nominato **"concorso"** in **formato PDF sulla chiavetta usb**;
2. il candidato dovrà comunicare la conclusione della prova alzando la mano, la commissione autorizzerà la stampa della prova sulla stampante sui fogli A4;
3. successivamente si recherà alla stampante dove potrà procedere in autonomia alla stampa:
  - inserire la chiavetta nella porta usb della stampante;
  - il dispositivo verrà riconosciuto dalla stampante, selezionare Stampa da USB;
  - selezionare il file "concorso.pdf" indi premere stampa;
  - prelevare lo stampato e verificare che sia completo;
  - depositare la chiavetta nella busta piccola contenente le generalità;
4. il candidato controllerà che la stampa coincida con la prova da lui prodotta su file, la inserirà all'interno della busta grande assieme al testo della prova ed alla **busta piccola, contenente le sue generalità e la chiavetta**;
5. qualora più candidati concludano la prova contemporaneamente, la Commissione autorizzerà alla stampa dell'elaborato solo dopo che il primo candidato avrà controllato ed imbustato la sua prova;
6. il candidato procederà alla consegna della busta chiusa presso la postazione della Commissione, il personale registrerà l'avvenuta consegna.

### La valutazione della commissione si baserà sui seguenti criteri:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>
1. Corretto inquadramento dell'argomento oggetto del quesito, dal punto di vista normativo
2. Capacità, anche lessicale, di rappresentare in forma sintetica ma completa i concetti sottesi all'argomento in trattazione
3. Capacità di utilizzare e collegare le conoscenze nelle materie oggetto dei quesiti
4. Capacità di centrare le risposte al quesito, con correttezza e chiarezza espositiva.
5. Individuazione di criticità e capacità di individuare soluzioni

Il punteggio assegnato (relativo alle **materie previste per la prova scritta**) avverrà sulla base dei criteri di cui sopra e sarà articolato come segue (il punteggio potrà comprendere frazioni di punto pari a 0,50):

<b>GIUDIZIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
ottimo	30 punti
Buono	da 27 a 29 punti
Discreto	da 24 a 26 punti
Sufficiente	da 21 a 23 punti
non del tutto sufficiente	da 18 a 20 punti
Insufficiente o incompleta	da 0 a 17 punti

La prova scritta si ritiene superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30.

Come indicato nel bando di selezione, i candidati sono tenuti a verificare la propria ammissione alla prova orale consultando il **Portale Unico del Reclutamento INPA**, il sito internet [www.unionevalliedelizie.fe.it](http://www.unionevalliedelizie.fe.it) nella parte della trasparenza - concorsi.

PER LA COMMISSIONE  
IL PRESIDENTE  
Ing. Leonardo Nascosi

*Leonardo Nascosi*

