

UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

C.F. N° 93084390389

*

REGISTRO. N. 124

VERBALE SECONDA SEDUTA DI GARA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA
PER ALL'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL NIDO D'IN-
FANZIA COMUNALE L'OLMO DI PORTOMAGGIORE PER GLI ANNI EDUCATIVI
2019/2020, 2020/2021, 2021/2022

L'anno duemiladiciannove (2019), addì undici (11) del mese di
Luglio, alle ore 13:10 nella Residenza Comunale di Portomag-
giore;

P R E M E S S O

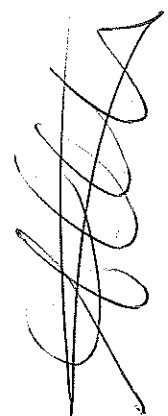
- che con Determinazione a contrattare del Dirigente del
Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore n.
189 del 25.05.2019 (esecutiva il 27/05/2019), è stato disposto
di dare mandato alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione
Valli e Delizie - CUC "Amministrativa" di avviare,
nell'interesse del Comune di Portomaggiore, le procedure ai
sensi del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii,
finalizzate all'affidamento in appalto della gestione del Nido
d'Infanzia Comunale L'Olmo di Portomaggiore per gli anni
educativi 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, secondo le
indicazioni ivi esplicitate;

- che con determinazione n. 254 del 29/05/2019 della Centrale
Unica di Committenza, sulla base del mandato del Comune di
Portomaggiore, per l'affidamento di suddetto servizio, si è

disposto di avviare una procedura aperta di rilevanza comunitaria, **sono stati approvati** i relativi atti di gara, **si è disposto** che nel rispetto dell'art. 40, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, la procedura fosse gestita interamente con modalità telematiche, attraverso la piattaforma SATER, presso INTERCENT-ER - Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, **sono state individuate** le forme di pubblicità da adottare in relazione alla procedura in argomento ed **è stato definito** il termine minimo per la ricezione delle offerte;

- **che**, a norma degli artt. 71 e ss. del D.Lgs. 50/2016 ed in coerenza con quanto disposto dalla citata determinazione a contrattare, il bando di gara, trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea il 29.05.2019, è stato pubblicato secondo le seguenti modalità:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea;
- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti;
- sul sito dell'Unione all'indirizzo web www.unionevalliedelizie.fe.it, all'Albo Pretorio on line dell'Unione, all'Albo Pretorio del Comune di Portomaggiore e all'indirizzo web del Comune www.comune.portomaggiore.fe.it (Ente Committente nonché luogo di esecuzione del contratto);
- entro i successivi due giorni lavorativi dalla pubblicazione sulla GURI, sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e trasporti, tramite il sistema informatizzato



della Regione Emilia Romagna SITAR;

- per estratto, dopo dodici giorni dalla trasmissione alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità europee su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti;

- **che** trattandosi di gara telematica, tutti gli atti di gara e gli elaborati di progetto sono stati resi disponibili integralmente sulla piattaforma telematica di gestione della gara **SATER**, all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>;

- **che** il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 del 10.07.2019;

- **che**, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, con Determinazione n. 325 10.07.2019 il Rup, d.ssa Elena Bertarelli, operante nell'ambito della Centrale Unica di Committenza, ha provveduto a nominare come segue la Commissione giudicatrice per la gara di che trattasi:

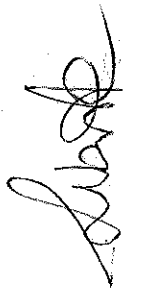
Presidente

Elena Bertarelli - Dirigente Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore;

Commissari

- Amanda Benetti - Responsabile dei Servizi Scolastici ed educativi del Comune di Portomaggiore;

- Licia Vasta - Coordinatore Pedagogico del Comune di



Portomaggiore;

dando contestualmente atto che segretario Verbalizzante sarebbe stata Alessandra Laghezza - Responsabile del Servizio Contratti, Appalti e Organi Istituzionali, del Comune di Portomaggiore nonché referente della CUC Amministrativa e che di erano state acquisite agli atti le dichiarazioni di incompatibilità dei commissari con la presente procedura di gara, come previsto dall'art. 77 c.9 del D.Lgs 50/2016;

- che, con le opportune comunicazioni, è stata convocata la Commissione per la gara in parola, per la prima seduta di gara tenutasi nella mattinata odierna in forma pubblica ed in modalità di seduta virtuale sulla piattaforma SATER in relazione alla quale è stato redatto il verbale di gara n. 123 del 11.07.2019;

