

COPIA

DELIBERAZIONE N. 22



COMUNE DI OSTELLATO
PROVINCIA DI FERRARA

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Straordinaria in 1^a convocazione - Seduta Pubblica

OGGETTO: APPROVAZIONE LISTINI TARIFFARI TARI PER L'ANNO 2019.

L'anno **2019**, addì **29** del mese di **MARZO** alle ore **20.00** nella sala delle adunanze consiliari. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1) MARCHI ANDREA	assente giustificato		X
2) BONORA DAVIDE		X	
3) RINALDI CLAUDIA	assente giustificata		X
4) PAPARELLA DUATTI ALESSIO		X	
5) ZAPPATERRA ANDREA		X	
6) ROSSI ELENA		X	
7) ARGENTESI PATRIZIA		X	
8) LIBANORI LAURA	assente giustificata		X
9) BOTTONI MITA	assente giustificata		x
10) RICCI ANTONIO		X	
11) CENTINEO MARCO		X	
12) MARANINI NICOLE			X
13) SALVO ROBERTO	assente giustificato		X

Partecipa alla seduta il Dott. Virgilio Mecca, Segretario del Comune.

Il Dr. Alessio Paparella Duatti, nella sua qualità di Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

In copia a:

Servizio Segreteria
Ufficio Contratti
Servizio Pubblica Istruzione
Servizi Sociali
Servizio Cultura
Servizio Polizia Locale-Unione

Servizio Finanziario
Servizio Tributi-Unione
Servizio Economato
Servizio Risorse Umane-Unione
Servizio Statistica e Sport
Servizio U.A.T.

Servizio Elettorale
Servizi Demografici
Servizio SUAP-Unione
Servizio SUE-Unione
Servizio Programmazione
Territoriale-Unione

OGGETTO: APPROVAZIONE LISTINI TARIFFARI TARI PER L'ANNO 2019.

22 / 29.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE-UNIONE

Invita il Consiglio Comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati:

Dato atto che:

- la "funzione Tributi locali" è stata conferita alla costituita Unione dei Comuni Valli e Delizie, come da convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore e l'Unione approvata rispettivamente: dal Consiglio Comunale di Argenta con delibera n. 75 in data 23.09.2013, dal Consiglio Comunale di Ostellato con delibera n. 52 in data 26.09.2013, dal Consiglio Comunale di Portomaggiore con delibera n. 37 in data 26.09.2013, dall'Unione dei Comuni Valli e Delizie con delibera n. 13 del 30.09.2013;
- uno degli obiettivi della gestione unificata della funzione tributi è rappresentato dal miglioramento dell'efficienza della gestione, garantendo l'autonomia dei singoli territori in materia di politiche tributarie;
- fra le attività delegate all'Unione Valli e Delizie vi è la predisposizione degli atti e l'eventuale espletamento delle gare per la gestione del sistema tributario territoriale;

Richiamata la convenzione per il conferimento all'Unione della funzione relativa ai tributi locali, con particolare riferimento:

- art. 2, comma 1: *"Le funzioni conferite sono quelle afferenti la gestione dei tributi locali, attualmente previsti dalla legge e le attività correlate, nonché gli eventuali nuovi tributi che fossero in futuro istituiti. Sono escluse dal conferimento la soggettività attiva d'imposta e la potestà regolamentare che rimangono in capo ai singoli Comuni, fermo restando l'impegno a garantire la massima armonizzazione possibile dei regolamenti in materia. Restano in capo alle Giunte dei singoli comuni conferenti, la legittimazione processuale attiva e passiva, il potere di promuovere l'azione giudiziale, di resistere in giudizio, di conciliare e transigere le liti in materia tributaria. Le Giunte dei comuni si avvalgono del supporto tecnico-giuridico e dei poteri gestionali in materia, del personale impiegato nella funzione con particolare riferimento al funzionario designato quale responsabile del tributo."*;
- art. 4 comma 6: *"Gli Organi dell'Unione adottano tutti gli atti inerenti la funzione conferita, nel rispetto dei criteri generali stabiliti negli atti istitutivi dell'Unione, ad esclusione dei regolamenti in materia di tributi locali, degli atti di determinazione/modifica delle aliquote tributarie e degli atti di approvazione dei piani economico-finanziari propedeutici alla determinazione delle aliquote medesime, qualora previsti dalla normativa vigente. Restano in capo ai singoli comuni i procedimenti in corso al momento del conferimento della funzione, relativi al contenzioso in materia tributaria, per la disciplina dei quali si fa rinvio alla regola contenuta nell'art.2, comma 1."*;

