



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

Determinazione

n. **542**

del **23/11/2019**

Settore/Servizio: Settore Risorse Umane e AA.GG/Servizio Risorse Umane

Oggetto: Affidamento del servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale.
– DETERMINA A CONTRARRE - CIG Z182AABBED.

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI**

PREMESSO che a decorrere dall'01/10/2013 sono state conferite all'Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6, approvata con deliberazione di C.U. n. 13 del 30.09.2013, e che pertanto il Settore Risorse Umane ed AA.GG. è competente nell'assunzione degli atti relativi alla gestione del personale dei Comuni conferenti la funzione e dell'Unione stessa;

PREMESSO altresì:

- che la complessità dei procedimenti gestiti dal Servizio Risorse Umane richiede la continua ricerca di soluzioni che consentano una gestione snella, flessibile, orientata ad assicurare efficacia, efficienza ed economicità operativa e soprattutto qualificata in grado di consentire il puntuale presidio di tutte le funzioni specialistiche del servizio;
- che relativamente alla predisposizione di pratiche previdenziali e pensionistiche, alla luce delle circolari e delle linee guida emanate dall'INPS, le Pubbliche Amministrazioni sono chiamate a dar corso ad una serie di adempimenti finalizzati in particolare, al consolidamento della banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti ed ex dipendenti;
- che nello svolgimento di tale attività necessita di uno specifico supporto esterno fornito da figure professionali specializzate in materia soprattutto per alcune tipologie di pratiche, quali quelle connesse al pensionamento di personale e in casi limitati al decesso dello stesso;

CONSIDERATO che con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale n. 75 del 29 marzo 2019 della legge n. 26 del 28 marzo 2019 di conversione del decreto legge n. 4 del 2019, collegato alla Legge di Bilancio 2019, in materia di pensioni e reddito di cittadinanza è stata introdotta la quota 100, la nuova forma di pensione anticipata che consente, nel triennio 2019-2021 (in via sperimentale) di andare in pensione con 62 anni di età e 38 anni di contributi, la quale ha comportato un notevole e non prevedibile aggravio di pratiche pensionistiche, di verifiche contributive e conseguenti sistemazioni;

DATO ATTO che nel corso degli ultimi anni l'Unione ha provveduto ad appaltare il servizio di supporto specialistico in materia di gestione pratiche previdenziale, come da documentazione conservata agli atti;

DATO ATTO che tale scelta ha permesso di soddisfare i criteri di efficienza, efficacia ed economicità, consentendo di anno in anno di stimare le pratiche di natura previdenziale/pensionistica garantendo l'erogazione puntuale del servizio;

DATO ATTO che l'appalto in corso sta per giungere a scadenza;

RITENUTO che, viste le numerose richieste pervenute da dipendenti in procinto di pensionamento, dalla sede INPS ex INPDAP di Ferrara o da altre sedi, e da ex dipendenti, che necessitano tutte di essere evase nei termini di legge, sia opportuno affidare nuovamente all'esterno il servizio di supporto specialistico in materia di gestione pratiche previdenziale per garantire che l'evasione delle richieste già pervenute e delle prossime avvenga nel rispetto dei termini previsti dall'istituto previdenziale INPS ex INPDAP e dalla normativa di settore;

DATO ATTO che tali attività non possono essere espletate internamente stante l'assenza di professionalità in grado di soddisfare le numerose richieste pervenute in considerazione anche della specificità e della complessità delle pratiche da evadere;

Rilevato che con precedente determinazione n. 453 del 07/10/2019, per le motivazioni ivi indicate, si è dato avvio ad una procedura per l'individuazione di idoneo soggetto a cui affidare il servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale;

Dato atto che come sottolineato con la predetta determinazione n. 453/2019:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. il quale testualmente recita:

"2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

- l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale testualmente recita:

"1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.";

- per le procedure sotto-soglia, la disciplina dell'art. 36 deve inoltre essere necessariamente coordinata con quella introdotta dalla spending review e le successive modificazioni circa l'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici di acquisto (art. 1, comma 450, Legge 296/2006) e che, pertanto, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, la procedura sarà di regola svolta sul MePA o mediante i sistemi telematici messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- non sussistono convenzioni attivate da Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e da Centrali di Committenza di cui all'art. 1 c. 456 e 457 della legge 296/2006, aventi ad oggetto i servizi da acquisire con il presente provvedimento;