- che come risulta dal verbale di gara n. 123 del 11.07.2019, la verifica della documentazione amministrativa si è conclusa con l'ammissione di tutti gli operatori economici partecipanti, di seguito riportati:

	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita IVA	Comune	Registro di Sistema	Data invio
1	LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. IN SIGLA	01068430386	IT01068430386	Ferrara	PI203010-19	09/07/2019 12:36:19



	COOPERATIVA SOCIALE LE PAGINE					
2	RTI ACCENTO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - PROGETTO DONNA PIU' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE VALIDAMENTE SIGLABILE CON LA DENOMINAZIO NE PD+ S.C.S.	01486550351	IT01486550351	Reggio nell'Emi lia	PI204657-19	10/07/2019 11:37:07

dando atto che la valutazione delle offerte sarebbe avvenuta a cura della commissione giudicatrice nel prosieguo della giornata e, all'occorrenza, in data successiva da definire;

Sono presenti i Sigg.:

Presidente, Elena Bertarelli - Dirigente Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore;

Commissari

Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including a large signature at the top, a stylized signature in the middle, and another signature at the bottom.

- Amanda Benetti - Responsabile dei Servizi Scolastici ed educativi del Comune di Portomaggiore;

- Licia Vasta - Coordinatore Pedagogico del Comune di Portomaggiore;

LA COMMISSIONE

è assistita dalla d.ssa Alessandra Laghezza, referente della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, in qualità di segretario verbalizzante.

PRESIDENTE

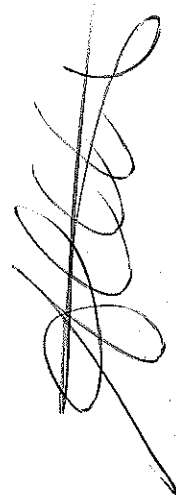
constatato che tutti i Componenti della Commissione sono presenti, dichiara aperta la seduta, disponendo che la stessa dovrà tenersi in modalità riservata in quanto la fase pubblica di apertura delle buste tecniche si è già svolta a cura del RUP, al termine della seduta di gara del 11.07.2019, come risulta dal verbale n. 123;

IL PRESIDENTE

Dispone di procedere alla stampa delle relazioni tecniche al fine di consentire alla commissione una più agevole lettura delle stesse;

IL PRESIDENTE

Rammenta che a seguito dell'attenta lettura degli elaborati presentati, secondo le previsioni del disciplinare di gara, a ciascuno dei sub-elementi qualitativi dovrà essere assegnato da parte di ciascun commissario, un punteggio discrezionale sulla base di un coefficiente, variabile da zero ad uno,



relativo a diversi livelli di valutazione, sulla base del metodo aggregativo-compensatore.

IL PRESIDENTE

Ricorda che le valutazioni verranno assegnate ad insindacabile giudizio da parte di ciascun componente della commissione utilizzando la seguente scala:

giudizio	coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Gravemente insufficiente	0,2
Assenza di proposta	0

IL PRESIDENTE

Ricorda altresì che una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, dovrà essere calcolata la media dei coefficienti attribuiti a ciascun sub-elemento, dovrà essere attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e dovranno essere di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

IL PRESIDENTE

Quindi, seguendo l'ordine progressivo di ammissione dei singoli operatori, intraprende la lettura delle relazioni tecniche



presentate dagli stessi per consentire via via a se stesso ed ai restanti membri della Commissione di valutarne i singoli elementi.

IL PRESIDENTE

Al termine dell'esame interrotto solo dal consumo di un pasto veloce, fa dare lettura a ciascun commissario dei coefficienti assegnati a ciascun sub elemento.

IL PRESIDENTE

Dà lettura anche dei propri coefficienti e provvede a riportare tali coefficienti in apposito proprio foglio di calcolo, all'interno del quale viene determinata la media degli stessi, viene inserito il coefficiente assegnato a seguito della parametrizzazione a 1 del coefficiente medio più elevato e vengono determinati i punteggi da assegnare in ragione del punteggio massimo assegnabile a ciascun sub elemento.

IL PRESIDENTE

avendo riscontrato che nessun concorrente risulta aver ottenuto il punteggio massimo del punteggio tecnico complessivo, con l'ausilio dei restanti membri della Commissione, procede alla riparametrizzazione contemplata dall'art. 19 del disciplinare, attribuendo 80 punti al concorrente con il punteggio più elevato e riparametrando il punteggio dell'altro concorrente. Il risultato viene riportato nel foglio di calcolo.

