



**Argenta – Ostellato – Portomaggiore**  
Provincia di Ferrara

## **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Portomaggiore lì, 11.04.2017

### **INDAGINE DI MERCATO PREORDINATA ALL’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL’ARCHITETTURA E ALL’INGEGNERIA RELATIVI ALL’INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE DEL CENTRO “ZARDI” DI PORTOMAGGIORE** **LETTERA INVITO**

**CIG 7023138CCF**

A seguito della manifestazione di interesse, in esecuzione del verbale della CUC “Tecnica” n. 34/2017, redatto a seguito del sorteggio pubblico in data 11.04.2017 e della determinazione a contrattare n. 138 del 11.04.2017, codesto spettabile operatore economico è invitato a partecipare alla presente procedura negoziata secondo le modalità di seguito specificate.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che si potrà procedere all’esclusione di concorrenti, anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della prima fase di “prequalifica” o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell’articolo 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, l’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

#### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

##### ENTE APPALTANTE

Unione dei Comuni Valli e Delizie – Sede Legale Piazza Umberto I, n. 5 – Codice fiscale: 93084390389 P.E.C.: [protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it](mailto:protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it) (Sito *Internet*: [www.unionevalliedelizie.fe.it](http://www.unionevalliedelizie.fe.it)) - Centrale Unica di Committenza che cura la procedura in oggetto nell’interesse dell’ente committente che è il Comune di Portomaggiore.

L’Ente appaltante elegge il proprio domicilio presso la sede dell’Ente Committente (Comune di Portomaggiore).

##### ENTE COMMITTENTE

Comune di Portomaggiore – Sede Legale Piazza Umberto I, n. 5 – **Ufficio Protocollo Piazza Verdi n. 22** - PORTOMAGGIORE - C.A.P. 44015 - C.F./P.IVA 00292080389. Tel. 0532/323252 (Ufficio Amministrazione TUA) - Tel. 0532/323268-269 (Servizio Progettazione, Tel. 0532/323226 (Dirigente del Settore Tecnico) - Fax 0532/323271 - PEC S.A.: [comune.portomaggiore@legalmail.it](mailto:comune.portomaggiore@legalmail.it) - e-mail: [servizitecnici@comune.portomaggiore.fe.it](mailto:servizitecnici@comune.portomaggiore.fe.it) - (Sito *Internet*: [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it)).

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Relativamente all’attuazione del presente intervento, il Responsabile del procedimento della fase endo-procedimentale di gestione della gara in seno alla Centrale Unica di Committenza dell’Unione Valli e Delizie è il **Geom. Massimo Dallafina**, temporaneamente distaccato alla CUC, giusta delibera G.C. 17/2017 del Comune di Portomaggiore.

**PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

**1) OGGETTO DELL'INCARICO**

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale, di seguito specificati, inerenti l'opera inserita nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2017-2019 del Comune di Portomaggiore, denominata "Intervento ristrutturazione e riqualificazione Centro Sportivo Comunale" :

**1)** progettazione definitiva ed esecutiva. compreso coordinamento sicurezza in fase di progettazione, (parte edilizia e parte impianti)

2)	CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Costo Categorie(€) <<V>>
		Codice	Descrizione	
	EDILIZIA	E.12	<i>Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo complesso- Palestre e piscine coperte</i>	200.000,00
	IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	235.000,00
	IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	100.000,00
	EDILIZIA	E.20	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	459.000,00

**EDILIZIA – E.12****b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2300
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700
QbII.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto	0,0700
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400

**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

**IMPIANTI – IA.02**

<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700
QbII.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto	0,0800
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

### IMPIANTI – IA.03

<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700
QbII.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto	0,0800
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

QdI.01	Collaudo tecnico amministrativo	0,0800
--------	---------------------------------	--------

### EDILIZIA – E.20

<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2300
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700
QbII.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto	0,0700
QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC	0,0100
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400

QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

## 2) IMPORTO PREVISTO DEI LAVORI E DEL SERVIZIO

**L'importo del servizio da affidare, comprendente la progettazione definitiva-esecutiva dell'opera ed il coordinamento sicurezza in fase di progettazione è pari ad € 71.412,73 oneri previdenziali e IVA di legge esclusi.**

**Importo a base d'asta: Euro 71.412,73 oneri previdenziali e IVA di legge esclusi**

La stima del valore del contratto è stata effettuata utilizzando, come base di riferimento, i criteri di cui al DM 17 giugno 2016.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

## 3) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi **180 (centottanta) giorni** dalla data dell'esperimento della gara.