- l'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice degli Appalti) statuisce che l'affidamento e l'esecuzione di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve avvenire nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità;

- la modalità di affidamento di cui ci si intende avvalere è quella prevista dall'art.36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto il valore dell'appalto per il periodo di affidamento risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00, avendo utilizzato come elementi di valutazione i costi pratica applicati nella gestione in corso adeguatamente rivalutati ed il numero di pratiche richieste nell'ultimo triennio;

Dato atto che con la predetta determinazione n. 453/2019 si è disposto testualmente quanto segue:

" 1. di attivarsi per l'individuazione di idoneo soggetto a cui affidare il servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale;

2. di approvare, a tal fine, l'allegato **avviso esplorativo** (Allegato A), finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse a produrre offerta per l'affidamento del servizio di cui sopra;

3. di approvare l'allegato **modulo di manifestazione d'interesse** (Allegato B) da compilare ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse di cui si tratta;

4. di disporre la pubblicazione del sopraddetto Avviso Esplorativo "Allegato A" e l'allegato modulo di manifestazione di interesse "Allegato B", per 15 (quindici) giorni consecutivi in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 punto 4.1.4 del 26.10.2016 sull'Albo pretorio on-line e sul sito web dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie www.unionevalliedelizie.fe.it ;

5. di dare atto:

- che nel suddetto avviso l'importo stabilito a base di gara per il triennio 2019/2021 è pari ad € 23.167,09 oltre ad IVA 22%, per un totale complessivo di € 28.263,85;

- che non è contemplata la possibilità del rinnovo per un ulteriore periodo né alcuna possibilità di proroga;

- che conseguentemente il valore massimo stimato dell'appalto coincide con l'importo sopra indicato stabilito a base di gara per il periodo di affidamento di 26 mesi (presumibilmente dal 1° Novembre 2019 al 31 Dicembre 2021);

- che detta procedura è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità ad essere invitati a presentare offerta;

- che con il suddetto avviso non è, pertanto, indetta alcuna procedura di gara e che l'Unione Valli e Delizie, si riserva di richiedere, agli operatori economici ritenuti idonei la presentazione di offerta tramite RDO sul MePA;

- che l'amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse;

- che la stazione appaltante si riserva di valutare se invitare, qualora presenti manifestazione di interesse, il precedente affidatario nel caso sussistano tutti i presupposti all'invito;

- che la presente procedura è finalizzata ad una indagine di mercato e non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure;

- che il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta dirigente del Settore Risorse Umane e AA.GG. dell'Unione Valli e Delizie, Elena Bertarelli;

6. di dare atto che in caso di espletamento della procedura, la spesa conseguente trova copertura nel bilancio di previsione 2019 -2021, annualità 2019, 2020 e 2021, così come di seguito riportato:

Capitolo spesa	Descrizione	anno	Importo (al lordo di IVA)
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2019	€ 2.263,95
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2020	€ 12.999,95
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2021	€ 12.999,95
		totale	€ 28.263,85

7. di dare atto altresì la suddetta somma verrà formalmente impegnata solo con il provvedimento di aggiudicazione, in caso di espletamento della procedura;"

Dato atto che l'avviso esplorativo, approvato con la menzionata determinazione n. 453/2019, assunto a prot. 28707 del 17/10/2019 è stato reso noto sul sito internet dell'ente e pubblicato all'albo pretorio on-line dal 17/10/2019 (n. pubblicazione 952/2019) al **05/11/2019**, termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse;

Evidenziato che nell'avviso esplorativo, si stabilivano i seguenti requisiti di partecipazione:

- Non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all' art. 80 del D.lgs 50/2016 e all' art. 53, comma 16 ter, del Dlgs 165/2001;

- Essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.lgs 50/2016;

- Essere iscritto nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per attività coerenti con quelle oggetto dell'affidamento;

- Avere comprovata competenza ed esperienza nella gestione di pratiche previdenziali, maturata nel corso dell'ultimo triennio 2016-2018, per servizi svolti regolarmente e con buon esito, in favore di almeno 8 Enti Pubblici medi annui. Per gli operatori che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni il presente requisito si riferirà solo al periodo effettivo di attività svolta, ma comunque dovrà essere dimostrata l'attività svolta.

- Avere un fatturato minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 30.000,00 nel settore della gestione di pratiche previdenziali, a garanzia della solidità economica e della capacità organizzativa dell'impresa;

- Essere iscritto ed abilitato al MePA, quale strumento di e-procurement, alla data di partecipazione, alla classe di iscrizione: - nella seguente iniziativa "SERVIZI - SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO";.