Visto l'art. 1 della legge di stabilità per l'anno 2014, n. 147 del 27/12/2013, come modificata dal D.L. n. 16 del 6/3/2014, ed in particolare:

- il comma 639, che a decorrere dal 1° gennaio 2014 istituisce l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), del tributo sui servizi indivisibili (TASI) e della tassa sui rifiuti (TARI);
- il comma 641 che definisce il presupposto del tributo;
- i commi 642, 643 e 644, che definiscono i soggetti passivi;
- i commi da 645 a 649 definiscono la base imponibile;
- i commi da 650 a 652 definiscono i criteri di commisurazione della tariffa;
- il comma 654, che impone la copertura integrale dei costi;
- il comma 655 che disciplina il tributo in relazione alle istituzioni scolastiche;
- i commi da 656 a 660 a disciplina delle riduzioni e agevolazioni;
- i commi 662 e 663 a disciplina della tariffa giornaliera;
- il comma 666, in base al quale è fatta salva l'applicazione alla TARI del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, nella misura percentuale approvata dalla Provincia;
- il comma 688, come sostituito dall'art. 1, lett b) del D.L. 16/2014, che dispone che il Comune stabilisce le scadenze di pagamento della TARI, prevedendo di norma almeno due rate a scadenza semestrale, nonché la possibilità del pagamento in unica soluzione entro il 16 giugno;

Dato atto che l'ente gestore Clara spa ha previsto l'emissione delle fatture nell'anno 2019 in data 01/03 – 01/06 – 01/09 – 01/12, con scadenza pagamento entro 30 gg. dall'emissione;

Vista la legge di bilancio per l'anno 2019 n° 145 del 30/12/2018;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 9 del 24/01/2019 esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto “approvazione nota di aggiornamento DUP 2019-2021”
- la deliberazione di Consiglio Comunale n°10 del 24/01/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n°5 del 24/01/2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021 e sono stati assegnati ai responsabili dei servizi incaricati di P.O. dell’Ente nonché ai Dirigenti dell’Unione dei Comuni Valli e Delizie, per quanto non trasferito direttamente al bilancio dell’Unione, i centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie per l’anno 2019 e pluriennale 2019-2021, ai sensi dell’art. 169 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/03/2014 esecutiva, si è approvata l’istituzione della tariffa avente natura corrispettiva, ricorrendo quanto previsto dall’articolo 1, comma 668, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 e successive modifiche ed integrazioni;
- che con precedente deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29.03.2019 recante: CLARA SPA - APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D’AMBITO DI ATERSIR CAMB/2018/75 DEL 8 NOVEMBRE 2018, si è disposta l’approvazione del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA, redatto sulla scorta ed in aderenza al testo approvato dalla Regione Emilia-Romagna e dal Consiglio d’Ambito di ATERSIR, revocando, contestualmente, il REGOLAMENTO PER L’APPLICAZIONE DELLA TARIFFA A COPERTURA DEI COSTI RELATIVI AL SERVIZIO SGRU e successive modifiche ed integrazioni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/03/2014;
- che il comma 683, dell’articolo 1, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, prevede che il Consiglio Comunale debba approvare, entro il termine fissato da norme statali per l’approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio Comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia;

Rilevato:

- che il soggetto gestore CLARA SpA, a seguito di apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione e dell’Assemblea dei Soci, ha provveduto a trasmettere la bozza del piano economico-finanziario della TARI 2019 all’Agenzia Territoriale dell’Emilia-Romagna per i Servizi Idrici ed i Rifiuti, nel seguito denominata ATERSIR, forma di cooperazione obbligatoria fra gli Enti Locali, di cui alla legge regionale dell’Emilia-Romagna 23 dicembre 2011, n. 23, la quale, a norma dell’art. 1 comma 683 della Legge n°147/2013 e s.m.i. ha approvato il piano economico finanziario con delibera n. 20 del 13 marzo 2019, a seguito parere favorevole espresso dal Consiglio Locale di Ferrara con atto n. 2 del 1 marzo 2019, come da allegato A alla presente deliberazione;
- che il piano economico-finanziario della TARI 2019 è previsto in invarianza tariffaria, intendendosi per tale la condizione di minimizzazione delle differenze fra gli schemi tariffari applicati nell’anno 2018 e quelli da applicarsi nell’anno 2019, tenuto conto degli effetti modificativi delle superfici e del numero di utenze domestiche e non domestiche presenti in banca dati;