## 4) TEMPI PREVISTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Per la presentazione del **progetto definitivo**: 60 giorni consecutivi dal ricevimento della comunicazione dell'avvio del servizio dell'incarico/stipula del contratto.

Per la presentazione del **progetto esecutivo compreso il Piano della Sicurezza e Coordinamento**: 45 giorni consecutivi dalla data di approvazione del progetto definitivo.

## 5) SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti invitati, in possesso dei requisiti di cui al punto 10 del presente invito.

**L'affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 31 - comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, fatte salve le eccezioni indicate al medesimo comma.**

## 6) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, nonché di carattere tecnico - organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del D. Lgs. 50/2016.

## 7) PRESA VISIONE DEL PROGETTO E SOPRALLUOGO

La Relazione geologica, lo studio di vulnerabilità sismica, lo studio di fattibilità approvato con delibera G.C. n. 20 del 23.02.2017 ed il progetto preliminare approvato con delibera G.C. 22 del 14.03.2017 sono scaricabili al seguente link, già messo a disposizione dei candidati dall'avvio della fase di prequalifica, come risulta dall'avviso di indagine di mercato:

<https://www.dropbox.com/sh/psdqoen5scwt9fl/AACwxQgiu9pvi3UF-h1xyEtpa?dl=0>

Eventuali quesiti in forma scritta potranno pervenire **entro e non oltre il 20/04/2017**.

Per partecipare alla gara, a pena di esclusione, è **OBBLIGATORIO** effettuare il sopralluogo. L'obbligo è motivato dalla particolarità del servizio oggetto dell'appalto e in relazione alla formulazione dell'offerta, mira a rafforzare il coinvolgimento dei concorrenti nella valutazione della prestazione richiesta e della situazione dei luoghi, al fine di prevenire eccezioni e riserve o eventuali ostacoli incontrati nella attività di esecuzione del contratto.

**La data e l'ora della visita di sopralluogo deve essere previamente concordata**, contattando il Geom. Massimo Dallafina tel. 0532/323230 - cell. di servizio 335-7811591 oppure il Servizio Amministrazione del Settore Tecnico del Comune di Portomaggiore 0532/323252-233. **Si precisa che il sopralluogo potrà essere effettuato entro il 21/04/2017.**

**Si precisa che il sopralluogo può essere effettuato da Titolari o Rappresentati Legali dei concorrenti, direttamente o tramite personale dipendente appositamente delegato** che dovrà recarsi al sopralluogo munito di documento di identità proprio nonché della delega, corredata della fotocopia semplice del documento di identità del delegante, da cui risulti la carica ricoperta dal delegato all'interno dell'impresa. Sono ammessi al sopralluogo anche procuratori speciali, muniti di apposita procura notarile. Si precisa che chiunque si presenti non potrà rappresentare più di una ditta, **pena l'esclusione in sede di gara** di tutte le ditte rappresentate. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà sancito dal Codice dei Contratti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

## **8) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art 83 co.9 del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate, attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Per il concorrente che intenda sanare la documentazione è prevista in favore della stazione appaltante una sanzione pecuniaria fissata nella percentuale dell'uno per mille dell'importo a base di gara (arrotondato all'unità superiore), pari ad **Euro 72,00**.

Ai fini della sanatoria di cui sopra, si assegnerà al concorrente un termine di **tre giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, unitamente al documento comprovante l'avvenuto pagamento, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

In caso di assenza o incompletezza del documento PASSOE, il candidato sarà inviato a sanare l'irregolarità secondo le modalità indicate nella Deliberazione dell'ANAC 157 del 17.02.2016, ossia regolarizzando il PASSOE entro la prima seduta di gara e senza applicazione di alcuna sanzione. In caso di mancata regolarizzazione entro il termine indicato, si provvederà all'esclusione del concorrente.