Rilevato che nello stesso avviso si stabiliva che sarebbero stati invitati alla procedura tutti i soggetti ritenuti idonei che avessero manifestato manifestazione di interesse rispetto all'avviso esplorativo;

Dato atto:

- che entro il suddetto termine del 05/11/2019 sono pervenute istanze di manifestazione di interesse da parte di operatori economici, regolarmente assunte al protocollo generale del Comune, le cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;

- che gli operatori richiedenti hanno attestato il possesso dei requisiti necessari, ai sensi della vigente normativa, per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che si intende indire procedura di affidamento, ai sensi di quanto stabilito nell'avviso, e quindi ammettere alla procedura le candidature pervenute, compresa quella dell'affidatario uscente stante il numero esiguo dei partecipanti nonché la professionalità e la competenza di alto livello da sempre dimostrate nell'espletamento della propria attività nei confronti dell'Ente;

Ricordato che il servizio da affidare non comporta rischi derivanti da sovrapposizione o contatto tra più attività presenti nello stesso ambiente di lavoro durante il medesimo arco temporale, ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008. Inoltre, data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi di interferenza in quanto trattasi di appalti di servizi aventi natura intellettuale. Pertanto, come chiarito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici con propria determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, non è necessaria la predisposizione del DUVRI i cui costi sono dunque pari a zero. Restano salvi in capo all'aggiudicatario il rispetto degli obblighi e degli adempimenti di cui al D. Lgs n. 81/2008;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico e tramite le centrali di committenza regionali;

Viste le linee guida N. 4 dell'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Inteso procedere all'affidamento del servizio di supporto specialistico in materia di gestione pratiche previdenziale, ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a) del D.Leg.vo 50/2016 e smi. tramite l'utilizzo del MEPA con aggiudicazione tramite "Offerta economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., invitando a presentare offerta tutti i soggetti che hanno manifestato manifestazione di interesse;

Inteso di conseguenza approvare i seguenti documenti di gara, che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale:

Lettera invito – disciplinare con annessi

Allegato A): modello istanza e dichiarazione requisiti;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 32, c. 2, del più volte citato D.lgs. 50/2016 e s.m.i. : *"nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";*

Precisato, anche ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: affidamento del servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale (con predisposizione pratiche);
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta tramite RDO sul MEPA con aggiudicazione tramite "Offerta economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., invitando a presentare offerta tutti i soggetti che hanno manifestato manifestazione di interesse;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante avviso esplorativo di manifestazione di interesse;
- l'affidamento del servizio avverrà ai sensi ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a) del D.Leg.vo 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto:

- che l'offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione richiesta dovrà pervenire nei modi e nei termini sempre riportati nella citata documentazione entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13.12.2019
- che verrà nominata, successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte, apposita Commissione di gara;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la dirigente del Settore Risorse Umane ed AAGG dell'Unione, Elena Bertarelli;

Dato atto altresì che si ritiene di avvalersi della facoltà di cui all'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 di non richiedere garanzia per l'affidamento di che trattasi stante il ridotto margine economico della base d'asta rispetto all'attività da espletare tenuto conto della rilevanza del costo della manodopera, auspicando in tal modo di ottenere un miglioramento dell'offerta qualitativa;

Rilevato che per l'affidamento in argomento è stato ottenuto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il CIG il cui numero attribuito è CIG **Z182AABBED**;

Dato atto che la spesa connessa all'affidamento di che trattasi trova copertura nel bilancio di previsione 2019 -2021 dell'Unione, annualità 2019 – 2020 e 2021, così come di seguito riportato:

Capitolo spesa	Descrizione	anno	Importo (al lordo di IVA)
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio – Servizio Personale	2019	€ 2.263,95
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio – Servizio Personale	2020	€ 12.999,95
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio – Servizio Personale	2021	€ 12.999,95
		totale	€ 28.263,85

Richiamato l'art. 4 comma 9 della Convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore per il conferimento all'Unione Valli e Delizie della funzione della Gestione delle Risorse Umane, in data 01/10/2013 reg. n. 6 , approvata con la menzionata delibera di C.U. n. 13 del 30.09.2013, che recita:

"L'Ufficio Unificato ed i Comuni aderenti cooperano tra loro con modalità tali da favorire un'amministrazione funzionale e trasparente: in tale contesto, il Dirigente può adottare determinazioni di spesa utilizzando in via eccezionale le risorse che, per particolari ragioni di natura organizzativa o finanziaria, restano allocate all'interno dei bilanci comunali e che gli vengono assegnati in base agli atti di programmazione e pianificazione economico-finanziaria";

Chiarito che con tale clausola si è inteso autorizzare i Dirigenti dell'Unione ad impegnare spese ed accertare entrate nei Bilanci/PEG dei singoli Comuni qualora si riferiscano ad interventi e risorse afferenti le funzioni conferite all'Unione;

Evidenziato che quando si ricorra a tali modalità gestionali, il parere di regolarità contabile/Visto attestante la copertura finanziaria necessario, rispettivamente, sulle proposte di deliberazione e sulle determinazioni, sono di competenza dei Responsabili/Dirigenti del Servizio Finanziario dei singoli Comuni;

Viste:

- la delibera Consiglio Unione n. 3 del 05.03.2019, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019 – 2021 ai sensi dell'art. 170, c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la delibera Consiglio Unione n. 4 del 05.03.2019, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019 – 2021 e relativi allegati;

- la delibera Consiglio Unione n. 33 del 09.04.2019, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stato approvato il Piano Performance 2019 – 2021;

Dato atto:

- che con decreto n. 10 del 20/12/2017 il Presidente dell'Unione ha conferito alla D.ssa Bertarelli Elena l'incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, per la direzione del Settore Risorse Umane ed AA.GG, con decorrenza dal giorno 20/12/2017 e con termine legato alla scadenza del mandato del Sindaco del Comune aderente l'Unione con maggiore durata residua ossia del Sindaco di Portomaggiore (prevista per giugno 2021);
- che con determinazione n. 365 del 24/08/2018 il Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione, ha attribuito alla D.ssa Silvia Giorgi, Funzionario Amministrativo Contabile, cat. D3, l'incarico di Posizione Organizzativa n. 1 dell'Unione relativa al Settore Risorse Umane ed Affari Generali, istituita con deliberazione di G.U. 46/2018, con decorrenza 01/09/2018 e durata di 3 anni e, comunque non oltre il termine dell'incarico dirigenziale attribuito con il sopra citato decreto presidenziale n. 10 del 20/12/2017;
- che con determinazione dirigenziale n. 533 del 20/12/2017 la D.ssa Elena Bertarelli, ha confermato i contenuti della determinazione n. 254 del 15/06/2016 avente per oggetto "Sviluppo assetto Organizzativo e gestionale del Settore Risorse Umane ed Affari Generali", in attesa di una revisione complessiva dell'organizzazione del Settore;

Dato atto degli esiti dell'istruttoria condotta da Silvia Giorgi;

Preso atto che il responsabile dell'istruttoria ed il RUP di gara, coincidente con il Dirigente, in merito all'istruttoria, attestano:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica;
- che nel corso delle diverse fasi del procedimento, e' stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- che ci si e' attenuti alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente;
- che la spesa disposta dal provvedimento risulta in linea con i prezzi di mercato;

Dato atto di aver accertato preventivamente che la spesa oggetto del presente atto è compatibile con gli stanziamenti relativamente al/ai capitolo/i oggetto del presente atto e agli stanziamenti di cassa;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

Visto il vigente Statuto dell'Unione;

Viste le successive modificazioni/integrazioni degli atti di programmazione di cui sopra;

Ricordato:

- che l'art. 31, comma 1, dello Statuto dell'Unione stabilisce testualmente:
"Fino all'emanazione di propri atti regolamentari per il funzionamento interno dell'Unione, si applicano, in quanto compatibili, comunque non oltre 12 mesi dalla costituzione dell'Unione, i Regolamenti in vigore presso il Comune sede dell'Unione, ad esclusione del Regolamento di

contabilità, del Regolamento dei controlli interni e del Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive o di governo, per i quali si applicano i regolamenti in vigore presso il Comune di Argenta”;

- che, con la deliberazione C.U. n. 20 del 09/04/2014 avente ad oggetto “Individuazione norme regolamentari da applicare nell’ambito dell’attività dell’Unione dei Comuni Valli e Delizie nelle more dell’approvazione di regolamenti da parte dell’Unione” nonché la deliberazione C.U. 20/2014 di ulteriori 24 mesi;