Visto il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA, di cui alla precedente deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29.03.2019, che vengono demandate al presente provvedimento, al fine di individuare quanto necessario ed in particolare:

- articolo 32, che specifica che all’utenza non domestica della ristorazione commerciale, che promuove presso i propri esercizi la diffusione del *doggy bag/family bag* per l’asporto del cibo avanzato da parte dei clienti ed abbia ottenuto formale riconoscimento della pratica nell’ambito di accordi istituzionali finalizzati alla riduzione dei rifiuti e degli sprechi alimentari, il Gestore fornisce annualmente i contenitori per agevolare l’asporto del cibo da parte dei clienti e che la tipologia e il numero di contenitori da fornire gratuitamente all’utenza non domestica sono definiti nel provvedimento annuale di approvazione delle tariffe: di stabilire che il Gestore, a fronte della sottoscrizione di apposita convenzione, potrà fornire fino a 100 contenitori monoporzione, per l’erogazione di tale servizio, volto alla riduzione dello spreco alimentare;
- appendice A - modalità di applicazione della tariffa - parte variabile - che prevede che per l’applicazione della misurazione del rifiuto “urbano residuo” - il quale viene calcolata in ragione del conferimento di un numero minimo di contenitori per il rifiuto “non riciclabile”, rapportati alla categoria di appartenenza, stabiliti nel provvedimento annuale di approvazione delle tariffe; la categoria di appartenenza applicata è quella prevalente per periodo di fatturazione; i conferimenti “aggiuntivi” rispetto a quelli minimi stabiliti, sono addebitati in fattura al costo stabilito nel provvedimento annuale di approvazione delle tariffe:
 - (i) di stabilire che il numero di svuotamenti annuali sia quello riferito alla successiva tabella, per le utenze domestiche:

contenitore	componenti					
	1	2	3	4	5	6 e oltre
sacco 80 litri	15	30	40	45	55	60

(ii) di stabilire che, per le utenze non domestiche:

- per ogni categoria di utenze il Gestore preventivamente determinerà la tipologia di rifiuti prodotti e conseguentemente stabilirà la tipologia di sacchi/contenitori da consegnare;
- la volumetria complessiva dei sacchi/contenitori, per ogni categoria di utenza, è determinata con la formula “superficie * coefficiente di produzione per unità di superficie” - per le utenze fino ad una produzione di 1.000 chilogrammi annui, calcolata con la formula *superficie * coefficiente di produzione per unità di superficie*, è prevista l’assegnazione di un KIT MINIMO UND, costituito dalla medesima dotazione per le utenze domestiche di 3 componenti;

(iii) di stabilire che, per quanto attiene il costo unitario per sacchi/contenitori per il conferimento del rifiuto “urbano residuo”, ulteriori a quelli stabiliti ai precedenti punti (i) e (ii), l’applicazione dei corrispettivi inclusi nel LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI, di cui all’allegato B alla presente deliberazione;

(iv) di stabilire che per quanto attiene il costo unitario del ritiro a domicilio di “verde e ramaglie” e di “ingombranti”, l’applicazione dei corrispettivi inclusi nel LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI, di cui all’allegato B alla presente deliberazione;

(v) di stabilire che il costo del servizio applicato alle utenze non domestiche con produzione di rifiuti speciali assimilati agli urbani caratterizzata da frequenze e quantità tali da necessitare di un servizio adeguato all’utenza è determinato sui costi effettivamente sostenuti ed imputati direttamente alle utenze interessate secondo quanto stabilito nel LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI, di cui all’allegato B alla presente deliberazione;

Visto il **LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI**, di cui all’allegato B alla presente deliberazione, per formare parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

Dato atto che a norma dell’art. 1 comma 169 della legge n°296/2006 le tariffe sono approvate entro il termine per la deliberazione del bilancio, differito al 31/03/2019 con decreto del Ministro dell’Interno 25 gennaio 2019;

Dato atto che il responsabile del procedimento, individuato nell’incaricato di Posizione Organizzativa responsabile del Servizio Tributi dell’Unione dei Comuni Valli e Delizie ha attestato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interessi;
- di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l’ente;
- i presupposti e le ragioni di fatto, oltre che le ragioni giuridiche sottese all’adozione del provvedimento;
- di esprimere un giudizio di congruità dell’entrata che il provvedimento dispone;