## **9)MODALITA' AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Il presente appalto è indetto mediante procedura negoziata **ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016** a seguito della manifestazione di interesse e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, c.3, let. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con i seguenti criteri:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Offerta tecnica	Max 80 punti
Offerta economica - miglior prezzo offerto (ribasso)	Max 20 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

### **OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)**

La valutazione degli aspetti tecnici avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

Il concorrente potrà presentare quanto di seguito indicato e relativo ai criteri di valutazione.

**Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi.**

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Disciplinare di incarico.

**Tutta la documentazione da inserire nella "Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.**

### **PRESCRIZIONI OBBLIGATORIE PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI (RELAZIONI) COSTITUENTI L'OFFERTA TECNICA:**

- 1) utilizzo del carattere "Verdana" corpo 10 o del carattere "Calibri" corpo 11;
- 2) interlinea minima di paragrafo: "singola";
- 3) non inserire sfondi di alcun tipo dietro il testo.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

CRITERIO		PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
<p><b>A) QUALITÀ DELLA PROFESSIONALITÀ</b> La documentazione ad illustrazione della qualità professionale dovrà essere presentata mediante <b>una relazione descrittiva costituita da non più di 3 (tre) cartelle formato A4 e massimo 2 (due) cartelle formato A3 esplicativa degli elaborati grafici.</b></p>	<p>Questo criterio riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente desunti <b>da due progetti analoghi</b>, illustrati con documentazione grafica e, possibilmente, fotografica o di fotorendering, che il concorrente ritenga significativo, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali e organizzative</p>	<p><b>Max 30 punti</b></p>
<p><b>SUB CRITERI</b></p>		<p>SUB-PESO</p>
<p><b>A.1)</b></p>	<p>Qualità architettonica e funzionale delle soluzioni già realizzate</p>	<p><b>PUNTI 10</b></p>
<p><b>A.2)</b></p>	<p>Attinenza delle soluzioni e delle opere già realizzate in edifici analoghi, per destinazione d'uso, a quello oggetto di intervento</p>	<p><b>PUNTI 15</b></p>
<p><b>A.3)</b></p>	<p>Leggibilità e completezza della rappresentazione grafica delle soluzioni già realizzate</p>	<p><b>PUNTI 5</b></p>
<p><b>B) MODALITÀ SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE</b> La documentazione ad illustrazione delle modalità di svolgimento della prestazione dovrà essere presentata mediante <b>una relazione descrittiva costituita da non più di 4 (quattro) facciate in formato A4 e massimo 1 (una) eventuale cartella formato A3 destinata alla rappresentazione</b></p>	<p>Questo criterio riguarda l'illustrazione delle attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, in particolare i processi innovativi, i tipi di strumenti e le risorse umane che si intendono impiegare, anche con riferimento all'organizzazione del servizio, sia in fase di progettazione esecutiva che di eventuale direzione dei lavori, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico. Si valuteranno, inoltre, le caratteristiche delle proposte tecniche finalizzate alla redazione di un progetto più performante in termini di qualità, efficientamento energetico, sicurezza strutturale, contenimento degli oneri di manutenzione, ottimizzazione degli spazi interni ed esterni disponibili al fine di incrementarne il benessere, la vivibilità e la fruibilità da parte dell'utenza.</p>	<p><b>Max 50 punti</b></p>

<b>grafica</b>	<b><u>Si evidenzia che le tipologie di opere alternative e/o migliorative, con particolare riguardo per le dotazioni impiantistiche, dovranno essere ammissibili e compatibili con i criteri di accesso ai finanziamenti messi a disposizione dal POR-FESR 2014-2020 di cui alla D.R. dell'Emilia Romagna n° 610/2016.</u></b>	
<b>SUB CRITERI</b>		<b>SUB-PESO</b>
<b>B.1)</b>	Processi innovativi e i tipi di strumenti e di risorse umane che si intendono impiegare. Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza i tipi di strumenti che si intende utilizzare, la struttura tecnico - organizzativa, con relativo organigramma e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste.	<b>PUNTI 8</b>
<b>B.2)</b>	Proposte tecniche che, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, prevedano tempi, modalità ed oneri di manutenzione più ridotti	<b>PUNTI 10</b>
<b>B.3)</b>	Proposte tecniche che, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, possano incrementare il livello prestazionale in termini qualitativi, di efficientamento energetico, di benessere e vivibilità degli spazi interni ed esterni e di sicurezza delle strutture, <u>verificando l'ammissibilità e compatibilità con i criteri di accesso ai finanziamenti messi a disposizione dal POR-FESR 2014-2020 di cui alla D.R. dell'Emilia Romagna n° 610/2016</u>	<b>PUNTI 20</b>
<b>B.4)</b>	Proposte per una miglior organizzazione dei lavori al fine di ridurre i tempi di esecuzione degli stessi e di una loro programmazione ottimale nel rispetto delle attività calendarizzate presso il centro natatorio	<b>PUNTI 12</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>80 punti</b>