- che successivamente, con delibera di C.U. n. 3 del 16/03/2017 si è disposta la proroga del termine fissato dall’art. 31 dello Statuto, per l’applicazione all’Unione dei Regolamenti interni approvati dal Comune di Portomaggiore, scadente in data 2.4.2019;

- che, nelle more dell’approvazione del nuovo Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi unificato, ossia unico sia per l’Unione che per i Comuni ad essa aderenti, in corso di predisposizione, si è disposta con deliberazione G.U. n. 21 del 01/04/2019 la proroga dell’efficacia e dell’applicabilità all’Unione, del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. del Comune di Portomaggiore n. 172 del 28/12/2010 e ss.mm.ii., compreso il Regolamento per il reclutamento e selezioni esterne di personale di cui alla deliberazione G.C. del Comune di Portomaggiore n. 44 del 8.8.2019 e ss.mm.ii. ;

Visto il Regolamento di contabilità dell’Unione approvato con delibera del Consiglio dell’Unione n. 8 dell’11/07/2013;

Dato atto che nel sottoscrivere la presente Determinazione, il Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Sulla scorta di quanto espresso in premessa, che si intende qui integralmente riportato:

1) di avviare il procedimento per l’individuazione del soggetto a cui affidare il servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale, con le caratteristiche specificate in premessa;

2) di procedere all’affidamento di cui sopra ai sensi dell’art.36 comma 2, lettera a) del D.Leg.vo 50/2016 e smi., utilizzando la procedura RDO tramite MEPA con aggiudicazione attraverso “Offerta economicamente più vantaggiosa” ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e smi, invitando a presentare offerta tutti i soggetti che hanno manifestato manifestazione di interesse, a seguito dell’avviso pubblico approvato con determinazione n. 453/2019- prot. 28707 del 17/10/2019 e le cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;

3) di dare atto:

- che l’importo stabilito a base di gara per il triennio 2019/2021 è pari ad € 23.167,09 oltre ad IVA 22%, per un totale complessivo di € 28.263,85;

- che non è contemplata la possibilità del rinnovo per un ulteriore periodo né alcuna possibilità di proroga;

- *che conseguentemente il valore massimo stimato dell'appalto coincide con l'importo sopra indicato stabilito a base di gara per il periodo di affidamento di 26 mesi (presumibilmente dal 1° Novembre 2019 al 31 Dicembre 2021);*

4) di dare atto altresì che data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non comporta rischi derivanti da sovrapposizione o contatto tra più attività presenti nello stesso ambiente di lavoro durante il medesimo arco temporale, ai sensi del D. Lgs. N. 81/2008. Inoltre, data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi di interferenza in quanto trattasi di appalti di servizi aventi natura intellettuale. Pertanto, come chiarito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici con propria determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, non è necessaria la predisposizione del DUVRI i cui costi sono dunque pari a zero. Restano salvi in capo all'aggiudicatario il rispetto degli obblighi e degli adempimenti di cui al D. Lgs n. 81/2008;

5) di approvare i seguenti allegati che costituiscono parte integrante del presente atto:

Lettera invito – disciplinare con annesso Allegato A): modello istanza e dichiarazione requisiti;

6) di dare atto che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta tramite RDO sul MePA, sulla base degli allegati di cui sopra (che potranno subire parziali aggiustamenti all'atto del caricamento a sistema);

7) di disporre che l'offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione di gara dovrà pervenire nei modi e nei termini sempre riportati nella citata documentazione entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 13.12.2019;

8) dato atto che verrà nominata, successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte, apposita Commissione di gara;

9) dato atto che la spesa oggetto dell'affidamento di che trattasi ed il relativo pagamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e smi, e nella fattispecie la commessa in questione è identificata CIG **Z182AABBED**;

10) dato atto che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016.

11) di impegnare la spesa connessa all'affidamento di che trattasi, quale prenotazione senza vincolo definitivo sul bilancio di previsione dell'Unione 2019 -2021, annualità 2019, 2020 e 2021, così come di seguito riportato:

Capitolo spesa	Descrizione	anno	Importo (al lordo di IVA)
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2019	€ 2.263,95
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2020	€ 12.999,95
01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2021	€ 12.999,95
		totale	€ 28.263,85

12) di dare atto che la somma risultante dalla procedura di affidamento tenuto conto del ribasso offerto in sede di gara sarà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

13) di dare atto che si è provveduto ad accertare, preventivamente, la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

14) di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

15) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza.

Il Dirigente

del Settore Servizi alle Persone

Elena Bertarelli

f.to digitalmente

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).