Visto il D.Lgs. n°33 del 14/03/2013 sul riordino della disciplina sulla pubblicità, trasparenza ed informazione;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000 ed in particolare l’art. 42 del che stabilisce la competenza del Consiglio Comunale all’approvazione del presente atto;

Visto il Parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE espresso dal Dirigente del Settore Finanze dell’Unione Valli e Delizie, ad esito del controllo attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ed il Parere di regolarità contabile FAVOREVOLE espresso dal Responsabile del Settore Finanze del Comune di Ostellato, attestante la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni e dato atto che i suddetti Pareri sono allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

quindi con la seguente votazione

PROPONE DI DELIBERARE

1. tutto quanto riportato in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale al presente atto e si intende qui espressamente richiamato;

2. di stabilire, preliminarmente all'approvazione dei listini tariffari, di procedere ad individuare le condizioni previste dal REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA, di cui alla precedente deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29.03.2019 che vengono demandate al presente provvedimento, al fine di individuare quanto necessario ed in particolare:

- a. articolo 32, che specifica che all'utenza non domestica della ristorazione commerciale, che promuove presso i propri esercizi la diffusione del doggy bag/family bag per l'asporto del cibo avanzato da parte dei clienti ed abbia ottenuto formale riconoscimento della pratica nell'ambito di accordi istituzionali finalizzati alla riduzione dei rifiuti e degli sprechi alimentari, il Gestore fornisce annualmente i contenitori per agevolare l'asporto del cibo da parte dei clienti e che la tipologia e il numero di contenitori da fornire gratuitamente all'utenza non domestica sono definiti nel provvedimento annuale di approvazione delle tariffe, di stabilire che il Gestore, a fronte della sottoscrizione di apposita convenzione, potrà fornire fino a 100 contenitori monoporzione, per l'erogazione di tale servizio, volto alla riduzione dello spreco alimentare;
- b. appendice A - modalità di applicazione della tariffa - parte variabile - che prevede che per l'applicazione della misurazione del rifiuto "urbano residuo" - il quale viene calcolata in ragione del conferimento di un numero minimo di contenitori per il rifiuto "non riciclabile", rapportati alla categoria di appartenenza, stabiliti nel provvedimento annuale di approvazione delle tariffe; la categoria di appartenenza applicata è quella prevalente per periodo di fatturazione; i conferimenti "aggiuntivi" rispetto a quelli minimi stabiliti, sono addebitati in fattura al costo stabilito nel provvedimento annuale di approvazione delle tariffe:
 - i. di stabilire che il numero di svuotamenti annuali sia quello riferito alla successiva tabella, per le utenze domestiche:

contenitore	componenti					
	1	2	3	4	5	6 e oltre
sacco 80 litri	15	30	40	45	55	60

ii. di stabilire che, per le utenze non domestiche:

1. per ogni categoria di utenze il Gestore preventivamente determinerà la tipologia di rifiuti prodotti e conseguentemente stabilirà la tipologia di sacchi/contenitori da consegnare;
2. la volumetria complessiva dei sacchi/contenitori, per ogni categoria di utenza, è determinata con la formula "*superficie * coefficiente di produzione per unità di superficie*" - per le utenze fino ad una produzione di 1.000 chilogrammi annui, calcolata con la precedente formula *superficie * coefficiente di produzione per unità di superficie*, è prevista l'assegnazione di un KIT MINIMO UND, costituito dalla medesima dotazione per le utenze domestiche di 3 componenti;

iii. di stabilire che, per quanto attiene il costo unitario per sacchi/contenitori per il conferimento del rifiuto "urbano residuo", ulteriori a quelli stabiliti ai precedenti punti (i) e (ii), l'applicazione dei corrispettivi inclusi nel LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI, di cui all'allegato B alla presente deliberazione;

iv. di stabilire che per quanto attiene il costo unitario del ritiro a domicilio di "verde e ramaglie" e di "ingombranti", l'applicazione dei corrispettivi inclusi nel LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI, di cui all'allegato B alla presente deliberazione;

v. di stabilire che il costo del servizio applicato alle utenze non domestiche con produzione di rifiuti speciali assimilati agli urbani caratterizzata da frequenze e quantità tali da necessitare di un servizio adeguato all'utenza è determinato sui costi effettivamente sostenuti ed imputati direttamente alle utenze interessate secondo quanto stabilito nel LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI, di cui all'allegato B alla presente deliberazione;

3. di approvare il LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI, di cui all'allegato B alla presente deliberazione, come trasmesso da CLARA SpA, per formare parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