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)<sub>i</sub> relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (media sui commissari) ad ogni concorrente per ogni criterio, sulla base della seguente corrispondenza:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
<i>OTTIMO</i>	<i>1</i>
<i>DISTINTO</i>	<i>0.85</i>
<i>BUONO</i>	<i>0.70</i>
<i>DISCRETO</i>	<i>0.50</i>
<i>SUFFICIENTE</i>	<i>0.25</i>



<i>INSUFFICIENTE</i>	<i>0</i>
----------------------	----------

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.

- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

Per i sub-criteri la Commissione attribuirà i punteggi nelle modalità previste nella tabella sovrastante.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, pari a 80 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 80 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

Nel caso in cui il punteggio dell'offerta tecnica presentata dal concorrente non raggiunga un punteggio di almeno **44/80**, a seguito della riparametrazione effettuata secondo le modalità sopra indicate, la stessa offerta tecnica sarà da ritenersi inadeguata e non accettabile; non si procederà pertanto all'apertura dell'offerta economica dell'operatore economico.

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente invito e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione. La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

### **OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)**

L'offerta economica deve essere espressa **in percentuale di ribasso** rispetto all'importo di **Euro 71.412,73** oltre IVA E CNPAIA nei termini di legge posto a base di gara.

La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento del prezzo avverrà applicando il metodo della proporzionalità inversa, utilizzando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

$R_a$  = valore offerto dal concorrente "a"

$R_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente

## **10 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **10.1 – Requisiti di ordine generale di cui all'art.80**

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art 80 del Codice.

### **10.2 – Requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche-professionali**

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli art 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 il possesso dei seguenti requisiti.

### **10.2.1) Requisiti di idoneità professionale:**

- a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura. Con riferimento all'art. 1 c. 1 lett. a) del DM 263/2016, si specifica che tenuto conto della tipologia del servizio oggetto di affidamento, è ammessa la partecipazione di soggetti in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico, esclusivamente quali mandanti di raggruppamenti temporanei, il cui capogruppo sia un operatore economico in possesso di laurea in ingegneria o architettura;
- b) essere abilitati all'esercizio della professione, nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- c) essere in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 necessari per lo svolgimento dell'attività di coordinatore sicurezza in fase di progettazione;
- d) in caso di società di professionisti e società di ingegneria essere in possesso di organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità (in particolare i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A), con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità;
- e) in caso di società di ingegneria, disporre di almeno un direttore tecnico direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il Direttore Tecnico deve essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società e deve essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- f) in caso di raggruppamenti temporanei, ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice, oltre al possesso dei requisiti di cui sopra, è **obbligatoria** la presenza di almeno un **giovane professionista**, laureato o in possesso di diploma di geometra/perito tecnico, **abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista (obbligo reintrodotta dal DM 2 dicembre 2016 n. 263, entrato in vigore il 28.02.2017).

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

- un libero professionista singolo o associato;
- con riferimento alle società di professionisti o società di ingegneria un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti di cui sopra;

- g) in caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE, possesso dei requisiti di cui alle lettere d) ed e). I consorzi stabili devono essere formati da

non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

### **10.2.2) Requisiti di capacità tecniche e professionali:**

Possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale di cui alle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria" approvate dal consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016, punto 2.2.2.1., lettera b) e lettera c):

**10.2.2.1** avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;

**10.2.2.2** avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,60 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi stabili, i requisiti di cui al punto **10.2.2.1** possono essere posseduti cumulativamente tra mandanti e mandataria. La mandataria dovrà possedere i requisiti necessari per la partecipazione in misura maggioritaria. Il requisito di cui al punto 10.2.2.2 (cosiddetto "servizio di punta") non è frazionabile.