IL PRESIDENTE

Con l'ausilio dei restanti membri della Commissione provvede

The right margin of the document contains four distinct handwritten marks. From top to bottom: a large, complex signature; a stylized signature that appears to be 'SB'; a signature that appears to be 'AB'; and a large, cursive signature at the bottom.

quindi ad inserire all'interno della piattaforma SATER, nell'apposita sezione, i coefficienti assegnati e riscontra che i punteggi che risultano assegnati nelle griglie riepilogative generate automaticamente risultano arrotondati alle prime due cifre decimali.

LA COMMISSIONE

provvede a verificare le previsioni del Disciplinare di gara relative agli arrotondamenti e riscontra che solo per l'offerta economica è previsto quanto segue: "Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali, pertanto tutti i valori offerti dovranno essere espressi con un massimo di due cifre decimali".

LA COMMISSIONE

Pertanto, non essendo previsto dagli atti di gara che i punteggi assegnati alle offerte debbano essere arrotondati, dispone che l'aggiudicazione avvenga tenendo conto dei punteggi assegnati dalla Commissione stessa senza alcun arrotondamento, così come di seguito riportati:

Fornitore	LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. IN SIGLA COOPERATIVA SOCIALE LE PAGINE - PI203010-19			RTI ACCENTO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - PROGETTO DONNA PIU' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE VALIDAMENTE SIGLABILE CON LA DENOMINAZIONE "PD+S.C.S." - PI204657-19		
	wi	vi	pt	wi	vi	pt
A1 - Descrizione generale dell'organizzazione	5	1	5	5	0,7	3,5
B1 - Descrizione dettagliata dell'organizzazione dell'attività educativa [...]	14	1	14	14	0,6	8,4
B2 - Personale addetto	7	1	7	7	1	7

al servizio educativo						
B3 - Ipotesi di Progetto Educativo Annuale	5	1	5	5	0,75	3,75
C1 - Descrizione dell'organizzazione dei servizi generali	12	1	12	12	1	12
C2 - Presentazione del Piano per la sanificazione dei locali	5	1	5	5	1	5
D1 - Descrizione dell'organizzazione del servizio di cucina	7	1	7	7	0,875	6,125
E1 - Descrizione dell'organizzazione nel caso di interventi urgenti ed imprevedibili	5	1	5	5	0,875	4,375
F1 - Attività formativa del personale addetto ai servizi generali, di cucina ed educativi	10	1	10	10	0,8	8
G1 - Servizi aggiuntivi	6	1	6	6	0,4	2,4
G2 - Proposta di ampliamento dell'offerta educativa	4	0,4	1,6	4	1	4
Totali di riga	80		77,6	80		64,55

PUNTEGGI RIPARAMETRI			80			66,54639175
-----------------------------	--	--	-----------	--	--	--------------------

LA COMMISSIONE

Unanimemente concorda che la decisione sopra riportata sia assunta sia con riferimento ai punti assegnati alle offerte tecniche, riportati nell'elaborato appositamente redatto, sia con riferimento ai punti che verranno assegnati alle offerte economiche ed ai conseguenti punteggi totali.

IL PRESIDENTE

Preso atto dei punteggi tecnici definitivi, rilevato che il Disciplinare non prevede alcuna soglia di sbarramento dichiara che non si deve procedere all'esclusione di alcuna offerta.

IL PRESIDENTE

Su parere concorde dei restanti membri della Commissione dispone che la stessa sia riconvocata in seduta pubblica, da comunicare alle ditte con almeno **un giorno di anticipo**, per le ore 11,30 del giorno 16.07.2019 dando atto che nel corso di detta seduta dovrà essere data lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche e dovranno essere sbloccate le offerte economiche.

IL PRESIDENTE

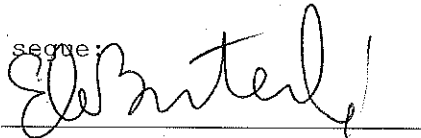
Dispone che il materiale di gara cartaceo, costituito dalle relazioni tecniche stampate e dagli appunti dei commissari, sia custodito sotto chiave, in idoneo armadio presso l'ufficio dei Servizi Scolastici ed Educativi, del Centro Servizi denominato "Portoinforma" di Piazza Verdi 22- Portomaggiore.

IL PRESIDENTE

alle ore 18:50 dichiara chiusa la seduta.

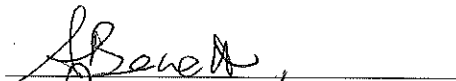
Di quanto sopra si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE: *Elena Bertarelli*

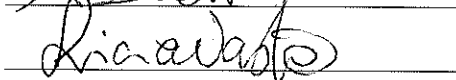


Componenti:

1) *Amanda Benetti*



2) *Licia Vasta*



SEGRETARIO VERBALIZZANTE

dott.ssa *Alessandra Laghezza*