4. di approvare gli schemi tariffari della TARI dell'anno 2019, nel testo allegato A alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

5. di prevedere che l'ente gestore Clara spa provveda all'emissione delle fatture per l'anno 2019 in data 01/03 - 01/06 - 01/09 - 01/12, con scadenza pagamento entro 30 gg. dall'emissione;

6. di trasmettere copia della presente a:

- a. CLARA SpA, via Alessandro Volta, 26/a – 44034 COPPARO (Ferrara), in qualità di soggetto gestore del pubblico servizio di igiene ambientale;
- b. ATERSIR - AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI, via Cairoli, 8/f – 40121 BOLOGNA, in qualità di forma di cooperazione obbligatoria fra gli Enti Locali per la gestione del pubblico servizio di igiene ambientale, in forza della legge regionale dell'Emilia-Romagna 23 dicembre 2011, n. 23;
- c. MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE, Dipartimento delle Finanze - per il tramite del portale del federalismo fiscale, ai sensi dell'articolo 13, comma 15, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

Quindi con successiva e separata votazione

PROPONE DI DELIBERARE

ravvisandone la necessità ed impellenza, di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa PATRIZIA TRAVASONI

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Vice Sindaco espone il punto all'o.d.g.;

Il Cons. Ricci sottolinea l'abbandono dei rifiuti;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti espressi in forma palese dal seguente risultato:

Presenti: 7 (sette)

Favorevoli 5 (cinque)

Astenuti 0 (zero)

Contrari 2 (due – Ricci - Centineo)

DELIBERA

di approvare l'unita proposta di deliberazione inerente all'approvazione dei listini tariffari TARI per l'anno 2019.

PARERI DI COMPETENZA

Pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla proposta di deliberazione:
Approvazione listini tariffari TARI per l'anno 2019

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Servizio

VISTO l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime sulla stessa, per quanto attiene la regolarità tecnica,

PARERE Favorevole

Ostellato, 21/03/2019

**Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa PATRIZIA TRAVASONI**

PARERI DI COMPETENZA

Pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla proposta di deliberazione:
Approvazione listini tariffari TARI per l'anno 2019

Parere in ordine alla Regolarità Contabile

Il Responsabile del Servizio

VISTO l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime sulla stessa, per quanto attiene la regolarità contabile,

PARERE Favorevole

Ostellato, 21/03/2019

**Il Responsabile del servizio Economico Finanziario
F.to Dr. LEONARDO PARESCHI**

COMUNE DI OSTELLATO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alessio Paparella Duatti

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Virgilio Mecca

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18/06/2009, n. 69) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Virgilio Mecca

Ostellato, **10.04.2019**

COMUNE DI OSTELLATO
UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Virgilio Mecca

Ostellato, **20.04.2019**

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ISTITUZIONALI
SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI DEMOGRAFICI
Dott.ssa Francesca Baratti

Ostellato, **10.04.2019**

Allegato A alla deliberazione del Consiglio Comunale n. _____ del _____

SCHEMI TARIFFARI DELLA TARI DELL'ANNO 2019

PIANO ECONOMICO/FINANZIARIO DELLA TARI 2019

CSL	euro	156.942
CRT	euro	128.090
CTS	euro	103.171
AC	euro	28.405
CGIND (A)	euro	416.609
CRD	euro	226.468
CTR	euro	77.991
CONAI	euro	- 66.870
CGD (B)	euro	237.589
CG (A+B)	euro	654.198
CARC	euro	60.666
CGG	euro	367.167
CCD	euro	49.381
CC	euro	477.214
Rn	euro	-
Amm	euro	62.372
Acc	euro	37.951
CKn	euro	100.323
costo totale 2019 a TARI	euro	1.231.735

voci già incluse

Post-mortem discariche (comprese in CTS)	in CTS	13.742
Quota ATERSIR (compresa nei CGG)	in CGG	3.160
Quota Terremoto (compresa nei CCD)	in CCD	3.794
Costo fondo incentivante L.R. n°16/2015 (compreso nei CCD)	in CCD	4.912
Premio Comuni virtuosi LFA (compreso nei CCD)	in CCD	-
Incentivo Comuni servizi LFB1 (compreso nei CCD)	in CCD	-
Conguaglio formazione fondo 2018 (compreso nei CCD)	in CCD	48
Conguaglio maggiorazione virtuosi 2017 (compreso nei CCD)	in CCD	-
Intervento di CUT OFF da recuperare negli anni successivi (POSTERGAZIONI)	in AC	- 26.012