I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

La partecipazione alla presente procedura negoziata, non costituisce prova di possesso dei requisiti di cui l'operatore economico ha genericamente dichiarato il possesso nella manifestazione di interesse e che dovrà dichiarare analiticamente, mediante compilazione della modulistica allegata al presente invito.

**La comprova delle dichiarazioni rese sarà effettuata nei riguardi dell'aggiudicatario del servizio.**

### **11) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono essere consegnati tramite Servizio postale di Stato, ovvero, tramite Servizio Privato di Corriere, ovvero a mano e dovranno pervenire obbligatoriamente **entro le ore 13.00 del giorno 26.04.2017;**

**Indirizzo: Unione dei Comuni Valli e Delizie – Ufficio Protocollo presso Centro Servizi al Cittadino "Portoinforma", Piazza G. Verdi, n. 22 - 44015 Portomaggiore (FE) Italia,** (tel. 0532/323011).

**Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.**

**Si precisa che** i giorni e gli orari di apertura al pubblico del Centro Servizi al Cittadino "Portoinforma" (tel. 0532/323011, *protocollo tel. 0532/323329*) sono i seguenti:

dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

il Giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 19:00

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese *all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dai concorrenti*, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. In caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**N.B.** Qualsiasi informazione sostanziale in merito alla presente procedura, sarà pubblicata unicamente all'indirizzo internet della stazione appaltante, nella pagina di approfondimento della presente procedura:

<http://www.unionevalliedelizie.fe.it/28/465/bandi-e-gare/cig--7023138ccf>

che l'operatore economico è quindi tenuto a monitorare fino al termine delle operazioni di gara.

**La prima seduta pubblica** di gara avrà luogo il **giorno 27.04.2017 alle ore 9.30** presso la sede del Comune di Portomaggiore in P.zza Umberto I, n. 5.

**Le date delle successive sedute saranno rese note esclusivamente con le suddette modalità, ossia mediante pubblicazione all'indirizzo internet della stazione appaltante nella pagina di approfondimento della presente procedura.**

Si precisa che alle sedute pubbliche di gara sono ammessi esclusivamente i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La gara si svolge secondo la seguente procedura:

1 Il RUP della fase di gara in seduta pubblica, assistito dal referente amministrativo della CUC "Tecnica":

- a. verifica le condizioni di partecipazione e procede all'ammissione alla gara dei concorrenti;
- b. verifica il contenuto delle buste tecniche;

2 La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti;

3 .il Presidente della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede:

- a. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico;
- b. all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;

4.La Commissione:

- a. effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse il punteggio.
- b. provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio
- c. verifica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

La Commissione giudicatrice ed il RUP procedono alla verifica dell'anomalia dell'offerta, nel caso in cui ricorrano i presupposti previsti dall'art. 97 del Codice.

Quindi il Presidente della Commissione giudicatrice procede all'aggiudicazione provvisoria della gara.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

## **12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I plichi devono essere idoneamente sigillati, possibilmente con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara** mediante l'apposizione della seguente dicitura: **"CONTIENE OFFERTA PER PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ARCHITETTURA E INGEGNERIA INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO DELLA PISCINA COMUNALE DEL CENTRO "ZARDI" DI PORTOMAGGIORE"**.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate possibilmente con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione"** e **"B - Offerta tecnica"**, **"C-offerta economica"**.