IMPORTO DEL PIANO ECONOMICO/FINANZIARIO DELL'ANNO 2019	
% costi fissi	61,94%
% costi variabili	38,06%
parte fissa	762.885
parte variabile	468.850
% costi domestici	70,63%
totale costi domestici	869.974
costi domestici fissi	538.826
costi domestici variabili	331.149
% costi non domestici	29,37%
totale costi non domestici	361.761
costi non domestici fissi	224.059
costi non domestici variabili	137.701

TARIFFE 2019 UTENZA DOMESTICA		K _a	K _b	QF (in euro/m ²)	QV (in euro/anno)
1	residente	0,80	0,90	1,33788	72,77588
2	residenti	0,94	1,65	1,57201	133,42245
3	residenti	1,05	2,00	1,75596	161,72418
4	residenti	1,14	2,40	1,90648	194,06901
5	residenti	1,23	3,00	2,05699	242,58627
6	o + residenti	1,30	3,45	2,17405	278,97421

importi delle tariffe al netto dell'IVA e del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, cosiddetta "addizionale provinciale"

TARIFFE 2019 UTENZA NON DOMESTICA		K _c	K _d	QF (in euro/m ²)	QV (in euro/m ²)
1	musei, biblioteche, associazioni, luoghi di culto	0,41	5,50	1,09690	1,08599
2	cinematografi, teatri, sale spettacolo	0,39	3,50	1,04339	0,69109
3	autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	4,20	1,36444	0,82930
4	campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,76	6,25	2,03328	1,23408
5	aree scoperte operative	0,40	2,50	1,07015	0,49363
6	esposizioni, autosaloni	0,51	4,22	1,36444	0,83325
7	alberghi con ristorante	1,47	13,20	3,93279	2,60639
8	alberghi senza ristorante	1,07	7,76	2,86265	1,53224
9	casa protetta e di riposo, comunità residenziale, caserma con convitto	1,35	10,22	3,61175	2,01797
10	ospedali, residenze sanitarie, cliniche	1,29	10,55	3,45123	2,08313
11	uffici, agenzie, studi professionali, ambulatorio, poliambulatorio	1,52	12,45	4,06656	2,45830
12	banche ed istituti di credito	1,62	12,45	4,33410	2,45830

TARIFFE 2019 UTENZA NON DOMESTICA		K_c	K_d	QF (in euro/m ²)	QV (in euro/m ²)
13	negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, altri beni durevoli	1,16	10,50	3,10343	2,07326
14	edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,33	11,50	3,55824	2,27072
15	negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,83	6,81	2,22056	1,34466
16	banchi di mercato beni durevoli	1,09	8,90	2,91615	1,75734
17	attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,48	11,00	3,95955	2,17199
18	attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,85	6,76	2,27406	1,33479
19	carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,10	8,95	2,94291	1,76721
20	attività industriali con capannoni di produzione	0,92	7,53	2,46134	1,48682
21	attività artigianali di produzione beni specifici	0,63	7,53	1,68548	1,48682
22	ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	3,32	28,00	8,88223	5,52870
23	mense	5,30	40,00	14,17946	7,89814
24	bar, caffè, pasticceria, gelateria	2,98	24,00	7,97260	4,73888
25	supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,50	17,50	6,68842	3,45544
26	plurilicenze alimentari e/o miste	2,06	16,55	5,51126	3,26786
27	ortofrutta, pescherie, fiori e piante, rosticceria, pizzeria al taglio e da asporto, piadineria	3,44	32,00	9,20327	6,31851
28	ipermercati di generi misti	2,74	22,45	7,33051	4,43283
29	banchi di mercato generi alimentari	3,50	28,70	9,36379	5,66692
30	discoteche, night club, sale giochi	1,91	10,00	5,10996	1,97454
31	circoli ricreativi	1,23	10,00	3,29070	1,97454
32	scuole private e pubbliche non statali, municipio	0,20	2,66	0,53507	0,52523
33	comunità non residenziali, caserme senza convitto	0,95	7,82	2,54160	1,54409

importi delle tariffe al netto dell'IVA e del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, cosiddetta "addizionale provinciale"

LISTINO TARIFFARIO DEI SERVIZI COMPLEMENTARI DI CLARA SpA

approvato dal Consiglio di Amministrazione di CLARA SpA
con deliberazione del 18 febbraio 2019