Nella busta "A - Documentazione" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A pena di esclusione, istanza di partecipazione a firma del legale rappresentante e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma di ognuno dei tecnici coinvolti nella prestazione, singolarmente responsabili delle prestazioni specialistiche, in base al modello di cui agli **ALL. A e ALL. A.1**, alla presente;
- A pena di esclusione, Tabella "requisiti di partecipazione" (**ALL A.2**);
- Documento **PASSOE** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81 c. 1 e 2 e richiamato art. 216 c. 13 del D.Lgs. 50/2016. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) "Servizi" - "Servizi on line" - AVCPASS Operatore Economico" seguendo le istruzioni ivi contenute;
- Attestazione rilasciata dagli uffici del Servizio Lavori Pubblici/Manutenzioni del Comune di Portomaggiore al termine della visita di sopralluogo. La mancata effettuazione del sopralluogo da parte dell'operatore economico costituisce causa di esclusione dalla presente procedura.
- **A pena di esclusione, limitatamente ai raggruppamenti temporanei:**
  - se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di **mandato collettivo speciale**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
  - se non ancora costituiti: dichiarazione di **impegno alla costituzione** mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;

Nella busta "B - offerta tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Relazione "Qualità della professionalità"**, come riportato nella tabella di cui al punto **9. Relativa ai criteri di valutazione**;

- **Relazione "Modalità svolgimento della prestazione"**, come riportato nella tabella di cui al punto **9. Relativa ai criteri di valutazione**.

Note in merito alle sottoscrizioni della documentazione: le relazioni devono essere sottoscritte dall'offerente su ogni foglio; lo stesso dicasi per eventuali elaborati; le certificazioni di organismi accreditati o istituiti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la sottoscrizione dovrà essere effettuata da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento.

Nella busta "C – offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **"Offerta economica"** in bollo da € 16,00, redatta conformemente allo schema predisposto dalla Stazione Appaltante (**ALL. B**), recante così in cifre come in lettere, l'indicazione del ribasso percentuale da applicarsi all'importo a base d'asta dei servizi da affidare indicato al punto 1) della Lettera invito. Nel caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte pari o superiori alla base d'asta.

Le sottoscrizioni devono essere effettuate secondo la rispettiva forma giuridica:

- in caso di libero professionista singolo, dal professionista medesimo;
- in caso di liberi professionisti associati nelle forme della L. 23.11.1939, n. 1815 ("studi di professionisti associati"), dal professionista con poteri di rappresentanza dello studio associato o, in alternativa, da ciascun professionista associato;
- in caso di società di professionisti, società di ingegneria o consorzi stabili, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- in caso di RTP non ancora costituito, la parte anagrafica dovrà essere compilata dal legale rappresentante del capogruppo, mentre l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti facenti parte del raggruppamento;
- In caso di RTP già costituita nelle forme di legge l'offerta può essere sottoscritta dal solo legale rappresentante o dal procuratore della capogruppo

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

- a) Non sono ammesse offerte in variante;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;
- d) per la definizione di eventuali controversie tra l'impresa appaltatrice e la Stazione Appaltante e/o l'Ente committente è in ogni caso escluso l'arbitrato;
- e) l'aggiudicatario dovrà presentare una polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, presentare cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- f) l'aggiudicatario, dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal vigente Codice di comportamento adottato dal Comune di Portomaggiore che riceverà in copia all'atto della stipula del contratto, il quale, a norma dell'art. 1456 c.c., rubricato "Clausola risolutiva espressa", si intenderà automaticamente risolto qualora ricorrano violazioni da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi contenuti nel citato Codice;
- g) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- h) A norma dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'Amministrazione si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara ai fini del completamento dei lavori, alle condizioni economiche già proposte in sede di

- offerta;
- i) Con riferimento alla procedura di avvalimento, si rinvia all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
  - j) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura relativa alla presente procedura negoziata, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;
  - k) Si precisa che a seguito dell'aggiudicazione definitiva del servizio, il contratto sarà stipulato fra l'operatore economico aggiudicatario e il comune di Portomaggiore, che per l'intera durata della prestazione avrà il ruolo di Stazione Appaltante.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente *lex specialis*, trovano applicazione le disposizioni contenute nei seguenti atti normativi:

- D.Lgs. 50/2016;
- D.P.R. n. 207/2010, in quanto compatibile e per le parti in vigore.

**IL DIRIGENTE**

*f.to in digitale*

Ing. Luisa Cesari

**Allegati**

- Modello istanza partecipazione e dichiarazione requisiti (ALL A e ALL A1)
- Tabella "requisiti di partecipazione" (ALL A2)
- Modello offerta economica (ALL B)