Il costo di svuotamento, comprensivo dei costi di trattamento/smaltimento, è stabilito, per ciascuna tipologia di contenitore e di rifiuto, dalla tabella sotto esposta:

CONTENITORE	TIPO RIFIUTO					
	NR	PL/LT	CA/CT	UO	VR	PN
	<i>euro/svuoto</i>	<i>euro/svuoto</i>	<i>euro/svuoto</i>	<i>euro/svuoto</i>	<i>euro/anno</i>	<i>euro/svuoto</i>
sacco contatore da 60/80 litri <i>euro/cadauno</i>	2,22					
contenitore da 23 litri				0,97		
contenitore da 25 litri				1,05		
contenitore da 30 litri	2,22					
contenitore da 120 litri	8,88	3,96	4,75	5,04		-
contenitore da 240 litri	17,76	4,96	5,54	10,08	50,00	
contenitore da 360 litri	26,64	5,96	6,34	15,12		
contenitore da 660 litri	48,84	6,65	11,00			
contenitore da 1100 litri	81,40	8,65	13,95			
contenitore da 1700 litri	125,80	10,05	18,05			
roll da 1500 litri			16,60			

**importi delle tariffe al netto dell'IVA e del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela,
protezione ed igiene dell'ambiente, cosiddetta "addizionale provinciale"**

Le sigle indicate nella tabella vanno così lette: NR - rifiuto non riciclabile, PL/LT - imballaggi in plastica e metallici, CA/CT - carta e cartone, UO - umido/organico, VR - verde e sfalci, PN - pannolini ed ausili sanitari.

La precedente tabella è valida per i servizi resi nell'ambito del normale turnazione di raccolta per le utenze domestiche, sia per le citate utenze domestiche sia per le utenze non domestiche.

Per tutti i clienti domestici di CLARA SpA, si applicano i seguenti importi di servizi su richiesta:

SERVIZIO RACCOLTA INGOMBRANTI DOMESTICI SU RICHIESTA	per ciascuna richiesta di autocarro fino a 3,5 tonnellata PTT, oltre il limite di gratuità	euro / cadauna	48,00
	per ciascuna richiesta di autocarro oltre 3,5 tonnellata PTT, oltre il limite di gratuità	euro / cadauna	66,00
LIMITE DI GRATUITA' PER IL SERVIZIO RACCOLTA INGOMBRANTI DOMESTICI SU RICHIESTA	comuni dotati di CIR/CCR	numero	1,00
	comuni non dotati di CIR/CCR	numero	2,00

Per i clienti domestici e non domestici, nei comuni presso i quali si effettua la misurazione del conferimento del rifiuto VR, si applicano i seguenti importi di servizi su richiesta:

SERVIZIO VERDE PORTA A PORTA IN ABBONAMENTO ANNUALE	per ciascun contenitore da 240 litri	euro/anno	50,00
SERVIZIO RACCOLTA VERDE E RAMAGLIE SU RICHIESTA	per ciascuna richiesta di autocarro fino a 27/30 m ³ <i>l'importo non è dovuto per il primo servizio richiesto dagli utenti che aderiscono al SERVIZIO VERDE PORTA A PORTA IN ABBONAMENTO ANNUALE</i>	euro / cadauna	40,00

Il KIT MINIMO per le utenze non domestiche, con produzione specifica inferiore a 1.000 chilogrammi all'anno (*superficie * coefficiente di produzione per unità di superficie*) è stabilito pari a quello delle utenze domestiche residenti e continuative, fino a 3 componenti:

- (i.) contenitore NR da 30 litri o dotazione di 40 sacchi da 80 litri - CONTENITORE MINIMO OBBLIGATORIO PER TUTTE LE UTENZE;
- (ii.) contenitore UO da 25 litri;
- (iii.) contenitore PL/LT da 120 litri, rigido o sacco semitrasparente;
- (iv.) contenitore CA/CT da 120 litri o conferimento sfuso.

CLARA SpA, per utenze non domestiche aggregate, ovvero per unico intestatario, cui facciano riferimento più categorie di utenza non domestica collegate allo stesso luogo fisico di produzione, potrà assegnare, per ciascuna di tali categorie di produzione, il succitato KIT MINIMO, ovvero valutare soluzioni di raggruppamento.

I costi dei servizi applicati alle utenze non domestiche, con produzione di rifiuti speciali assimilati agli urbani caratterizzata da frequenze e quantità tali da necessitare di un servizio adeguato all'utenza, è determinato sui costi effettivamente sostenuti ed imputati direttamente alle utenze interessate come segue:

CONTENITORE	TIPO RIFIUTO				
	NR	PL/LT	CA/CT	UO	VR
	euro/svuoto	euro/svuoto	euro/svuoto	euro/svuoto	euro/svuoto
contenitore da 2400 litri	142,08	12,01	21,84		
contenitore da 3200 litri	189,44	15,00	35,45		
navetta da 5000 litri	240,50	48,54	72,94		125,00
scarrabile da 13000 litri	577,20	142,84	194,22		352,00
scarrabile da 25000 litri	1.017,50	176,74	341,74		579,00
press-container			778,22		

importi delle tariffe al netto dell'IVA e del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, cosiddetta "addizionale provinciale"

Ulteriori servizi, specificatamente richiesti dalle utenze non domestiche, anche al di fuori dell'assimilazione e, quindi, con rilascio di apposita certificazione (FIR), saranno oggetto di distinta preventivazione, tenuto conto della varianza e della variabilità delle proposte e dei costi di impiantistica collegati.

Per le utenze domestiche e non domestiche che necessitassero di specifici noleggi o attività, CLARA SpA applicherà il seguente listino:

DESCRIZIONE	UM	IMPORTO
noleggio di contenitore scarrabile da 30 m ³	giorno	3,00
	mese	80,00
	anno	800,00
noleggio di press-container da 18 m ³	mese	250,00
	mese	2.350,00
onere per posizionamento e/o recupero contenitori scarrabili o press-container	cadauno	80,00
spazzamento meccanico con autista	ora	95,00
spazzamento meccanico con autista ed un operatore a terra	ora	120,00
spazzamento meccanico con autista e due operatori a terra	ora	180,00

importi delle tariffe al netto dell'IVA

La fornitura di ulteriori contenitori a perdere, rispetto a quanto stabilito agli atti regolatori è determinato sulla base della tabella che segue:

DESCRIZIONE	UM	IMPORTO
fornitura supplementare di sacchi PL/LT da 120 litri, 13 pezzi	rotolo	1,50
fornitura supplementare di sacchi PL/LT da 120 litri, 26 pezzi	rotolo	3,00
fornitura supplementare di sacchi UO in mater-bi da 10 litri, 50 pezzi	rotolo	6,00

DESCRIZIONE	UM	IMPORTO
fornitura supplementare di sacchi UO in mater-bi da 60 litri per UND, 30 pezzi	rotolo	18,00
fornitura supplementare di sacchi UO in mater-bi da 120 litri per UND, 15 pezzi	rotolo	25,00
fornitura supplementare di sacchi VR riutilizzabili da 80 litri, 4 pezzi	rotolo	3,00

importi delle tariffe al netto dell'IVA e del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, cosiddetta "addizionale provinciale"

La mancata riconsegna di contenitori assegnati all'utenza, oltre all'applicazione del recupero del deposito cauzionale, ove versato, comportano l'applicazione dei seguenti oneri di rimborso:

DESCRIZIONE	UM	IMPORTO
pattumiera da sottolavello da 10 litri per UO	cadauna	5,00
bidoncino da esposizione da 25 litri per UO	cadauna	10,00
bidoncino da esposizione da 23 litri per UO	cadauna	10,00
bidoncino da esposizione da 30 litri per NR	cadauna	13,00
compostiera da 400 litri	cadauna	95,00
bidoncino interno da 40 litri per UO per UND	cadauna	15,00
bidone carrellato da 80 litri per UO per UND	cadauna	53,00
bidone carrellato da 120 litri, senza serratura	cadauna	39,00
bidone carrellato da 120 litri, con serratura	cadauna	67,00
bidone carrellato da 240 litri, senza serratura	cadauna	55,00
bidone carrellato da 240 litri, con serratura	cadauna	83,00
bidone carrellato da 360 litri, senza serratura	cadauna	75,00
bidone carrellato da 360 litri, con serratura	cadauna	103,00
cassonetto da 660 litri	cadauna	200,00
cassonetto da 1100 litri	cadauna	400,00
cassonetto da 1700 litri	cadauna	900,00
campana del vetro da 2,2 m ³	cadauna	1.000,00
serratura per bidoni	cadauna	28,00
chiave per bidoni	cadauna	3,00
diritto fisso per la consegna/recupero a domicilio	cadauna	15,00

importi delle tariffe al netto dell'IVA e del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, cosiddetta "addizionale provinciale"